



**Midtpunktet 513**  
**Marts 2018**

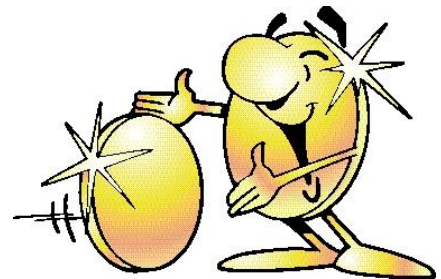
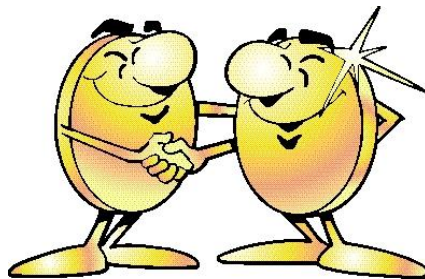
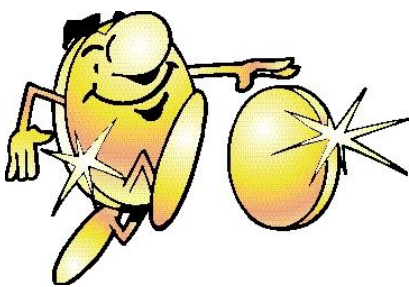
Foto: Berit/30 2.S - 06.02.2018 - Politiet moder behoeve



til blokrådsmødet torsdag den 1. marts 2018 kl. 19:30

1. Godkendelse af dirigent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra 1. februar 2018
4. Meddelelser og debat:
  - a. Indlæg fra gæster
  - b. Nyt fra Ejendomskontoret
  - c. Nyt fra Blokrådets Forretningsudvalg
  - d. Nyt fra andre udvalg
5. Blokrådssager:
  - a. Driftsbudget 2018-19 (s 17)
  - b. Genplantning af træer (s 20)
6. Eventuelt

**Alle beboere i Farum Midtpunkt kan deltage i blokrådsmøderne**



## Side Indhold

- |    |                                                            |
|----|------------------------------------------------------------|
| 3  | Kom og fortæl os om dine ideer                             |
| 4  | Nye i gadebilledet                                         |
| 5  | Fem ledige pladser i en ubrugt bestyrelse                  |
| 6  | Flyttelister – tryghed – brandtæpper og -skilte – og kunst |
| 7  | Opdaterede tegninger til terrasseoverdækninger             |
| 8  | Kan mødestrukturen forenkles?                              |
| 9  | Graddage forvandler overskud til underskud                 |
| 10 | Den dag blev budgettet skruet sammen                       |
| 14 | Tønderne faldt i staver ... og så var der boller           |
| 16 | Vand, varme ... og afkøling                                |
| 17 | Blokrådssager                                              |
| 22 | Referat af blokrådsmødet 1. februar 2018                   |
| 32 | Praktiske oplysninger                                      |

# ÅBEN DØR

D. 22. FEBRUAR

KL. 17 -19

I SERVICECENTRALEN



Stil spørgsmål, og kom med gode idéer, så vi sammen kan bygge videre på et Farum Midtpunkt, hvor der er trygt og plads til alle.

Mød op, når det passer dig i ovenstående tidsrum, og få en snak med:

**Nordsjællands Politi  
Forebyggelseskonsulenten  
SSP i Furesø kommune  
Furesø kommunes Ungeafdeling  
Blokrådet**

**Næste arrangement afholdes d. 22. marts  
– samme tid og sted.**

# Psst! ... Nu er de her!

Af Berit, Bladudvalget

Torsdag den 8. februar hører jeg ”på vandrørene”, at politiets nye mobile politistation for første gang er i Farum Midtpunkt. Bevæbnet med kamera og kuglepen finder jeg den oppe ved Nærbiksen og får en snak med indsatsleder Søren og et par af hans 4 makkerer.

Søren står ved ”politistationen” sammen med Kim (de andre tre er ude at gå i området). Søren fortæller, at de er her for at komme i kontakt med beboerne og få en snak med forbipasserende – ikke for at ”fange forbrydere”. Den mobile politistation vil ikke være i Farum Midtpunkt hver dag, for den skal også bruges andre steder. Men den kommer indimellem hertil, ”når det passer ind”.



Søren og Kim har snakket med mange forbipasserende – 10-20 forskellige i alderen 2 til ca. 75 år – som alle er rigtig glade for at se dem i gadebilledet. Kim synes, det er en god måde at møde borgerne på.

De tre andre betjente kommer tilbage fra deres tur rundt i den sydlige del af Farum Midtpunkt. De har også mødt beboere, som fortæller, at de er så glade – både for at bo her i Farum Midtpunkt og for at se politiet i bydelen.

**Velkommen til politiet,** hvis indsats – sammen med den nu igangsatte aflåsning og video-overvågning af blokkene, vedtaget på blokrådsmødet i januar – er en del af de tryghedsfremmende foranstaltninger.



# AFDELINGSMØDE

Af BR-sekretariatet, BR-FU og Hans/38 2.R, afdelingsbestyrelsesformand

## **Indkaldelse til ordinært afdelingsmøde torsdag den 1. marts 2018 kl. 19<sup>00</sup>**

I forbindelse med blokrådsmødet torsdag den 1. marts 2018 afholdes i henhold til vedtægterne for Furesø Boligselskab (jf. § 14) obligatorisk afdelingsmøde kl. 19<sup>00</sup>.

Der indkaldes hermed til mødet med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for perioden siden sidste møde.
3. Godkendelse af afdelingens budget for 2018-2019.  
Budgettet behandles i detaljer på det efterfølgende blokrådsmøde.  
Regnskabet for 2016-2017 fremlægges til orientering  
(godkendt af Blokrådet på blokrådsmøde 510, 5. december 2017).
4. Indkomne forslag  
Ingen – skulle have været os i hænde til »Midtpunktet« nr. 513 (marts)  
torsdag den 8. februar 2018, kl. 18<sup>00</sup>.
5. Valg af formand for afdelingsbestyrelsen.
6. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen.  
Du kan opstille eller lade dig opstille på selve mødet.

### **På valg for 2 år:**

*Hans (formand)/38 2.R, Erik/80F, Jakob/161B,  
Kirsten/34F, Stig/449A og Thomas/143F.*

### **Herudover består afdelingsbestyrelsen af:**

*Berit/38 2.S, Esben/275D, Hedy/104F og Michael/452D.*

### **Ledige pladser**

For 2 år:

*En er fraflyttet, og en genopstiller ikke, så der skal besættes **2 pladser**.*

For 1 år:

*Tre af de valgte sidste år er ikke længere en del af afdelingsbestyrelsen.  
Derfor er der **3 ledige pladser**, som skal besættes for ét år.*

7. Eventuelt.

**Alle beboere** har adgang til og stemmeret på afdelingsmødet.  
Hver lejlighed har 2 stemmer.

Den 1. marts 2018, kl. 18<sup>30</sup>-19<sup>00</sup> afholdes også afdelingsbestyrelsesmøde.

I umiddelbar forlængelse af blokrådsmødet samles afdelingsbestyrelsen til nyt møde.

# NYT FRA BR-FU & ANDRE UDVALG



## NYT MEDLEM TIL BLOKRÅDETS FORRETNINGSUDVALG

Den 1. marts 2018 byder Blokrådets Forretningsudvalg (BR-FU) velkommen til Stig fra Blok A. Stig skal sidde i Forretningsudvalget indtil 1. september 2019. BR-FU ser frem til samarbejdet.

## FLYTTELISTER

Ved sidste blokrådsmøde blev de såkaldte flyttelister efterlyst. Disse bruges af blokkene til at holde sig informeret om nytilflyttede beboere med henblik på at byde dem velkommen og invitere dem til deltagelse i beboerdemokratiet. Flyttelisterne er tilgængelige på blokrådsmøder, og de kan i øvrigt rekvireres i Sekretariatet.

## TRYGHEDSFREMMENDE FORANSTALTNINGER

I forbindelse med vedtagelse af BR-sag 511.a ”Tryghedsfremmende foranstaltninger” kan det oplyses, at arbejdet er godt i gang.

## INDKØB AF BRANDTÆPPER

Alle fællesrum med køkkenfaciliteter skal udstyres med et brandtæppe samt skiltning herom. Det er blokkenes eget ansvar at indkøbe dette. Nedenfor ses links til forslag på steder, hvor brandtæppe og skilt kan købes:

### **Brandtæppe (størrelse 120\*180)**

Greenline - 179,00 kr.

<https://www.greenline.dk/k/hus-have/brandsikkerhed-forstehjaelp/p/housegard-brandtaeppe120x180cm>

Falck – 592,00 kr.

<http://webshop.falck.com/teknik/brandtaepper>

Safe Gear - 179,00 kr.

<https://www.safegear.dk/brandtaeppe-120x180cm-m-blisters.html>

Sikkerhedsbutikken - 311,25 kr.

<http://www.sikkerhedsbutikken.dk/produkt-kategori/brandslukningsudstyr/brandtaeppe/>

### **Brandtæppe skilt**

Sikkerhedsbutikken - 70 kr.

<http://www.sikkerhedsbutikken.dk/?product=brandtaeppe-2>

## MAX ANTAL PERSONER I BLOKKENES FÆLLESRUM

Blokkenes fællesrum er af brandtilsynet godkendt til højst 50 personer. Ejendomskontoret sørger for, at der bliver opsat skiltning om dette i fællesrummene.

## MØDE I KUNSTUDVALGET

Næste møde i kunstudvalget er tirsdag d. 13. marts kl. 19.



