

MIDTPUNKTET 518

Sikken Sommer!!!

SEPTEMBER 2018

DAGSORDEN



MIDTPUNKTET 518

til blokrådsmødet tirsdag den 4. september 2018 **kl. 19:00**

1. Godkendelse af dirigent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra 5. juli 2018
4. Meddelelser og debat:
 - a. Indlæg fra gæster
 - b. Nyt fra Ejendomskontoret
 - c. Nyt fra Blokrådets Forretningsudvalg
 - d. Nyt fra andre udvalg
 - e. Debat: Ændring/justering af Forretningsordenens § 9 og § 8 (ændrings- og udsættelsesforslag) (s. 13)
5. Blokrådssager:
 - a. Valg af reservehold til Farum Fjernvarmes årsmøde (s 16)
 - b. Etablering af alternativt seniorbofællesskab – ”Generationsboliger” ved nr. 227/228 (s 16)
6. Eventuelt

Alle beboere i Farum Midtpunkt kan deltage i blokrådsmøderne

INDHOLD

MIDTPUNKTET 518



Side Indhold

- | | |
|----|--|
| 3 | Kom og gi' dit besyv med |
| 4 | Ta' familien med til festlighederne |
| 5 | Om dette og hint ... og debatfora |
| 6 | Regnskaber – kontaktpersoner – ny til BR-FU – overblik |
| 7 | Varmetab og brugsvand – absolut ingen radiatorer |
| 8 | Hemmeligt beboerdemokrati?!?!?!? |
| 9 | Tørke gav mere terrassevandning ... og flere glas vand |
| 10 | Sankthans uden bål |
| 12 | Ganske lidt fra Ejendomskontoret |
| 13 | Debat:
Ændrings- og udsættelsesforslag |
| 16 | Blokrådssager |
| 18 | Referat af blokrådsmødet 5. juli 2018 |
| 24 | Praktiske oplysninger |

Tidsbegrænset ændring af BR-møder Blokrådet

I maj, juni, juli og september 2018 starter blokrådsmøderne **kl. 19:00**, og sidste frist for afstemninger er **kl. 21:30**.

Husmødevedtagne ændrings- og udsættelsesforslag skal være BR-FU i hænde **senest kl. 17:30** på dagen for BR-mødet.

ÅBEN DØR

D. 30. AUGUST

KL. 17 -19

I SERVICECENTRALEN



Stil spørgsmål, og kom med gode idéer, så vi sammen kan bygge videre på et Farum Midtpunkt, hvor der er trygt og plads til alle.

Mød op, når det passer dig i ovenstående tidsrum, og få en snak med:

Nordsjællands Politi
Forebyggelseskonsulenten
SSP i Furesø kommune
Furesø kommunes Ungeafdeling
Blokrådet

Næste arrangement afholdes d. 27. september.



**GRATIS
ADGANG
FOR
HELE
FAMILIEN**

Åbent Hus

**LØRDAG DEN 8. SEPTEMBER KL. 10 - 13
FARUM MIDTPUNKT**

**Træning med
FCN**

Kl. 10

Fodboldtræning på
kunstgræsbanen

**Musikalsk
One Man Show**

HELE DAGEN

Mikkel Vestergaard
spiller nye som gamle hits

**Oplev de grønne områ-
der og det rige dyreliv**

Kl. 10:30

Rundvisning
v/Friarealudvalget
Mødested:
Paltholmterrasserne 15

**Indianertema med
ansigtsmaling**

HELE DAGEN

Børne- og Ungdomsudvalget
er som altid kreative

**Fremvisning af de
lækre lejligheder**

HELE DAGEN

Mødested:
Paltholmterrasserne 15

**Og meget,
meget, meget andet**

HELE DAGEN

Kaffe og hyggesnak
i skønne omgivelser



**FARUM
MIDTPUNKT**

**Festlighederne foregår i Farum Midtpunkt
Paltholmterrasserne 15, 3520 Farum**

Er der mon opbakning blandt beboerne til mit ...

... forslag om bl.a. oprettelse af online-beboerdebatfora på FM-hjemmesiden?