# NYT FRA EJENDOMSKONTORET

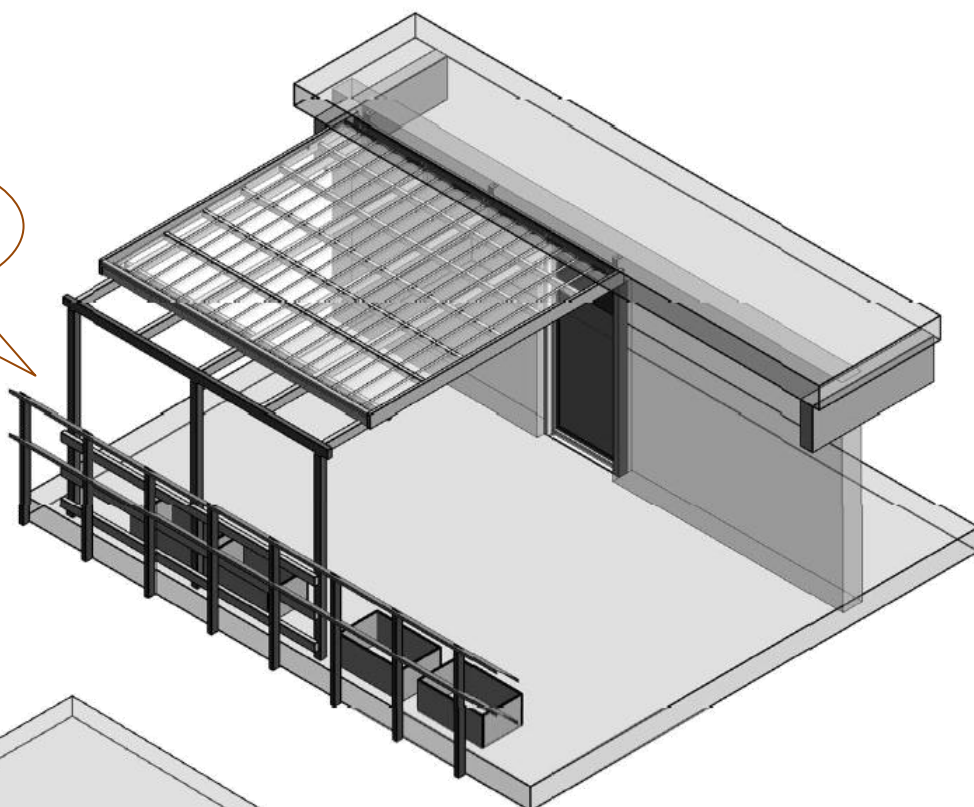


## TEGNINGSMATERIALE VED TERASSEOVERDÆKNINGER

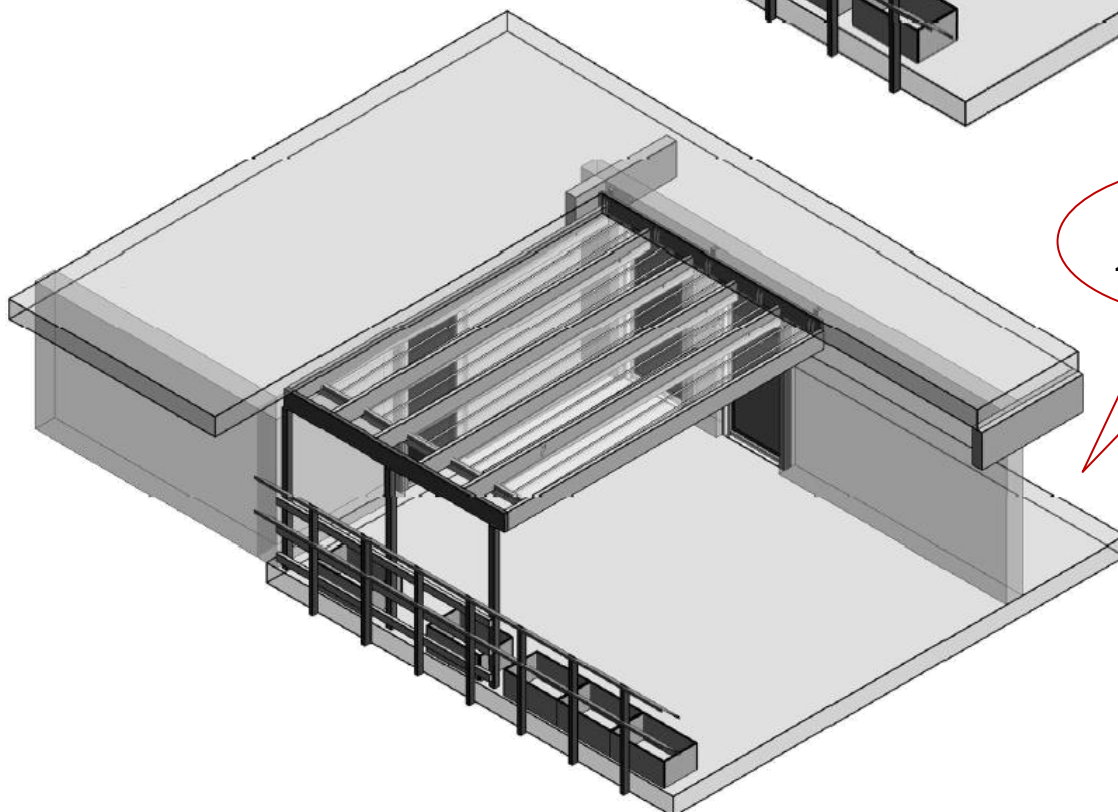
Det er nu muligt at afhente godkendte tegninger over terrasseoverdækninger på Ejendomskontoret.

Personalet vil også kunne informere om ansøgningsprocedure samt oplyse om, hvilke udgifter der er forbundet med etablering af en terrasseoverdækning. ♥

**Figur 1:  
E- & F-terrasse**



**Figur 2:  
A- & D-terrasse**



# Forenkling af beboerdemokratiets mødestruktur

*Af Niels Kjerulff (med Blok 21 og Strukturudvalget som reference)*

Hvordan skaber vi bedre rammer, der vil tiltrække yngre generationer, så de ser muligheden for at få medindflydelse og dermed tage medansvar for mennesker og bebyggelse? På den måde bliver Farum Midtpunkt bedre rustet til at opfylde boligdrømmene for kommende generationer.

Der er opstået nye kommunikationsformer i vort samfund, dem har vi endnu ikke forstået at udnytte. Der er en afstandtagen til tanken om at åbne op for et eget deltagelses- og valg-system til vedtægtsbestemte dialog- og valgsystemer. Derfor må vi starte med at opdatere vore nuværende regelsæt.

Vi har et gennemtænkt sæt regler, »Grundlov« og Forretningsordenen med oprindelse i 1973. Siden da har alle fået mere travlt, mere løn betyder mere arbejde, derfor må vi se på systemernes tidsrøvere.

Hvor mange ordinære BR-møder, hvor vi kan behandle store som små BR-sager, har vi brug for? Skal vi prøve med 5-6 (januar – marts – maj – august – oktober og december). December er uden betydning og kan udgå. På disse møder begrænses nuværende punkt 4 i dagsorden til skriftlig information.



Det giver plads til separate dialogmøder, med spørgsmål, debatter, informationer og 1. behandling af kommende BR-sager, i månederne (februar – april – juni – september og november), med ”tvungen” orientering fra: KAB administration og drift, FURBO og udvalgenes kontaktpersoner, herunder også de særligt udpegede. På disse møder er der plads til inviterede gæster.

BR-møder og Debat-/Orienteringsmøderne afholdes i dag kl. 19.30 – 22.30 på en af månedens første dage. Med en ny struktur kan mødetiden afkortes til tidsrummet kl. 19 – 21 og mødedagen ændres til en dag midt i måneden (det løser problemet med januar og juli/august). Dagsordenen tilpasses de 2 mødeformer, og det bliver op til BR-FU at fastlægge rækkefølgen i dagsordenen, for at sikre at ”mødetiden” overholdes.

Regler om Ændringsforslag og Udsættelsesforslag samskrives, så kun udsættelsesforslag kan fremsættes på selve BR-mødet. Ændringsforslag kan fremsættes senest 7 dage efter første fremlæggelse (for at sikre husmødernes kendskab).

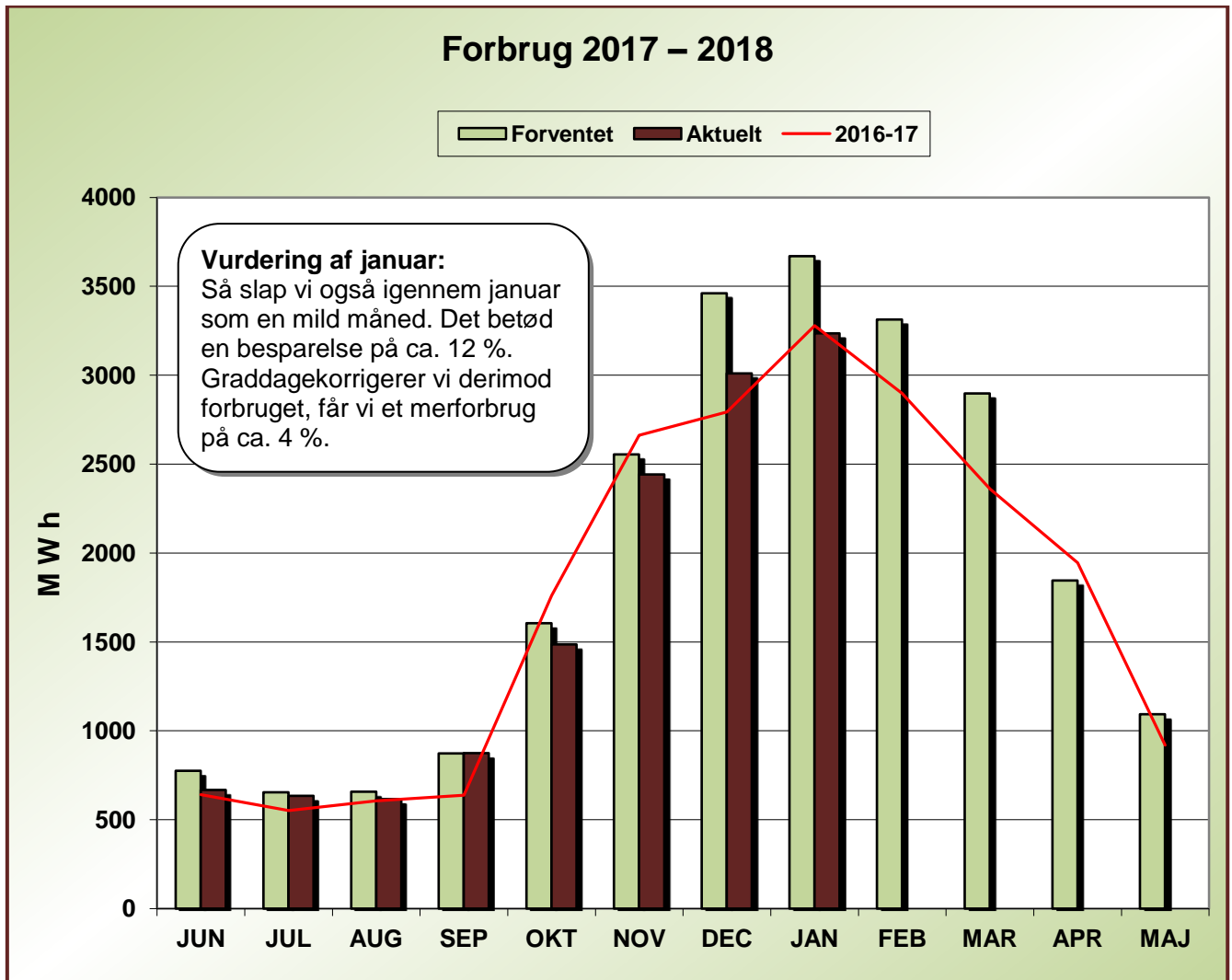
Regler for fremsættelse af en BR-sag bliver delt i 2, således at første behandling skal fremsættes på et Debat-/Orienteringsmøde, og selve beslutningsprocessen gennemføres på et efterfølgende BR-møde.

BR-FU Blokrådets Forretningsudvalg får ændret sit navn til BR-FU Blokrådets Funktionsudvalg, således at navnet svarer til Farum Midtpunkts forretningsorden.



# SÅDAN GÅR DET MED VARMEFORBRUGET – LIGE NU

Af Ole Andersen, konsulent for Teknik/Miljø Udvalget



**Kilde: KAB, Energiområdet**

Varmeforbruget i januar var på  
Budgettet for januar var på  
Besparselsen var således på

3.235 MWh (megawatt timer)  
3.669 MWh  
434 MWh

Månedens besparelse i MWh lå på niveau med forrige måneds besparelse. Men vi havde også en mild januar, ligesom december måned var mild.

Hvis vi sammenligner med en "normal" januar ser vi også en stor forskel i graddagene. Denne januar kunne vi tælle 429 graddage, hvor "normalen" har sine 519 graddage. Altså en reduktion i graddagene på 17½ %.

Foretager vi en sammenligning af det graddagekorrigerede forbrug med budgettet, bliver besparelsen vekslet til et merforbrug.

Forbruget af fjernvarme i januar lå ca. 12 % under budgettet. Dog er det sådan, at en graddagekorrigering resulterer i, at vi har brugt ca. 4 % for meget i fjernvarme.

Men økonomien holdt! 😊



# Notat fra budgetmødet den 11. januar 2018

Af Maiken, kommunikationsmedarbejder i Blokrådssekretariatet

Torsdag den 11. januar 2018 var der budgetmøde ved økonomimedarbejder Anne Brønnum (KAB) og driftschef Bettina Jarl Darslund (KAB), hvor budgetforslaget for 2018 - 2019 blev gennemgået (jf. budgetmrk. 1-1).

Nedenfor gennemgås de poster, der blev forklaret eller medførte opklarende spørgsmål.

## Nettokapitaludgifter

Dækker over udgifter til de lån, der blev optaget i forbindelse med opførelsen af Farum Midtpunkt. Denne ydelse vil altid forekomme i budgettet, selvom lånet er i nul. 50 % af ydelsen bliver i Farum Midtpunkt, mens den sidste halvdel går til Landsbyggefonden. Disse ydelser er med til at finansiere lån.

A-lån til Landsbyggefonden er omlagt til kreditforeningslån og udgår i 2020.

## Konto 106 – Ejendomsskatte

Består af grundskyld til kommunen, der bliver beregnet ud fra grundværdien i 2018. Derudover skal tillægges reguleringsatsen på 7 %. Grundskylden til kommunen er på 21,5 ‰. Da grundværdien samt de 7 % i reguleringsatsen ikke er ændret siden sidste budget, er posten uændret.

## Konto 107 – Vandafgift

Dækker over fællesforbrug samt ikke-målbart forbrug, som går til vanding af træer, vand på vaskepladser og lignende. Der er besparelser grundet bl.a. nye vaskemaskiner i vaskeriet – derfor er posten sat ned med 19.000 kr.

## Konto 109 – Renovation

Posten er uændret, da der ikke har været stigninger fra kommunen. Der opfordres til, at titlen på punktet "Storskrald iflg. Frank Carlsen" bliver rettet. Der bliver spurgt, hvad posten er afsat til, eftersom kommunen ikke afhenter storskrald? Posten er afsat til, hvis der fremadrettet skal arbejdes med storskrald (herunder forskellige affaldsfor-søg).

## Konto 110 – Forsikringer

Disse skal ifølge lovgivningen udbydes i licitation hvert 3.-5. år. Om 2 år skal de udbydes i licitation igen – det kan også gøres før. Forsikringen består bl.a. af bygningsforsikring (ikke indeholdt glas- og kummeforsikring – den skal beboerne selv tegne). Den indeholder dog glas- og kummeforsikring på fællesarealer. Posten er sat op med 40.000 kr. Der bliver spurgt til den kollektive ulykkesforsikring – denne vedrører de beboervalgte (beboerdemokraterne), hvis de skulle komme til skade i udførelsen af deres arbejde i udvalgs-øjemed.

## Konto 111 – Energiforbrug

Indeholder el-forbrug til fællesarealer – herunder vaskeri, Servicecentral, P-areal og lignende. Kwh-forbrug er sat til lidt mindre end sidste budgetår (samme pris). Samlet nedsættelse på 154.000 kr., hvilket hovedsageligt skal tilskrives det mindre el-forbrug.

Der bliver spurgt til, hvorfor *varmeteknisk bistand* og *målerservice* stiger 10 %? Det er den procent, som Anne er blevet oplyst, at hun skulle lægge oveni Brunatas priser. Det undrer en beboer, når de jo har fået etableret fjernaflæsning.

## Konto 112 – Administrationsbidrag

Dette er bidrag betalt til Furesø Boligselskab og KAB. Administrationsbidraget til KAB er sat til 4556 kr. pr. lejemålsenhed. Prisen er nedsat med 37 kr. pr. lejemålsenhed siden sidste år. Heraf bliver de 835 kr. i Furesø Boligselskab, hvorimod det resterende beløb går til KAB.

Dispositionsfonden har opnået minimumsgrænsen for de lovpligtige henlæggelser i regnskabsåret 2016 -2017, hvorfor der ikke henlægges til denne. Minimum i arbejdskapitalen er også nået, hvorfor der heller ikke henlægges til denne. Posten er samlet set nedsat med 154.000 kr.

### **Konto 114 – Renholdelse**

Udgiften til ejendomsfunktionærerne er den største post og er sat op med 667.000 kr.

Udgift til rengøringsfirmaet er sat op med 384.000 kr.

Udgift til traktoromkostninger (glatførebekæmpelse, benzin/diesel og vægtafgift) er sat ned med 30.000 kr.

Udgifter til efteruddannelse af ejendomsfunktionærer, telefon, kontorhold, måtteservice, PC-pakker, udryddelse af skadedyr samt diverse er sat op med 70.000.

En beboer undrer sig over, at der er påført vinduespolering 3 gange? Hvorfor er der en stigning på 10 % ved pollenskrab, og hvorfor fremgår det af dette budget – det foretages kun hvert 3. år, og der står det er med i budgettet for 2017-2018?

Anne svarer, at der skulle stå 2018 – 2019, så det retter hun til. Det står også i budgettet for 2017 – 2018, men det skyldes, at der var et ekstra pollenskrab efter lavtagesagen.

Samlet set er posten ”Renholdelse” sat op med 92.000 kr.

### **Konto 115 – Almindelig vedligeholdelse**

På denne konto afsættes der til uforudsete udgifter. Beløbet under denne konto er overflyttet til konto 116. Dvs. at der ikke er afsat nogen beløb på konto 115.

Projektet Pas på huslejen er en udløber af regeringens påbud, om at den almene boligsektor skal opnå en samlet besparelse på 1,5 mia. kr. inden 2020. I målinger foretaget over udgifter i afdelingen, benchmarker man på de af-

grænsede driftsudgifter, og konto 115 er en del af disse. Beløb, der står på denne konto, påvirker således huslejen direkte. Ved at flytte de 2 mio. kr. fra konto 115 til konto 116 vil disse ikke længere indgå i målingen. Overførslen til konto 116 har ikke betydning udgiftsmæssigt, men det har betydning, hvis henlæggelserne ændres, og det er gjort, da der har været udgifter på 115 i de foregående år, og de skal naturligvis sættes på konto 116, så der er ekstra midler her. I de 2 mio. kr., som er flyttet til konto 116, er der afsat midler til serviceaftalen på videoovervågning, og på nogle aktiviteter er der afsat øgede midler, da der så er beløb til ekstra udskiftninger/vedligehold, som ellers skulle tages fra konto 115. Bettina oplyser, at man heller ikke benchmarker på konto 120, som er henlæggelser, fordi det vil være et incitament til, at boligafdelingerne sætter færre midler af til vedligeholdelse af deres afdelinger.

### **Konto 116 – Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Bettina præsenterer en liste over udvalgte aktiviteter i budgetåret 2018 – 2019:

- 30 års vedligeholdelsesaftale, Pihl (afsat 9.500.000 kr.)
- Reparation af beton, Vestblokken (afsat 1.300.000 kr.)
- Reparation og gennemgang af beton samt eftersyn og kontrolmåling af det katodiske anlæg (afsat 1.020.000 kr.)
- Udskiftning af fod/badekar (afsat 1.200.000 kr.)
- Serviceaftale, video mm. (afsat 716.000 kr.)
- Hærværk, grafitti (afsat 600.000 kr.)
- Opretning af badekabiner i lejl. Type E,F,B og C (afsat 350.000 kr.)
- Forundersøgelse mm. af løse cortenplader (afsat 200.000 kr.)
- Vand- og varmerør (afsat 200.000 kr.)
- Lofter mm. Tyrkisk Forening (afsat 120.000)

Samtlige poster på konto 116 gennemgås herefter – posterne er justeret i forhold til det forventede forbrug.

### **Konto 118 – Særlige aktiviteter**

I vaskeriet er udgiften til el sat ned med 20.000 (jf. nye maskiner). Udgiften til vaskekort er sat ned med 1.000 kr. Samlet er udgift til vaskeri altså nedsat med 21.000 kr.

I møde- og selskabslokaler er udgifterne steget i forhold til el, rengøring og reparation efter nedtagning af lister (stigning på i alt 30.000 kr.).

Udgiften til fremvisningsboliger er både bogført som indtægt og udgift.

### **Konto 119 – Diverse udgifter**

Posten ”tilskud til sociale foranstaltninger” dækker over det beløb der afsættes til husmødernes dispositionskonti.

### **Markedsføringsudvalget**

Der er som i sidste budget afsat 150.000 kr. Pengene er afsat til bl.a. Åbent Hus. Beløb over 7.000 kr. kan kun frigives via blokrådssag.

### **Strukturudvalget**

Der er afsat 150.000 kr. Posten er steget med 50.000 fra sidste års budget og er tiltænkt udarbejdelse af en eventuel ny demokratisk struktur samt en digital platform. Beløb over 7.000 kr. kan kun frigives via blokrådssag.

Der bliver spurgt, hvorfor posten er sat op med 50.000 kr., når de i regnskabet 2016-2017 ikke har brugt af beløbet? En repræsentant fra Strukturudvalget forklarer, at pengene ikke er blevet brugt, da man dels afventer at se, om de nye administrationssystemer ved KAB kan benyttes, dels er der behov for eventuel udbygning af systemet, så det kan benyttes internt i de enkelte blokke.

### **Børne- og Ungdomsudvalget**

Der er afsat 40.000 kr. til Børnenes Dag, 50.000 kr. til Børnenes Julefest,

30.000 kr. til Fastelavn, 20.000 kr. til Halloween og 25.000 kr. til Sankthansfest.

### **Teknik-/Miljøudvalget**

Der er afsat 170.000 kr., som primært går til aflønning af TMUs konsulent.

### **Kunstudvalget**

Dette er en ny post, eftersom udvalget er nyt. Der er afsat 30.000 kr. Denne post skal flyttes i budgettet, så det fremgår, at der skal rejses Blokrådssag, hvis der skal udbetales beløb over 7.000 kr.

### **Bolignetudvalget**

Der er afsat 200.000 kr., og Anne kommenterer, at denne post også skal flyttes op, så det kræver blokrådssag for frigivelse af midler over 7.000 kr.

Der bliver spurgt, hvad disse penge skal bruges til? Der er ikke nogen fra Bolignetudvalget til stede, men det fremgår af deres budgetønske, at de er øremærket til fejlfindinger samt udskiftning af kabler fra krydsfelter.

Ovenstående er vedligehold og bør derfor fremgå af driftsbudgettet og ikke under et udvalg. Derfor kommer det ikke til at fremgå i budgettet under udvalget, men pengene fremgår i en post under driften.

### **Katteprojekt**

Her er ligesom sidste år afsat 13.000 kr.

### **Sankthans BR-FU**

Festen er for alle i Farum Midtpunkt, og her er afsat 50.000 kr.

### **Årsafslutning/julefest BR-FU**

Her er ligesom sidste år afsat 8.000 kr.

### **Kommunikation, web-side, beboerblad og hjemmeside**

På denne konto er der afsat et beløb på i alt 320.000 kr. Dette er dermed 15.000 kr. mindre end sidste år.

**Samlet set bliver konto 119 sat ned med 46.000 kr. Dette skyldes, at de**

**200.000 kr. fra Bolignetudvalget overføres til driften.**

### **Konto 120 – Henlæggelser**

Her er den største post ”Henlæggelser til planlagt periodisk vedligehold”. Det er her, der henlægges til fremtidige vedligeholdelsesarbejder. Denne post er sat op med 2 mio. kr. (fra 35.000.000 kr. til 37.000.000kr.) (se forklaring under ”Konto 115 og 116”).

### **Konto 123 – Henlæggelser tab ved lejeledighed/fraflytning**

Der bliver spurgt til, hvordan situationen er mht. tab ved lejeledighed. Hertil bliver der svaret, at der ikke burde være lejeledighed andet end ved istandsættelse inden overtagelse.

En undrer sig over, hvorfor der afsættes 2,5 mio. kr., når der ikke er brugt noget sidste år? Der bliver forbrugt penge – det fremgår bare ikke her. Måske burde man sætte forventet forbrug ind.

Henlæggelser skal betragtes over en længere periode, nogle år bruger man mere end andre. En fra forsamlingen husker et år, hvor der var omkring 6 – 8 mio. kr. i tab.

Der bliver spurgt til, om henlæggelser her kan stoppe, hvis man når et vist beløb. Hertil kommer der ikke et konkret svar, men der eksisterer vist en anbefalet minimumsgrænse.

### **Konto 125 – Ydelser på lån til forbedringsarbejder**

Når disse lån er udbetalt, vil de udgå af budgettet.

### **Konto 126 – Afskrivning på forbedringsarbejder**

Anlægssummen til blokrådssagen om de tryghedsfremmende foranstaltninger er også medtaget i budgettet.

### **Konto 127 – Ydelser på lån til bygningsskader**

Denne post er steget med 2.960.000 kr. (fra 30.677.000 kr. til 33.583.000 kr.)

### **Lejeregulering**

Af det fremlagte budget fremgår en nødvendig merleje på 2.502.000 kr., hvilket svarer til en huslejestigning på 1,70 %. Her skal de 200.000 kr. anført under Bolignetudvalget dog fratrækkes, hvorfor den procentvise stigning også vil ændre sig.