Af V. Pedersen, 218E

... så vi slipper for enkeltvis at skulle stå skoleret med perfekte, mundtlige ansøgninger/forslag/argumenter over for et blokråd som for ca. ti år siden med skralderotundeløsningen permanent sænkede FM's renoveringsstandard og renholdelsesincitament mindst et par fordyrende niveauer, og hvis' seneste genistreg er et enigma for os beboere i Blok A i form af en for udefrakommende hemmelig afspærring af (dele af) Vestblokken (løsningen angiveligt debatteret over flere blokrådsmøder) uden tanke på bude som går forgæves og derfor må aflæse andetsteds (Værløse, Birkerød, Tåstrup), gangbesværede, kørestolsbrugere oa som ellers i årtier frit har kunnet benytte elevatoren til og fra gadeplan (og via dørstation til niveau 2)?

Og har man husket at orientere politi og redningskorps om de strammere adgangsforhold?

Er der mon interesse for individuel finansiering over huslejen af moderne DØRLÅS som fx Yale Doorman (hvor mange af jer har haft brug for låsemeden?)

Instruér JERES BLOKRÅDSREPRÆSENTANTER om at fremlægge even-

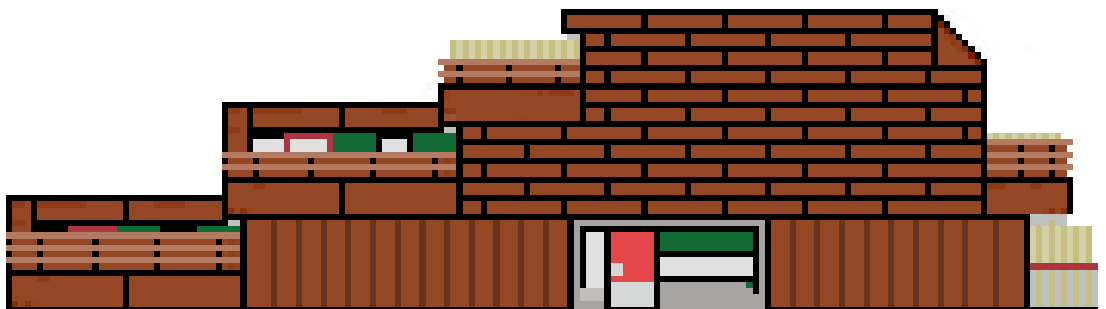
tuelle ønsker/forslag på førstkomende rådsmøde (hvis tålmodigheden rækker) og/eller henvend jer personligt/mail/brev direkte til blokrådet.

I en tidsalder, hvor brevkasser tømmes sjældnere, og selv ministre og præsidenter frejdigt kvadrer løs med vælgerne om stort og småt, kan det undre, at blokrådet her i Farum Midtpunkt – med lejernes billigelse – insisterer på at oplyse og kommunikere sine beslutninger alene gennem trykte beboerblade (kan downloades som PDF) og således uimodsagt klamrer sig til et hæmmende, forældet, formynderisk kommunikationsreglement fra før internettets fødsel!

”(13. aug. 2018 10:52 fra blokraad@farum-midtpunkt.dk)

Først og fremmest muliggør nuværende opsætning af hjemmesiden ikke debatfora. Desuden vil etablering af et sådan være en beboerdemokratisk beslutning, da man i Farum Midtpunkt har besluttet, at debatter i regi af beboerdemokratiet tages på blokrådsmøder.”

Jeg har før foreslået, at man søger bistand hos KABs it-afdeling. Nu kan jeg så tilføje KABs juridiske afdeling.



NYT FRA BR-FU & ANDRE UDVALG



KONTAKTPERSONER I BLOKKENE

De fleste blokke har udpeget en kontaktperson. Sekretariatet er dog ikke bekendt med, hvem disse er, og hvis der ønskes kontakt til blokkene er praksis pt. at rette henvendelse til den anførte kasserer. Da kassereren jo ikke nødvendigvis har meldt sig som kontaktperson, vil det være hensigtsmæssigt, at blokkene oplyser, hvem deres kontaktpersoner er, så Sekretariat og Ejendoms kontor kan benytte disse ved behov.