### **Spørgsmål**

En af de fremmødte foreslår, at der afsættes 10.000 kr. om året til varmestuenes venner.

Varmestuens venner er ikke en formelt nedsat gruppe i Farum Midtpunkt, så mange ved ikke hvem eller hvad de er. Hvis der skal afsættes penge, må varmestuens venner oplyse om dem selv samt rejse en blokrådssag. Der bliver også henvist til, at hvis de er nedsat som forening, så kan de søge midler ved kommunen.

### **Budgettet – som BR-sag**

Anne Brønnum udarbejder en BR-sag med budgettet til martsnummeret af beboerbladet »Midtpunktet«. Heri gennemgås budgettets poster i hovedtræk.



# Fastelavn for børn og voksne 11. januar

Arrangement: Børne- og Ungdomsudvalget, Fotos: Hans, 38 2.R





# Status på vand og varme

Af Ole Andersen, konsulent  
for Teknik/Miljø Udvalget



## ENERGIHJØRNET

### Et spændende forsøg!

I husker sikkert, at vi flere gange har omtalt afkøling af fjernvarmevandet som en udfordring.

Vi skal selvfølgelig selv opføre os driftsmæssigt fornuftigt.

Men en betingelse er også, at fjernvarmeværket sender fjernvarmevand frem med en tilpas høj temperatur – hvis ikke, har vi det meget svært ved at køle vandet tilstrækkeligt.

– Og det kan koste på regningen!

Vi er løbende i dialog med Værket om problematikken, men forudser også, at kravene til afkøling fremover kan blive endnu skrappere.

Derfor planlægger driftsfolkene på ejendomskontoret et forsøg med at supplere varmeapparaterne i prøvelejligheden med ekstra varmeblade.

Jo mere varmeblade, jo større afkøling kan anlægget præstere.

Det bliver rigtigt spændende at følge dette forsøg.

Venlig hilsen  
Teknik/Miljø Udvalget  
v/ Ole Andersen  
tlf.: 40 42 15 01, e-mail: oledp132@gmail.com

## VARMEØKONOMI

### Status pr. 31. januar 2018

Variabel fjernv.	kr.	5.671.617,-
Aconto rådighed	kr.	<u>6.368.485,-</u>
Overskud	kr.	696.869,-

Vinterens mildhed fortsatte ind i januar måned. Hermed klingede det igen i a conto sparebøssen, så overskuddet nu er ca. kr. 700.000,-

Hvis resten af året følger et normalår, viser prognosen for hele året et overskud på i underkanten af kr. 800.000,-

Venlig hilsen  
Teknik/Miljø Udvalget  
v/ Ole Andersen  
tlf.: 40 42 15 01, e-mail: oledp132@gmail.com

## VANDSTATUS

### Situationen pr. 31. januar 2018

Døgnforbruget for hele Midtpunktet de seneste 3 måneder:

November:	450 m <sup>3</sup> /døgn
December:	450 m <sup>3</sup> /døgn
Januar:	465 m <sup>3</sup> /døgn

Stigningen i forbrug i januar kan identificeres til især to blokke.

Driften vil derfor holde disse blokke under skærpet opsyn.

Januar 2018 i forhold til  
jan. 2017 - besparelse: ca. 1 %

Regnskabsåret 2017/18  
i forhold til regnskabsåret  
2016/17- besparelse: ca. 4 %

Regnskabsåret 2017/18  
i forhold til referenceåret  
2006/07- besparelse: ca. 25 %

Venlig hilsen  
Teknik/Miljø Udvalget  
v/Ole Andersen  
tlf.: 40 42 15 01, e-mail: oledp132@gmail.com



## **BR-sag 513.a: Driftsbudget 2018-19**

*Forslagsstiller: BR-sekr. med flere*

Sammen med »Midtpunktet« 513 modtog du en komprimeret udgave af driftsbudgetforslaget for 2018-2019. Af budgettet – der er et sammendrag af det detaljerede officielle budget – fremgår en nødvendig merindtægt på 2.158.000 kr. svarende til 1,47% af nuværende leje. **Dette betyder en huslejestigning på 12,96 kr./m<sup>2</sup> årligt sv.t. 131 kr./md for en stor lejlighed og 12,87 kr./m<sup>2</sup> sv.t. 76 kr./md for en lille lejlighed,**

**Bemærk!** Den gennemsnitlig årlige leje er i 2018-2019 budgetteret til 896,51 kr./m<sup>2</sup> for familieboliger.

*Henlæggelserne* udgør 28,74 % (i 2017-2018 var der budgetteret med 27,91 %). Henlæggelserne er opsparring til imødegåelse af kommende udgifter.

I det komprimerede budget er der på side 4 en oversigt over de drifts- og vedligeholdelsesarbejder, der skal henlægges til i budget 2018-2019. I alt skal der henlægges 37.000.000 kr. (i 2017-2018 var der budgetteret med 35.000.000 kr.).

*Nettokapitaludgifterne* udgør 16,83 % (i 2017-2018 var der budgetteret med 17,10 %). Nettokapitaludgifterne er ydelser til de oprindelige lån.

*Ekstraordinære udgifter* udgør 22,20 % (i 2017-2018 var der budgetteret med 20,42 %), omfatter ydelser på lån til byggeskadesager.

*Ejendomsskatter, vandafgift, renovation og forsikringer* udgør 10,42 % (i

2017-2018 var der budgetteret med 10,57 %).

*Renholdelse* udgør 10,04 % (i 2017-2018 var budgetteret med 10,40 %).

**Kopi af det officielle budget for perioden 01.07.2018 – 30.06.2019 kan afhentes på Ejendomskontoret, i BR-sekretariatet, rekvireres i pdf-format ved at maile til [blokraad@farum-midtpunkt.dk](mailto:blokraad@farum-midtpunkt.dk) eller hentes på hjemmesiden.**

I budgettet er der en udspecificering af udgifter og indtægter, informationerne i nedenstående opstilling er hentet herfra.

### **105 NETTOKAPITALUDGIFTER**

Udgiften til lån er 4.000 kr. mindre i forhold til budget 2017-2018.

### **106 EJENDOMSSKATTER**

Ejendomsskat/grundskyld til kommunen – er uændret i forhold til budget 2017-18.

### **107 VANDAFGIFT**

Inklusiv miljøudgift er 3.000 kr. mindre i forhold til budget 2017-2018.

### **109 RENOVATION**

Beløbet dækker forbrændingsafgiften til Furesø Kommune og tømning af molokker.

### **110 FORSIKRINGER**

Det drejer sig primært om bygningsforsikringerne, men her figurerer også Falck-abonnement, erhvervsforsikring, køretøjsforsikringer, ulykkesforsikringer og produkt- og ansvarsforsikring. Der er budgetteret med 4.101.000 kr.



**Bemærk!** Farum Midtpunkt er ikke forsikret mod hærværk.

## **111 ENERGIFORBRUG MV**

Omfatter det fælles strømforbrug: lys i kældre, parkeringsareal, på gange, på stier og veje samt strømforbrug til tekniske installationer samt ”målerpasning.” Målerpasning er bl.a. honorar til varmeingeniørbistand og målerservice fra Brunata. Udgiften er budgetteret 495.000 kr. mindre i forhold til budget 2017-2018.

## **112 BIDRAG TIL SELSKABET**

Administrationsbidraget betales til Furesø Boligselskab. Pengene går til driften af Furesø Boligselskab. En del af driften i boligselskabet – ca. 83 % – er forretningsførerbidrag til KAB.

## **114 RENHOLDELSE**

Dækker udgifter til ejendomsfunktionærernes løn inklusive sociale ydelser, sikkerhedsudgifter og arbejdsskadeforsikring samt trappevask, vinduespolering, kontorhold, glatførebekæmpelse, skadedyrsudryddelse med videre.

## **115 ALMINDELIG VEDLIGEHODELSE**

Kontoen er i dette budget sat til 0 kr.

## **116 PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE**

I budgetår 2018-2019 forventes at bruge 42.869.000 kr. til planlagte arbejder og fornyelser.

## **118 SÆRLIGE AKTIVITETER**

Her budgetteres udgifter til drift af beboervaskeriet i vestblok C og selskabslokalerne i vestblok A.

## **119 DIVERSE UDGIFTER**

Her budgetteres udgifter knyttet til beboerdemokratiet.

### *1 KONTINGENT TIL BL*

Pengene dækker vores kontingent til Boligselskabernes Landsforening, der har almene boliger som speciale.

### *2 BEBOERMØDER*

Omfatter udgifter i forbindelse med udvalgs- og blokrådsmøder. Beløbet dækker vand, kaffe, te, engangsservice mv.

### *3 SOCIALE FORANSTALTNINGER ...*

Her er de penge, der overføres til husmødernes dispositionskonti til brug for blokkenes vedligeholdelse af fællesrum, indkøb af fælles inventar, boremaskiner og andet fælles værktøj, fester for børn og voksne, planter til fællesterrassen, grill, musik mv. Budgettet afspejler de forventede overførsler til blokkenes konti.

### *4 AFDELINGSBESTYRELSEN & BR-SEKRETARIAT ...*

Under opstillingen er de af BR-udvalgene til driftsbudgetudvalget indgivne ønsker til planlagte aktiviteter, forsøg, kampagner mv.

825 Her figurerer udgifterne til tryk af beboerblad, hjemmeside m.v.

### *990 DIVERSE*

Dækker udgifter til etablering af trækningsret, beboerklagenævnsgebyrer med mere.

## **HENLÆGGELSER**

### **120 PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE**

På konto 401 afsættes 37 mio. kr. til henlæggelser.



## **122 ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (B-ORDNINGEN)**

*1 Fælleskonto.* Her figurerer opsparringen til "slid og ælde-kontoen". Når folk flytter, skal de selv betale for decideret misligholdelse og hærværk på lejligheden. Misligholdelse er blandt andet manglende vedligeholdelse af gulvene med lak i bo-perioden.

*2 Indvendig vedligeholdelse.* Kontoen bruges til at spare op til indvendig vedligeholdelse i lejlighederne. Det handler om de penge, som deles ud på de enkelte lejligheders vedligeholdelseskonti. Pengene kan beboerne individuelt anvende til en række mindre vedligeholdelsesarbejder i lejlighederne: fortrinsvis lakerings- og malingsarbejder.

## **123 TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER**

Budgetteret uden stigning.

## **125 YDELSER PÅ LÅN TIL FORBEDRINGSARBEJDE**

Herunder er ydelser på lån vedr. individuelle moderniseringer og lån til aflåsning af gangstrøg.



## **126 AFSKRIVNING**

Det drejer sig om afskrivning på udgiften til Tryghedsfremmende foranstaltninger.

## **127 YDELSE PÅ LÅN TIL BYGNINGSSKADER**

Afdrag på "byggeskadesager" er budgetteret til 33.583.000 kr. (i 2017-2018 var budgetteret med 30.677.000 kr.).

## **UDGIFTER I ALT**

**Udgifterne udgør 157.488.000 kr.**

## **INDTÆGTER**

### **201 BOLIGAFGIFTER OG LEJE**

Dækker:

1. Lejeindtægterne fra almindelige lejligheder og ungdomsboliger med det nuværende lejeniveau.
2. Lejeindtægterne fra beboerhotelværelserne med det nuværende lejeniveau.
3. Erhvervslejen dækker lejeindtægterne fra Nærbiksen, Spisehuset, tandlæge, lægehus m.v.
4. Institutioner dækker lejeindtægterne fra børnehaver og vuggestuer.
5. Kældre m.v. er lagerrum, der fortrinsvis udlejes til de håndværksfirmaer, som arbejder i Farum Midtpunkt.
6. Indtægten ved udlejningen af garageburene.
7. Indtægten ved forbedringsarbejder omfatter de moderniserede køkkener.

I alt budgetteres med 151.860.000 kr. (i 2017-2018 var budgetteret med 151.981.000 kr.)



## 202 RENTER

Renteindtægterne er budgetteret til 2.061.000 kr., da Furesø Boligselskab på møde den 10. januar 2018 vedtog, at rentesatsen skulle være 1,46 % (i 2017-2018 var budgetteret med 1.785.000 kr.)

## 203 ANDRE INDTÆGTER

Vaskeriindtægten er budgetteret til at udgøre 817.000 kr.

Indtægten ved udlejning af selskabslokalerne er budgetteret til at udgøre 32.000 kr.

Lejeindtægten for antenneplads er budgetteret til 69.000 kr.

Diverse indtægter: Aftalen med Farum Bytorv om returnering af indkøbsvogne er budgetteret til 60.000 kr.

## INDTÆGTER I ALT

**Indtægterne er budgetteret til 155.330.000 kr.**

## 210 NØDVENDIG MERINDTÆGT / UNDERSKUD

Budgettet forudsætter en nødvendig merindtægt på **2.158.000 kr.** svt.t. 1,47% af nuværende leje.

Dette vil medføre en huslejestigning pr. 1. juli 2018 på 12,96 kr./m<sup>2</sup> for en stor lejlighed og 12,87 kr./m<sup>2</sup> for en lille lejlighed.

## LANGTIDSBUDGETTET

Budgettet er et arbejdsredskab til brug for planlægning af både den langsigtede økonomiske udvikling og den praktiske afvikling af vedligeholdelsesarbejder og fornyelser.

Da der allerede har været afholdt et forberedende budgetmøde – **hvor alle**

**var velkomne** – vil budgettet ikke blive gennemgået post for post på blokrådsmødet, med mindre Blokrådet beslutter sig herfor.

### HUSLEJEKONSEKVENSER:

Budgetforslaget B2-1 indebærer en huslejestigning pr. 1. juli 2017 på 1,47 % svarende til 131 kr. pr. måned for en stor lejlighed og tilsvarende 76 kr. for en lille.

### Afstemningstema:

Blokrådet vedtager det foreslåede budget for 2018 – 2019.

### BR-sag 513.b:

#### Genplantning af træer

*Forslagsstiller: Friarealudvalget*

På gangstierne mellem enderne af blokkene i terrassehusene står der foran grønningerne 6 træer. Nogle steder er det platantræer, andre steder er det lindetræer. Træerne er beskåret med den såkaldte knudebeskæring.

Det var oprindeligt meningen at disse træer skulle beskæres, således at trækronerne voksede sammen og ville fremstå som en hæk med de 6 stammer. Ligesom lindetræerne nede på stationstorvet. Beboerne ændrede dog disse planer, og da træerne blev for store, blev de beskåret med knudebeskæring, så de nu fremstår som 6 små solitære træer. Da man var lidt længe om at få startet beskæringen op, blev det ikke helt så pænt som det kunne være blevet.

Træerne har gennem tiden været udsat for hærverk og hårdhændet behandling. Dette var navnlig tilfældet



de første år. Derfor er der nu flere af træerne som er gået ud, er ved at gå ud – eller helt mangler. Disse træer skal jo erstattes. Men det ser noget rodet ud, når der står store gamle træer og nye tynde træer samme sted. FAU foreslår derfor, at man de steder hvor der skal skiftes træer, skifter alle træerne samtidig. Desuden foreslår vi, at der fremover kun plantes 3 træer, da de jo bliver beskåret som solitære træer, og det så er noget overdrevet med 6 træer.

Grunden til at FAU rejser denne blok-rådssag er, at sagen jo ændrer ved den oprindelige beplantning. Men den medfører også nogle mindre besparelser: Vi undgår at skulle have maskiner op på de samme steder flere gan-

ge; vi skal kun anskaffe halvt så mange træer; på længere sigt bliver der færre blade som skal fjernes før vinteren; og der bliver mindre beskæringsarbejde.

### **Huslejekonsekvenser:**

Der bliver hvert år afsat penge på budgettet til erstatning af træer, og udgifterne tages naturligvis herfra. Sagen giver således ikke anledning til ændringer i huslejen.

### **Afstemningstema:**

Blokrådet vedtager, at når der skal udskiftes knudebeskårne træer på gangstierne foran grøningerne, skiftes alle træerne samtidig. Der genplantes kun 3 træer hvert sted.



Foto: Hans/FAU – Platantræer mellem blok 21 og 22



1. Godkendelse af dirigent (Henrik, BR-FU)
2. Godkendelse af dagsorden (Godk. m/bemærkn.)
3. Godkendelse af referat fra januar 2018 (Godk. m/bemærkn.)
4. Meddelelser og debat:
  - a. Indlæg fra gæster
  - b. Nyt fra Ejendomskontoret
  - c. Nyt fra Blokrådets Forretningsudvalg
  - d. Nyt fra andre udvalg
5. Blokrådssager: (afstemning:)
  - a. Ændring af Blokrådets Forretningsorden § 7 (Trukket)
6. Eventuelt

### STEMMEBERETTIGEDE BLOKRÅDSREPRÆSENTANTER

Blok	Navn	Adresse	Blok	Navn	Adresse
A	Tove	201G		Marianne	148A
	Else Marie	202B	31	Allan	233F
	Mehmet	204B	32	Leif	242B
11	Kirsten	34F	33	Vibeke	260A
12	Morten	38 2.S		John	260F
og 13	Hans	38 2.R	35	Tina	277E
14	John	57B	36	Vibeke	300E
15	Anne	75D		Michael	294D
	Per	70F	42	Jørgen	410F
16	Erik	80F		Randi	410F
21	Niels	112E	43	Henrik	428D
22	Lonnie	114F	44	Mogens	437A
25	Marie Louise	148A	45	Stig	449A

**Gæster:** Ingen gæster

**Uden stemmeret:** Palle, EJK

### 1. Godkendelse af dirigent

Henrik, BR-FU godkendes som dirigent.

### 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes med bemærkninger:

Henrik/BR-FU fortæller, at forslagsstillere af både Blokrådssag 512.a og af ændringsforslaget hertil er blevet enige om at trække disse for i stedet at lave et debatpunkt om eventuelle

ønskelige ændringer af strukturen af blokrådsmøder. Debatten skal lede til nogle mere konkrete forslag, der kan debatteres på næste blokrådsmøde, og en eventuel blokrådssag vil først blive rejst herefter.

Henrik konstaterer, at dagsordenen herefter er godkendt.

### 3. Godkendelse af referat fra januar 2018

Referatet godkendes med bemærkninger:

*Stig/449A* efterlyser skiltning om max. antal af personer i blokkens fællesrum. Der er gået en hel måned siden det blev nævnt på sidste blok-rådsmøde – det synes han er lang tid.

*Henrik/BR-FU* siger, at som det fremgår af dagsordenen, så bliver punktet omtalt senere.

*Henrik/dirigent* konstaterer, at der ikke er yderligere kommentarer til referatet, hvorfor det betragtes som godkendt.

#### **4. Meddelelser og debat**

##### **4.a Indlæg fra gæster**

Der var ingen gæster på mødet.

##### **4.b Nyt fra Ejendomskontoret** **Vejbump**



*Palle/EJK* oplyser, at politiet har godkendt de hastighedsdæpende foranstaltninger på stamvejene – der afventes endnu svar fra Furesø kommune. Skiltene om hastighedsbegrænsningen på 30 km/t er nedtaget, og der opsættes i stedet et skilt, der angiver, at der er bump (skiltet benævnes A36). Dette opsættes ved vejbumpene og i en afstand af 40 – 50 meter inden bumpene. Der skiltes yderligere med en anbefalet hastighed på 30 km/t.

#### **Arbejdstilsynet**

*Palle/EJK* fortæller, at de har haft besøg af arbejdstilsynet. Deres fokus var på både det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø i forhold til de ansatte. Maskinpark, håndværktøj, stiger og sikkerhedsudstyr blev gennemgået. Desuden kiggede de på arbejdspladsvurderinger (APV), trivselsmålinger, arbejdsplads brugsanvisninger samt værksteder, vaskeri mm.

Af besøgsrapporten fremgår en grøn smiley, hvilket betyder, at der ikke er noget at udsætte på virksomheden – der er orden på arbejdsmiljøet ☺

#### **Terrasseoverdækninger/udhuse**

*Palle/EJK* orienterede ved sidste BR-møde om, at der var kommet nye godkendte tegninger i forhold til terrasseoverdækninger. Materiale og procedure for ansøgning kan fås på Ejendomskontoret.

Driften er i gang med at registrere overdækninger og lign. I forbindelse hermed vil nogle lejemaal modtage en 6 ugers varsling om, at konstruktionen vil blive besigtiget af driftspersonale samt en byggesagkyndig. Dette er for at se, om de gældende regler er opfyldt. Den byggesagkyndige kan forklare, hvad der skal til for, at eventuelle ikke-lovlige konstruktioner kan godkendes.

#### **Paraboler**

*Palle/EJK* fortæller, at registreringen af opsatte paraboler er genoptaget. Beboere, der har opsat paraboler, som ikke er godkendt, vil blive kontaktet.

#### **Beskæring af buske**

*Palle/EJK* oplyser, at gartnerne er i gang med at beskære de vilde brombær mellem blokkene. I Nygårdterrasserne er arbejdet udført, og de er nu i gang i Bybækterrasserne. Herefter fortsætter de i Paltholmterrasser-

ne. I Birkhøjterrasserne er beplantningen nyere, så der er ikke vilde brombær (endnu).

### **Event i samarbejde mellem FCN, Furesø kommune og Furesø Boligselskab**

Palle/EJK viser den udarbejdede plakat, der oplyser, at alle borgere i Furesø kommune kvit og frit kan se FCNs første forårskamp på hjemmebane.

Eventet starter på fodboldbanen i Farum Midtpunkt fredag d. 16. februar kl. 17.30, hvor superligaspillere uddeler gratis billetter til både sodavand og kamp på stadion. Herefter går alle i samlet flok med fakler og flag mod stadion.

Fortæl din nabo om arrangementet – det bliver godt ☺

### **4.c Nyt fra Blokrådets Forretningsudvalg**

#### **Åben Dør d. 25. januar**

Torsdag d. 25. januar afholdtes dette års første Åben Dør. Der var cirka 10 beboere fremmødt. Mødet evalueres i Strategiforum.

### **Afdelingsmøde**

#### **1. marts 2018 – tredje udkald**

Den 1. marts kl. 19.00 afholdes det årlige ordinære afdelingsmøde i Farum Midtpunkt. Umiddelbart efter mødet afholdes der blokrådsmøde.

### **Nyt medlem til**

#### **BR-FU fra d. 1. marts**

Pr. 1. marts er det Blok A, der skal stille med et medlem til Blokrådets Forretningsudvalg (BR-FU). Blok A er blevet adviseret om dette, og de har meldt, at de stiller med et medlem. Det nye medlem pr. 1. marts er Stig, 218F. Stigs funktionsperiode løber til 1. september 2019.

### **Igangsættelse af tryghedsfremmende foranstaltninger**

I forbindelse med vedtagelse af BR-sag 511.a "Tryghedsfremmende foranstaltninger" kan det oplyses, at arbejdet allerede er godt i gang. Planlægningen sker i samarbejde med forebyggelseskonsulent, politi, drift og leverandør.

Som supplerende oplysning skal det nævnes, at den tidligere annoncerede opstramning af procedure for udlevering af nøglebrikker til erhvervsdrivende (jf. BR-møde 503) er effektueret, så der ved udlevering differentieres imellem, om nøglebrikken er nødvendig eller bekvemmelig. Det betyder også, at nogle af de firmaer, der tidligere har haft adgang til blokkene i Farum Midtpunkt, ikke længere har det.

### **Indkøb af brandtæpper**



Ved sidste blokrådsmøde blev det påpeget, at fællesrum med køkkenfaciliteter skal udstyres med et brandtæppe samt skiltning herom. Prisen på et brandtæppe samt skiltning kan købes fra 250 kr., og med den relative lave pris vil en eventuel besparelse ved fælles indkøb blive opvejet af administration. Indkøb af disse skal derfor ske i de enkelte blokke. Nedenfor ses links til steder, hvor indkøbene evt. kan foretages (disse vil også fremgå på hjemmesiden under Nyheder).

### **Brandtæppe (størrelse 120 \* 180)**

Greenline – 179,00 kr.