INDLEVERING AF BLOKREGNSKABER FOR 2017 – 2018 – SIDSTE UDKALD!



Så er det nu, at blokkenes underskriftsberettigede skal aflevere regnskab for Husmødets Dispositions konto for perioden 01.07.17 – 30.06.18. Regnskabet skal være underskrevet af blokkenes to underskriftsberettigede beboere. Underskrevet regnskab samt husmødereferat, hvoraf det fremgår, at husmødet har godkendt regnskabet, sendes til Anne Brønnum **senest d 4. september 2018** på anb@kab-bolig.dk. Sekretariatet kan være behjælpelig med at scanne regnskab ind.

Det er vigtigt, at regnskab og husmødereferat indsendes senest ved deadline, da kontoen ellers vil blive lukket.

NYT MEDLEM TIL FORRETNINGSUDVALGET

Pr. 1. september 2018 er det blevet Blok 21s tur til at stille med et medlem til Blokrådets Forretningsudvalg (BR-FU). Funktionstiden varer til ultimo februar 2020. BR-FU ser frem til at byde en repræsentant fra Blok 21 velkommen.

FÅ OVERBLIK OVER HUSLEJEKONSEKVENSER VED BR-BESLUTNINGER

Forretningsudvalget har udarbejdet en oversigt, der skal gøre det nemmere for dig at følge med i huslejestigninger som følge af vedtaget blokrådssager. Oversigten er tænkt som et fast indlæg i Midtpunktet, så du til hver en tid kan holde dig orienteret.