<https://www.greenline.dk/k/hus-have/brandsikkerhed-forstehjaelp/p/housegard-brandtaeppe120x180cm>

Falck – 592,00 kr.

<http://webshop.falck.com/teknik/brandtaepper>

Safe Gear – 179,00 kr.

<https://www.safegear.dk/brandtaeppe-120x180cm-m-bliester.html>

Sikkerhedsbutikken – 311,25 kr.

<http://www.sikkerhedsbutikken.dk/produkt-kategori/brandslukningsudstyr/brandtaeppe/>

### **Brandtæppe skilt**



Sikkerhedsbutikken – 70 kr.

<http://www.sikkerhedsbutikken.dk/?product=brandtaeppe-2>

*Jørgen/410F* opfordrer til, at brandtæppe og skilt købes samtidig – så sparer man forsendelsesomkostninger.

### **Skilt om max. antal af personer i blokkens fællesrum**

Driften sørger for, at der kommer skilte op om, at fællesrummene er godkendt til max. 50 personer.

### **Spørgsmål rettet til BR-FU ved sidste BR-møde**

Under Eventuelt ved sidste BR-møde blev der stillet en række spørgsmål vedrørende afslutning af byggeregnskaber. Da forskellige spørgsmål om

dette er blevet rejst ved flere blokrådsmøder, arbejdes der på en artikel, der giver svar herpå. Artiklen vil blive bragt i et kommende nummer af »Midtpunktet«.

### **Ændring i Blokrådets kalender**

Industriferien er for efterhånden en del år siden rykket, så skoleferien nu først slutter et stykke ind i august. Derfor har Blokrådets Forretningsudvalg og Bladudvalget valgt at flytte Blokrådets ”sommerferie”, så augustmødet bliver afskaffet - i stedet afholdes der møde i juli. Blokrådsmødet i juli afholdes den 5. juli. I kommende nummer af Midtpunktet bliver der bragt en ny version af kalenderen, hvoraf dette fremgår.

*Stig/449A* spørger, om det ikke har betydning for aflevering af regnskab – dette plejer at være i august.

*Berit/BR-FU* svarer, at dette er en administrativ sag. Regnskabet kan afleveres i Sekretariatets åbningstid mandag kl. 14 – 18.

*Maiken/Blokrådssekretariat* supplerer, at det også er en mulighed at aflevere dem efter aftale i Sekretariatet. Mulighederne er mange – man kan også sende dem elektronisk til Sekretariatet eller endnu bedre til Anne Brønnum, KAB, da det er hende, der skal have dem.

*Berit/BR-FU* supplerer yderligere, at de også kan afleveres på Ejendoms-kontoret i deres åbningstid.

*Henrik/BR-FU* mener ikke, at der er noget med godkendelse af regnskab i august – det er blot husmøderne, der skal aflevere regnskab. BR-FU oplyser nærmere om dette på kommende møde.

Niels/112E mener også, der skal en blokrådssag til, når man ændrer i Forretningsordenen?

Berit/BR-FU svarer, at det ikke kræver en ændring, da det i Forretningsordenen blot fremgår, at der afholdes 11 møder om året.

Maiken/Blokrådssekretariat må erkende, at den er smuttet, for Niels har ret i, at set i forhold til ordlyden i § 4, stk. 1, hvor der netop nævnes, at der ikke afholdes blokrådsmøde i juli, så skal der en blokrådssag til en eventuel ændring.

Henrik/BR-FU kommenterer, at de sørger for, at der bliver rejst en sag på det.

### **Indsigelse i henhold til Forretningsordenen**

Blokrådets Forretningsudvalg (BR-FU) har dags dato modtaget en indsigelse fra Niels/112E i Blok 21. Indsigelsen lyder:

”Det er både BR-FU og redaktionsudvalget for Midtpunktet, der groft tilsidesætter de mest enkle regler for hvordan et demokrati træffer beslutninger. I dette tilfælde indsender B21 et forslag til behandling på vort BR-møde (højeste myndighed i FM). Forslaget suppleres direkte på samme side i bladet Midtpunktet, med modstridende holdninger besluttet af BR-FU, det er et indgreb i den frie beslutningsproces i de enkelte blokke.

BR-FU overtræder Blokrådets Forretningsorden atter en gang i dette tilfælde.

§ 16 beskriver udpegningen af FU medlemmer.

§ 17 beskriver FU medlemmernes arbejdsområder. Der står i store træk: BR-FU er BRs sekretariat og varetager således alle praktiske opgaver i forbindelse med BR-møder. BR-

FU ekspederer BRs beslutninger og fungerer som BRs forretningsfører mellem BR-møderne i det omfang, dette arbejde ikke kan varetages af udvalg, arbejdsgrupper eller andre dertil særligt udpegede.

BR-FU har således ikke nogen selvstændige prokura rettigheder til at træffe beslutninger.

Det ville være ønskeligt hvis Furesø Boligselskab ville tage ansvar og hjælpe BR-FU til at følge den gældende forretningsorden.”

### **Svar fra BR-FU**

Blok 21 har i forbindelse med deres indgivelse af sagen også fremsendt denne til BR-FU. For at belyse sagen i et bredere perspektiv har BR-FU suppleret sagsfremstillingen i samme nummer af »Midtpunktet« og i umiddelbar forlængelse af denne.

### **4.d Nyt fra andre udvalg Friarealudvalget (FAU)**



Hans/FAU informerer om, at den nuværende beplantning mellem blokkene ved stierne består af 6 træer – nogle steder er det Lindetræer andre steder er det Platantræer. Den oprindelige tanke med den tætte beplantning var, at træerne skulle danne en samlet krone. Det fravalgte man dog i Farum Midtpunkt, og træerne blev i stedet for knudebeskåret. Mange af

træerne har det ikke godt – bl.a. grundet hærværk. Der er afsat penge i budgettet til en udskiftning, men FAU foreslår at de 6 træer blot bliver erstattet med 3, da det er pænere, eftersom de ikke skal vokse som oprindeligt tænkt. Det giver også fordele i forhold til beskæring og opsamling af blade. Der er som ovenfor nævnt allerede afsat penge, men da beplantningen vil blive ændret, skal og vil det blive rejst som en BR-sag.

## **5. Blokrådssager**

### ***BR-sag 512.a: Ændring af Blokrådets Forretningsorden § 7***

#### **Ændringsforslag fra Blokrådets Forretningsudvalg**

Blokrådets Forretningsudvalg (BR-FU) er enige i, at blokrådsmøderne skal være et tilbud til alle beboere – det gælder børnefamilier, arbejdsramte såvel som ældre.

BR-FU mener dog, at en gentænkning af møderne skal ske under størst mulig hensyntagen til både de beboerdemokratiske processer, beboerne i Farum Midtpunkt og personalet.

#### **Nuværende dagsorden**

Den nuværende rækkefølge af punkterne på dagsorden til BR-møderne er ikke lagt tilfældigt, men derimod på en måde så der tages størst muligt hensyn til de beboerdemokratiske processer, inviterede gæster samt personale.

Generelt kan det bemærkes om indholdet af Punkt 4, at det er under dette punkt, at Blokrådet og beboerne bliver orienteret om, hvad der sker i boligområdet, og det er her, beboere og Blokrådsrepræsentanter har mulighed for at gå i dialog med drift såvel som Forretningsudvalg. Det er også under dette punkt, at de aktive

udvalg kan informere om deres arbejde og få en pejling på, om de emner, de beskæftiger sig med, går i den rigtige retning.

Gæster og personale deltager som en del af deres lønnede arbejde, og det er beboerne i Farum Midtpunkt, der indirekte afholder denne udgift. Derfor er ”Indlæg fra gæster” sat på som første punkt efter godkendelse af dagsorden og referat, og ”Nyt fra Ejendomskontoret” er sat på umiddelbart herefter. Dette var faktisk en tilpasning ved sidste revidering af dagsordenen, idet punktet blev flyttet, så det kom på tidligere netop af ovennævnte hensyn.

Hvis der byttes om på punkterne 4 og 5 med argumentet om, at blokrådsrepræsentanterne derved kan forlade mødet tidligere – altså efter der er stemt om blokrådssager, så vil det have store konsekvenser for det unikke beboerdemokrati, vi har i Farum Midtpunkt.

#### **Sådan tilgodeser vi alle beboerne, beboerdemokratiet og vores ansatte**

Med henblik på dels effektivisering af møderne, dels ønsket om, at tidspunktet for afholdelse af møderne i sig selv ikke skal være en årsag til, at de vælges fra i en travl hverdag, stiller Blokrådets Forretningsudvalg et ændringsforslag om, at starttidspunktet for mødet rykkes én time, så mødet begynder kl. 18.30 i stedet for kl. 19.30. Samtidig foreslås det, at tidspunktet for, hvornår der kan træffes beslutninger rykkes en time frem – altså til kl. 21.30.

#### **Huslejekonsekvenser**

Denne sag har ingen huslejekonsekvenser.

## **Tilpasning af Blokrådets Forretningsorden**

Hvis dette ændringsforslag vedtages, bemyndiges BR-FU til at tilpasse dette i de aktuelle paragraffer i Blokrådets Forretningsorden.

### **Afstemningstema:**

Blokrådet vedtager, at starttidspunkt for BR-møderne rykkes til kl.18.30, og at sidste tidspunkt for at træffe beslutninger rykkes frem til kl. 21.30.

### **Afstemning**

Både blokrådssag og ændringsforslag trækkes.

**Som det fremgår af punkt 2 er dette punkt (punkt 5) ændret til et debatpunkt, hvor en mulig ændring af mødestrukturen ved blokrådsmøderne debatteres.**

*Henrik/BR-FU* oplyser, at debatpunktet baseret på hhv. blokrådssag og ændringsforslag går på, hvad man kunne gøre ved mødestrukturen – en måde at effektivisere på, men hvor alle får mulighed for at komme til orde. I de to sager lægges der op til, dels at rækkefølgen af dagsordenen ændres, dels at møde- og sluttidspunkt rykkes frem. Er der en gylden middelvej?

*Morten/38 2.S* synes, man skal lade møderne være, som de er. Han opfatter nuværende starttidspunkt, som et kompromis for dem, der synes kl. 19 er for tidligt og kl. 20 for sent.

*Niels/Blok 21* mener, det er en idé, at spørge børnefamilier og arbejdende om deres holdning.

*Henrik/Blok 43* er fortaler for, at mødet starter og slutter tidligere. Måske er kl. 18.30 for tidligt, men så kunne man måske rykke det en halv time

frem, så mødet starter kl. 19 og sene-  
ste afstemningstidspunkt er kl. 22.

*Tina/277E* tror, at kl. 19 er for tidligt for børnefamilier.

*Allan/Blok 31* mener, at en af grunde-  
ne, til at møderne er småt besøgt,  
skyldes, at man skal sidde og vente  
på blokrådssagerne. Hans blok er af  
den holdning, at information fra drift,  
BR-FU og udvalg kan man tilvælge  
ved at læse referatet efterfølgende.

*Berit/38 2.S* forklarer, at der er en  
grund til, at meddelelser og debatter  
kommer inden blokrådssager. Hun  
synes, at Allans forslag er en rigtig  
dårlig idé. Den åbne debat på blok-  
rådsmøderne er netop grundstenen i  
beboerdemokratiet. Beslutninger  
træffes på baggrund af disse debatter.  
Hvis ingen deltager i debatten – altså  
går efter afstemning, som Allan læg-  
ger op til, så bliver der ingen debat,  
og dermed ingenting at læse i »Midt-  
punktet«.

*Allan/ Blok 31* mener, at det eksem-  
pelvis er ligegyldigt for beboerne at få  
en oplysning om, at driften har mod-  
taget en grøn smiley af arbejdstilsynet  
– dette er ikke sagt for at nedgøre ar-  
bejdstilsynet. Han ønsker mødestruk-  
turen ændret af praktiske grunde, da  
mange ikke deltager netop pga. de  
sene møder.

*Anne/Blok 15* mener, at mødedelta-  
gerne selv kan gøre rigtig meget. Ek-  
sempelvis undgå gentagelse af poin-  
ter, undgå at snakke under indlæg og  
respektere dirigenten. På vegne af sig  
selv (*Anne/75D*) og som børnefamilie  
siger hun, at hun lige vil kunne nå  
det til kl. 19, men ikke tidligere.

*Kirsten/Blok 11* er enig med Anne.  
Hendes blok er enige med Forret-  
ningsudvalgets bemærkning i »Midt-

punktet», og derfor ville de have stemt nej til forslaget fra Blok 21.

*Erik/80F* er enig i, at man kan fatte sig i korthed, samtidig er det op til den enkelte, hvor lang tid man vil bruge. I blok 16 har de debatteret, om der burde ændres noget ved møderne. De ser dog ikke noget formål i at foretage ændringer. Erik nævner, at det er vigtigt at tage hensyn til gæster såvel som de ansatte – de skal aflønnes. De mener 19.30 er et passende tidspunkt.

*Agnete/BR-FU* synes også en overvejelse kunne være at tidsinddele dagsordenen, så der er sat en vejledende tidsbegrænsning på de enkelte indslag. Det kan bidrage til et forsøg på at begrænse spildtid.

*Jørgen/410F* mener, at hvis man kan ændre noget til det bedre, så skal man gøre det.

*Else Marie/Blok A* fortæller, at de ville have stemt nej til blokrådssagen.

*Randi/410F* spørger, om hensigten med at ændre rækkefølgen i dagsordenen er, at man kan forlade mødet tidligere? Hvis dette er tilfældet, mener hun så absolut ikke, at der skal ændres noget. Hun mener nærmere,



at man burde låse døren – det er en uartighed, når folk forlader mødet, mens andre stadig taler.

*Allan/233F* ser det ikke som en opfordring til, at man skal forlade mødet før tid, men derimod snarere som en opfordring til at få flere til at komme til møderne. Han finder det tankevækkende, at så stor en afdeling har så spinkelt et fremmøde. En løsning må hellere være, at tage de udgifter, der evt. kan være forbundet med en omstrukturering.

*Berit/38 2.S* oplyser, at der historisk set sker det, at mange forlader møderne efter afstemningerne, og rækkefølgen på dagsorden er netop af denne årsag ikke lagt tilfældigt. Hun tror, at grunden til at denne sag bliver rejst netop nu er, at sidste møde var meget langt, og sagerne trak ud. Der var både indlæg fra gæster og sager, som krævede en del debat. Normalt er møderne færdige omkring kl. 22.

*Morten/38 2.S* undrer sig over, at Allan benævner antallet af fremmødte som spinkelt. Blokrådsmøderne består jo af to delegerede fra hver af de forskellige blokke, så det er begrænset, hvor mange der kan være, selvom alle kommer. Morten mener, at nøglen til problematikken ligger ved husmøderne. Blokrådsrepræsentanternes ansvar ligger bl.a. i at mobilisere husmøderne.

*Niels/Blok 21* siger, at det ikke handler om, at man ikke vil deltage i debatter, men han pointerer, at det vigtigste, Blokrådet skal tage stilling til, er blokrådssagerne. Han mener, at debatten udmærket kan tages efter afstemningerne. Hvorfor låse sig fast i en struktur – tiderne har ændret sig, og der er kommet nye kommunikationsmidler til. I alle andre organisatio-

ner og virksomheder træffes beslutninger altid som det første.

*Anne/75D* ved ikke, om alle andre organisationer er, som Niels siger, de er. Hun har siddet i adskillige bestyrelser – her kom informationer og beretninger før afstemninger. Hun synes, man skal passe på ikke at devaluere demokratiet. Anne synes, det er vigtigt at blive informeret om, hvad der foregår – herunder at driften har modtaget en grøn smiley fra Arbejdsilsynet. Der er postet en masse penge i renoveringen af Servicecentralen og Ejendomskontoret – bl.a. af hensyn til arbejdsmiljøet, så det er da en yderst relevant oplysning! En løsning, hvor man kigger ind for at stemme og ellers ikke deltager, opfatter hun som en mærkelig form for demokrati. Demokratiet er et fællesskab, og det handler i høj grad også om at vide, hvad der rør sig.

*Agnete/BR-FU* oplyser som svar på Allans tidligere bemærkning om et spinkelt fremmøde, at der faktisk er 19 ud af 27 blokke repræsenterede – det er da ikke en dårlig repræsentation!

*Allan/Blok 31* siger, at de diskuterede, at husmøderne burde blive orienterede om ændringer til blokrådssager på forhånd.

*Berit/38 2. S* forklarer, at ændringsforslag som oftest er vedtaget ved et husmøde, som er blevet holdt i ugen op til blokrådsmødet. Dette kan man ikke nå at få ud til alle inden blokrådsmødet, så derfor bliver det mangfoldiggjort på mødet. Hun anbefaler alle blokke, at de på deres husmøder tager stilling til at give blokrådsrepræsentanterne mandat til at stemme for ændringsforslag, hvis det giver mening i forhold til debatten på husmødet.

*Henrik/BR-FU* gør et forsigtigt forsøg på at drage et par konklusioner af debatten. Han har noteret sig, at der er stemning for, at møderne ikke begynder før kl. 19.30. Han hører også, at der er et flertal for, at den nuværende rækkefølge i dagsordenen fastholdes. Samtidig er der et ønske om, at mødekulturen strammes op – begrænsning af gentagelser mv.

Med reference til sidste møde under gæsternes indlæg, siger han, at debatten kørte lidt af sporet – det blev til en debat om ”dem og os”. Det skal vi alle være bedre til at styre.

Er det det, vi arbejder videre med – altså mødekulturen?

*Niels/Blok 21* siger, at det jo kan ske, at der er flere, der ønsker at deltage i debatten ved næste møde, så resultatet ligger jo endnu ikke fast.

*Henrik/BR-FU* giver Niels ret i, at intet er afgjort endnu.

*Agnete/BR-FU* foreslår, at man også kan vurdere, om tidspunkt for indlevering af ændringsforslag bør rykkes til tidligere. Som det er nu, er det kl. 18 på mødedagen, hvilket ikke efterlader ret meget tid til behandling. Måske er der andre muligheder?

*Marie Louise/Blok 25* synes det hele er lidt forvirrende. Hun kom med mandat til at stemme for Blok 21s forslag. Nu virker det som om, at der slet ikke skal stemmes om indholdet af dette forslag, og så kan hun jo ikke komme af med sit mandat.

*Claus/102D* er enig med Marie Louise.

*Vibeke/260 A* oplyser, at hun ikke er helt enig med sit husmøde, idet hun er tilhænger af, at blokrådssager bliver todelte, så de bliver lagt til debat på det ene møde, og først bliver rejst på efterfølgende møde.

*Henrik/BR-FU* svarer, at BR-FU har søgt at følge netop denne praksis – jf. både sagen om renovering af indre gangstrøg og sagen om tryghedsfremmende foranstaltninger. Denne praksis danner et langt bedre beslutningsgrundlag, så det mener han er en model, Blokrådet bør holde fast i.

*Erik/80F* mener, det ligger i forarbejdet. Han opfordrer BR-FU til at fokusere på planlægningen, så der sorteres i sager, indlæg fra gæster mv.

*Henrik/dirigent* opfordrer til, at forsamlingen beslutter, hvad der skal ske fremadrettet. Hvis der ikke er stemning for, at der skal laves en ændring, så er der ingen grund til, at bruge tid på at arbejde videre med dette.

*Der afholdes pause.*

*Henrik/BR-FU* vover pelsen og konkluderer lidt på tidligere debat. Følgende er blevet debatteret:

- Tidspunkt
- Rækkefølge (dagsorden)
- Mødekultur

Det er de tre områder, som BR-FU og Blok 21 vil arbejde videre med i et debatoplæg.

*Forsamlingen er enig i denne model.*

## **6. Eventuelt**

*Tina/Blok 35* fortæller, at de har svært ved at få folk til at møde op til husmøderne. De har brug for inspiration til, hvordan de kan få folk til at komme. De vil gerne have hjælp.

*Berit/38 2.S* svarer Tina, at der tidligere har været afholdt ”velkomstmøder for nye beboere” – måske skal de tages op igen. Det er dog altid en mulighed at søge hjælp ved andre blokrådsrepræsentanter eller ”gamle rotter”. Tina er velkommen til at kon-

takte hende selv eller andre. Tina kan evt. tage en snak med Maiken, blokrådssekretær.

*Per/70 E* er stærkt utilfreds med den lak, der bruges på gulvene. Han er af driften blevet oplyst, at han er den eneste i Farum Midtpunkt, der oplever problemer med lakken. Brædderne rejser sig ved umiddelbar kontakt med vand. Beskeden til ham har været, at gulvet er misligholdt, og at han derfor selv skal betale det. Det er dog ikke mere end tre år siden, at det sidst blev lakeret. Hvad gør vi? Han går gerne ind i Boligudvalget, så der kan arbejdes med denne sag.

*Allan/108E* er glad for, at Per rejser problematikken med lakken, da han også oplever problemer. Han kommenterer, at han selv måske også skulle melde sig ind i Boligudvalget.

*Stig/449A* siger, at de også oplever problemer med gulvene i Birkhøjterasserne.

*Stig/449A* fortæller, at da han tidligere sad i forretningsudvalget, blev det vedtaget på et blokrådsmøde, at man på mødet eller i Sekretariatet kunne få oplysninger om nye beboere i de enkelte blokke, så man havde mulighed for at byde dem velkommen.

*Maiken/blokrådssekretær* viser den hvide mappe, der ligger på bordet ved siden af hende, da der i denne netop er lister over tilflyttede. Der er blevet gjort opmærksom på dette før, men hun gør det gerne igen i Midtpunktet.

### **BR-MØDER 2018**

to 4. jan.	to 3. maj	ti 4. sep.
to 1. feb.	to 7. jun.	ti 2. okt.
to 1. mar.	juli mødefri	to 1. nov.
ti 3. apr.	to 2. aug.	ti 4. dec.

# PRAKTISKE OPLYSNINGER



## BEBOERHOTEL

2 værelser i blok B.

Depositum: 200 kr.

1 eller 2 personer: 100 kr. pr. nat.

Leje sker gennem Ejendomskontoret.

Værelserne er møblerede, har dynetæpper og hovedpuder; toilet med håndbruser.

Beskedent, men pænt.

Værelserne er røg- og dyrefri.

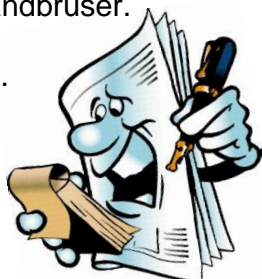
## BLADUDVALGET

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 3051 9183

Mail: bladudvalg@farum-midtpunkt.dk



## BLOKRÅDETS FORRETNINGSUDVALG

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 3051 9183

Mail: blokraad@farum-midtpunkt.dk

Beboerne kan træffe BR-FU i Servicecentralen mandag i ulige uger 19<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup>  
(se datoer i kalenderen s. 35)<sup>0</sup>

BR-FU medlemmerne mødes allerede kl 18<sup>00</sup>

*Medlemmer af BR-FU er for tiden:*

Navn	Bopæl	Blok
Berit	38 2.S	12-13
Agnete	116A	22
Stig	218F	A
Anne-Charlotte	239A	31
Jørgen	410F	42
Henrik	428D	43

*Følgende blokke står for tur til BR-FU*

Blok 11	01.06.18 – 30.11.19
Blok 21	01.09.19 – 28.02.21
Blok 36	01.03.19 – 31.08.20
Blok 41	01.12.18 – 31.05.20

Besked om medlemskab af BR-FU skal gives i god tid, da turen ellers skal gå videre til næste blok.

## BLOKRÅDETS SEKRETARIAT

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 3051 9183

Mail: blokraad@farum-midtpunkt.dk

*Personlige henvendelser:*

Mandag 14<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

*Telefoniske henvendelser:*

Tirsdag og torsdag 12<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

I Sekretariatet kan du få information om alt i Farum Midtpunkt; om lejlighederne, om beboerdemokratiet; om udvalgene, få hjælp til blokrådssager m.v.