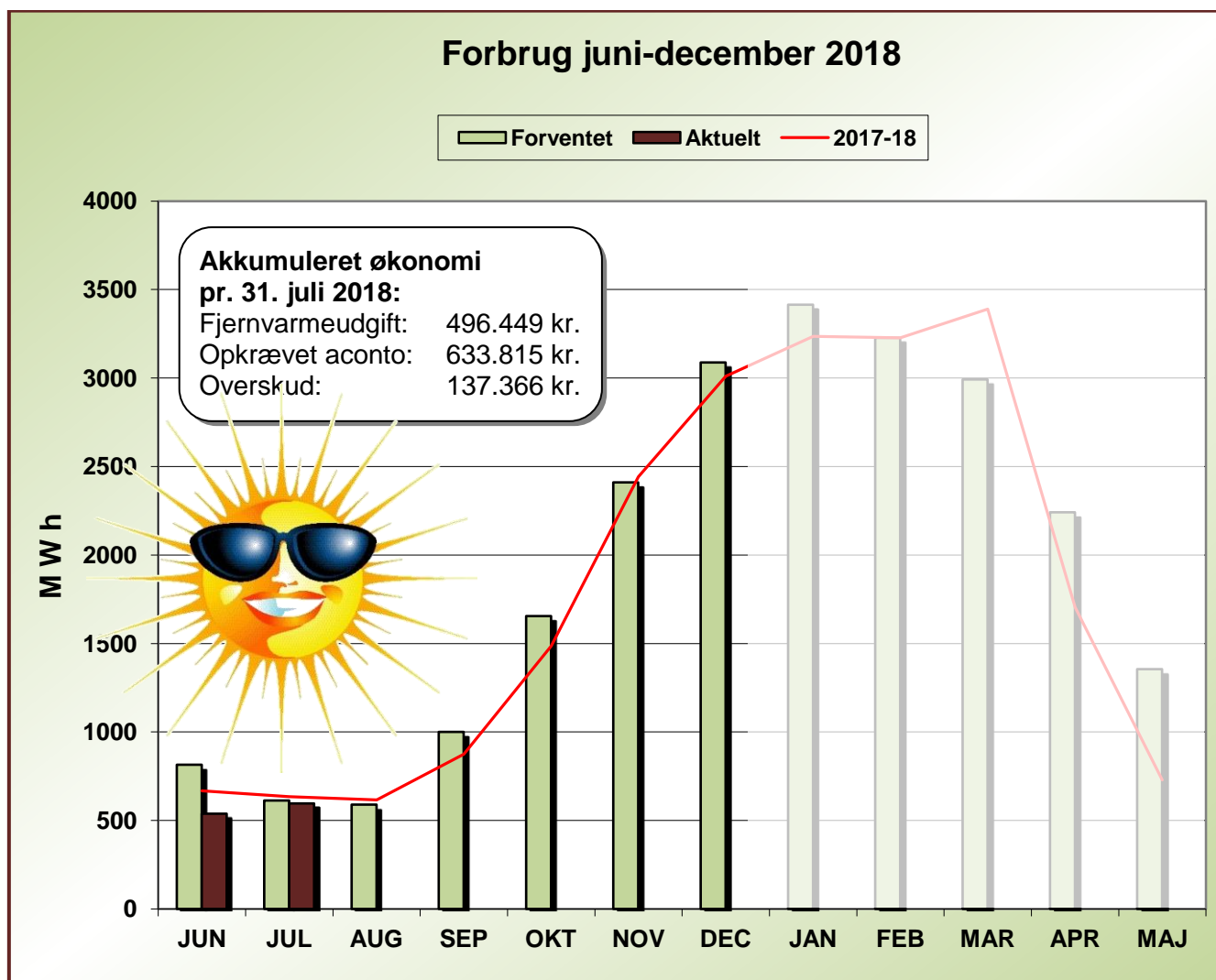
HUSLEJE – FREMSKRIVNING

Af nedenstående fremgår fremskrivning af husleje som følge af vedtagne blokrådssager, der har huslejemæssige konsekvenser:

BR-sag	Aktivitet		2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
BR-sag 491b	Driftsbudget 2016/2017	%	3,07					
		Kr. pr. m ²	26,13					
BR-sag 502a	Driftsbudget 2017/2018	%		0,00				
		Kr. pr. m ²		0,00				
BR-sag 513a	Driftsbudget 2018/2019 Herunder • 511a Tryghedsfremmende foranstaltning	%			1,47			
		Kr. pr. m ²			12,96			
BR-sag 5xx	Driftsbudget 2019/2020	%				?		
		Kr. pr. m ²				?		
BR-sag 5xx	Driftsbudget 2020/2021 Herunder <u>indtil videre</u> • 510b Renovering Indre Gangstrøg	%					2,00	
		Kr. pr. m ²					17,50	
BR-sag 5xx	Driftsbudget 2021/2022	%						?
		Kr. pr. m ²						?

SÅDAN VAR VARMEFORBRUGET – I JUNI OG JULI

Af Teknik/Miljø Udvalget



Kilde: KAB, Ressourceadministration

Varmeforbruget i juni og juli var på Budgettet for juni og juli var på Besparselsen var således på

1.135 MWh (megawatt timer)
1.427 MWh
292 MWh

Det nye varmeår startede ud med 2 sommermåneder, som var de varmeste i mands minde.

Dette lune faktum gør, at vi lægger ud med en samlet besparelse på hele 20,5 % i forhold til budgettet.

Da der næppe er nogen, der har følt behov for at tænde for radiatorerne i denne periode, må forbruget alene tilskrives energi til varmt brugsvand.

Dertil kommer det varmetab, som altid forekommer i rørsystemet, og som ligger nogenlunde konstant – sommer og vinter.

Bemærk i øvrigt følgende:

Når grafen ser ud, som den gør – er det for at understrege, at indeværende varmeår slutter den 31/12 2018. Herefter skiftes der til kalenderår fra 1/1 2019 at regne.



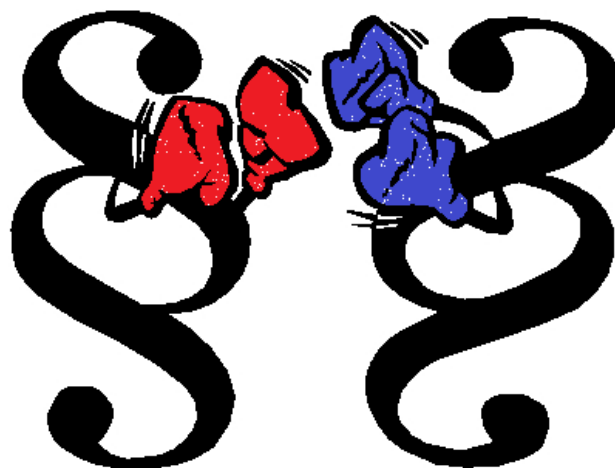
Persondataforordningen og beboerdemokratiet

Af Berit, Bladudvalget

Under redigeringen af »Midtpunktet« 517, frustrerede det mig, at den nye persondataforordning, som trådte i kraft den 25. maj, overhovedet ikke harmonerer med et åbent demokrati som Farum Midtpunkts – og i hvert fald slet ikke hvis den fortolkes så snævert, som KABs dataansvarlige synes at mene.