## ”BLØD GÅRDMAND”

Anita telefon: 2058 6048

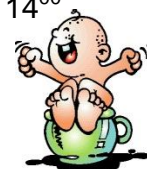
hverdage kl 07<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

**Ikke** ang. fejlmeldinger eller lign. i din bolig.

## BORETIDER

Mandag – fredag: 09<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

Lørdag, søndag, helligdage: 10<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>



## DAGINSTITUTIONER

Kærnehuset

Paltholmterrasserne 6A tlf: 7235 8550

Verdens Børn

Paltholmterrasserne 20A tlf.: 2629 3176

Børnegalaxen Farum  
(privat institution)

Nygårdterrasserne nr. 225A tlf: 4499 9295

Furesø Kommunale Børnehave

Nygårdterrasserne 209A tlf: 4495 3964

## EJENDOMSKONTOR

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 4434 0910 / Fax 4434 0911

Mail: ejk-midtpunkt@kab-bolig.dk

*Personlige henvendelser:*

Mandag: 14<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

Tirsdag, torsdag og fredag: 08<sup>00</sup> – 10<sup>00</sup>

Onsdag: Lukket

*Telefoniske henvendelser:*

Alle hverdage: 12<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

Du kan altid indtale sin besked på *telefonsvareren* uden for åbningstiderne.

Husk navn, adresse og telefonnummer.

Kontakt via *email* kan forventes besvaret

Mandag til torsdag 07<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>

Fredag 07<sup>30</sup> – 13<sup>00</sup>



## FOREBYGGELSESKONSULENT

Michael: Telefon: 3045 8033  
Mail: forebyggelse@kab-bolig.dk

## EL-DELEBIL

Greenabout:  
www.greenabout.dk/gam1/farum-midtpunkt

## FORKORTELSER

### Udvalg og følgegrupper:

(å) = åbent udvalg

BNU	Bolignetudvalget	
BOU	Boligudvalget	(å)
BR-FU	Blokrådets Forretningsudvalg	
BU	Bladudvalget	(å)
BUU	Børne- og Ungdomsudvalget	(å)
FAU	Friarealudvalget	(å)
FGIG	Følgegruppen for Indre Gangstrøg	
KU	Kunstudvalget	(å)
MFU	Markedsføringsudvalget	(å)
STRU	Strukturudvalget	(å)
TMU	Teknik/Miljø Udvalget	(å)
ØU	Økonomiudvalget	

### Andre forkortelser:

ABF	Boligselskabernes Fjernvarmeudvalg
BL	Boligselskabernes Landsforening
BR	Blokrådet
BRM	Blokrådsmøde
BRS	Blokrådssekretariatet
EJK	Ejendomskontoret
FURBO	Furesø Boligselskab
FK	Furesø Kommune
FM	Farum Midtpunkt
KAB	Københavns Almindelige Boligselskab
MP	Beboerbladet »Midtpunktet«
NB	Nærbiksen
SC	Servicecentralen
SH	Spisehuset
SL	Selskabslokalerne



## GENBRUGSFORRETNINGEN KIG IND

Paltholmterrasserne 2A  
Mail: ojlindeskov@msn.com

### Åbningstider:

Mandag:	16 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>
Onsdag:	14 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>
Første lørdag i måneden:	12 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>

Vi køber ikke, men tager med glæde imod næsten alt.  
Kig Ind drives af frivillige.

## INTERNET (PARKNET)

Support telefon: 3690 6000  
Telefontid: ma - fr 9<sup>00</sup> - 12<sup>30</sup> & 18<sup>00</sup> - 21<sup>00</sup>  
Mail: support@parknet  
Web: www.parknet.dk  
eller læs: bolignetudvalget.wordpress.com

## KAB

Vester Voldgade 17  
1552 København V.  
Telefon: 3363 1000  
Mail: kab@kab-bolig.dk



## KATTEPROJEKTET

Blokrådets projekt vedrørende vilde/bortløbne katte.

Modtagelse, fodring m.v. af bortløbne tamkatte koster 100 kr. pr. påbegyndt døgn i gebyr ved udlevering af katten til ejeren.

På facebook frem- og efterlyses katte på:

- debatgruppe
- de gyldne blokke
- kat i farum

Mail: fm-kat@sol.dk.  
Mails læses en gang i døgnet



Henvendelse:

Annelise og Asger telefon 4035 0309

## KLUBBER

### Backgammon klubben

Sidste torsdag i måneden kl. 19<sup>00</sup>

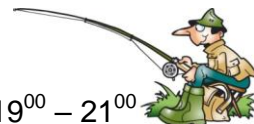
Hjemmebane: Spisehuset, Nygårdterr. 201A

### Fiskeklubben

Nygårdterrasserne 219A

Åben 1. onsdag i måneden 19<sup>00</sup> – 21<sup>00</sup>

Kontakt Michael Rasch, 225G tlf.: 2993 0449



### Nørklerne

Nygårdterrasserne 215A

Mandag aften el. onsdag formiddag

Kontaktpersoner:

Anne Harrysson

telefon 5190 0950

Vibeke Boyesen

telefon 2256 7742



### Seniorklubben i Farum Midtpunkt

Nygårdterrasserne 215A

For alle beboere i Furesø Boligselskab over 50 år.

Alle tirsdage kl. 13<sup>00</sup> samt

1. og 3. torsdag i måneden kl. 14<sup>00</sup>

Formand:

Torben Saunte Schjerning telefon: 2612 6350



### Tyrkisk Forening

Nygårdterrasserne 207A  
Formand: Abidin Amik      telefon: 2628 4458

### LADESTANDERE TIL EL-BILER

Paltholmterrasserne 7 i P-arealet  
E.ON:      www.eon.dk

### LÆGEHUSET

Nygårdterrasserne 204A      telefon: 4495 4545  
www.farumlaege.dk

### NÆRBIKSEN

Nygårdterrasserne 212A  
Telefon 4495 0512 / Fax 4495 2405

#### Åbningstider

Mandag – fredag      09<sup>00</sup> – 19<sup>00</sup>  
Lørdag:      09<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>  
Søn- og helligdage: 10<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

Udbringning 25,- kr.  
Ring onsdag eller fredag  
kl. 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> og få varerne  
bragt om eftermiddagen.  
Dankort-automat. Lynlotto og tips.  
Købmand: Seref Baran



### PARKERING (ULOVLIG)

Mail:      drift@universparkering.dk

### PRAKTISKE TIPS

- Det er ikke tilladt at have *frysere* o.lign. i pulterummene. Strømmen går over fællesmåler og afbrydes med tilfældige mellemrum.
- Nøgler til *knallertbure* i P-arealerne fås på Ejendomskontoret. Depositum 100,- kr.
- Der må ikke stilles *u-indregistrerede køretøjer* i parkeringsarealerne.
- Leje af *garagebure*: 150,- kr. pr. md. pr. plads. Dobbeltbure: 360,- kr. pr. md.
- Alle *elevatorer* i vestblokkene aktiveres med nøglebrikken til egen blok.
- Tilladelse til *opsætning af parabol* fås hos driftschefen i KAB.
- Tilladelse til *hunde- og kattehold* fås på Ejendomskontoret (*max. 4 dyr i alt*).

### SELSKABSLOKALER

Nygårdterrasserne 206A  
Lejes ved henvendelse til Ejendomskontoret.

Plads til 60 personer.  
To velmøblerede sale,  
garderobe og toiletter.  
Alt i service og køkkengrej,  
køl/frys, komfur og  
opvaskemaskine.

Musikanlæg kan lånes.

Pris weekend:  
1.400 kr. + depositum 500 kr.  
(inklusive almindelig rengøring).

Pris hverdage:  
1.200 kr. + depositum 500 kr.  
(inklusive almindelig rengøring).



### SPISEHUSET

Nygårdterrasserne 201A  
Telefon:      4495 7022

#### Åbningstider:

Mandag – torsdag      12<sup>00</sup> – 23<sup>00</sup>  
Fredag og lørdag      12<sup>00</sup> – 02<sup>00</sup>  
Søndag      12<sup>00</sup> – 21<sup>00</sup>

Farum Midtpunkts mødested,  
hvor man kan spille backgammon og billard.  
Restauratører: Sabine og Christian



### SSG DØGNVAGT

Vagttelefon ved vand-  
skade, skade efter  
brand, elevatorstop,  
mangelende vand eller  
varme og lignende problemer:

telefon: 7020 8126

Døgnvagten kan kontaktes ved akut opstået  
skade, som **ikke** kan vente til ejendomskon-  
torets åbningstid.

### SSP – GADEPLANSMEDARBEJDER

Telefon:      72 16 43 96  
i tidsrummet      08:00 – 22:00

### TANDLÆGE

Nygårdterrasserne 233A      telefon: 4495 4200  
www.tandklinikkenfarummidtpunkt.dk

### TELEFONI (EVERCALL)

Support      telefon: 4440 4040  
Telefontid:      ma - on 09<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> & 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>  
to      09<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> & 16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>  
fr      09<sup>00</sup>-11<sup>00</sup>

Mail:      service@evercall.dk  
Web:      www.evercall.dk

## TV

YouSee telefon: 7070 4040  
www.yousee.dk

TV-pakker leveret af YouSee:

Oprettelse, pakkeskift  
eller flytning 399,- kr.

Opgradering til mellem- eller fuldpakke gratis

Grundpakke: 145,00 kr./md  
Mellempakke: 325,00 kr./md  
Fuldpakke: 425,00 kr./md

Abonnement betales kvartalsvis forud.

YouSee TV & Film:

kræver minimum grundpakke;  
kontakt YouSee direkte.



## UNGDOMMENS UDDANNELSESVEJLEDNING



i Allerød, Furesø, Hørsholm og Rudersdal  
Paltholmterrasserne 11 telefon: 7268 4460

## VASKERIET

Paltholmterrasserne 23A  
Åbent alle ugens dage 07<sup>00</sup> – 23<sup>00</sup>  
Magnetkort fås på Ejendomskontoret.

## VEDR. »MIDTPUNKTET« 513 OG 514

MP 513 husstandsomdeles 22.02.18

Tryk: **PRinfoTrekroner**  
Oplag: 1.700  
Udgiver: Farum Midtpunkt

12.03.18 kl. 18<sup>00</sup>:

Afleveringsfrist for blokrådssager og indlæg til  
MP 514, der udkommer 27.03.18.

Overholdes afleveringsfristen ikke, kan Blad-  
udvalget afvise stoffet. Aflever dit indlæg på  
papir, usb-stick eller e-mail.

Mail: bladudvalg@farum-midtpunkt.dk

Man kan i meget sjældne tilfælde efter særlig  
aftale *senest mandagen før* afleveringsfristen  
få en senere frist for aflevering af *renskrevet*  
indlæg på e-mail eller usb-stick.

Ansvarshavende: Berit, 38 2.S

Øvrige bladudvalg: BU og BR-sekretariatet

Eftertryk er kun tilladt med nøjagtig kilde- og  
forfatterangivelse.

Originale tegninger må kun bruges af andre  
efter indhentning af tilladelse.

## WWW.FARUM-MIDTPUNKT.DK

Farum Midtpunkts officielle hjemmeside.

Henvendelse: Blokrådets Sekretariat



## KALENDER FOR MARTS 2018

Dato	Begivenhed	Tidspunkt	Sted
1.	Afd.bestyrelse Afdelingsmøde BR-møde Ny afd.bestyrelse	18:30 – 19:00 19:00 – 19:30 19:30 Efter BR	SC
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.	BUU	91:30	SC
8.			
9.			
10.			
11.			
12.	Frist for MP 514 BR-FU	18:00 19:00 – 20:00	SC
13.	KU	19:00	SC
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.	Åben Dør	17:00 – 19:00	SC
23.			
24.			
25.	<b>Palmesøndag</b>		
26.	BR-FU	19:00 – 20:00	SC
27.	MP 514	Husstandsomdeles	
28.			
29.	<b>Skærtorsdag</b>		
30.	<b>Langfredag</b>		
31.			