Vi har her i Farum Midtpunkt altid ”kæmpet med åben pande”. I »Midtpunktet« har der kun helt undtagelsesvis og af specifikke årsager været artikler uden forfatterangivelse (navn og adresse har selvfølgelig altid været redaktionen bekendt). Ligeledes er deltagere i blokrådsmøder altid blevet refereret med fornavn og tilhørsforhold (lejlighed, blok, udvalg, følgegruppe eller anden relevant tilknytning), ligesom en deltagerliste med blokrådsrepræsentanter er blevet offentliggjort. Når der har været blokrådssager med præsentation af kandidater til et valgt tillidshverv, har redaktionen bestræbt sig på at bringe portrætfotos af kandidaterne. Desuden har der i Praktiske Oplysninger bagest i bladet – ud over kontaktoplysninger til forskellige aktiviteter – altid været en oversigt med fornavn, lejlighedsnummer og blok over de beboere, som for tiden sidder i Blokrådets Forretningsudvalg.

Jeg gik på nettet for at søge oplysninger om, hvordan forordningen skal tolkes i forhold til et beboerblad, og fandt en test, udarbejdet af Kammeradvokaten. I det store og hele falder et beboerblad uden for testens målgruppe. Derfor henvendte jeg mig i stedet skriftligt til Kammeradvokaten:



”Jeg er redaktør for Farum Midtpunkts beboerblad, som i mødereferater bruger mødedeltageres fornavn og lejlighedsnummer eller anden tilknytning (udvalg eller samarbejdspartner). Ligeledes fremgår disse oplysninger også som kreditering i artikler og – ofte med portrætfoto – ved opstilling til valg til demokratiske forsamlinger. Kan jeg uden specifik samtykkeerklæring fra hver enkelt fortsætte med denne praksis?”

Venlig hilsen
Berit Sandfeld”

En medarbejder hos Kammeradvokaten kontaktede mig derefter telefonisk og sendte mig efterfølgende dette svar:

”Som vi drøftede telefonisk, vil I på baggrund af ovenstående information ikke være forpligtet til at indhente samtykke fra registrerede forud for behandling af almindelige personoplysninger (herunder navn og lejlighedsnummer) i mødereferater. Tilsvarende gælder for offentliggørelse af navn og kontaktoplysninger i forbindelse med kreditering i artikler. I må imidlertid alene offentliggøre portrætfotos efter indhentelse af et gyldigt

samtykke fra den registrerede. For nærmere om brugen af samtykke kan jeg henvise til Datatilsynets vejledning herom:

<https://www.datatilsynet.dk/media/6562/samtykke.pdf>.”

... og efter et uddybende spørgsmål om fotos dette:

”I persondataretten sondres mellem hhv. portrætbilleder og situationsbilleder. Du kan læse nærmere herom på Datatilsynets temaside om billeder på internettet:

<https://www.datatilsynet.dk/emner/internet-og-apps/billeder-paa-internettet/>.

Situationsbilleder er billeder, hvor en aktivitet eller situation er det egentlige formål med billedet. Portrætbilleder er billeder, hvor formålet er at afbilde en eller flere bestemte personer. I det tilfælde du nævner med billeder fra begivenheder, vil der navnlig være tale om situationsbilleder.

Som vi drøftede telefonisk, vil offentliggørelse af portrætbilleder sædvanligvis kræve indhentelse af samtykke. Modsat vil situationsbilleder kunne offentliggøres uden samtykke i en række tilfælde. Dette vil afhænge af karakteren på billedet og i hvilken sammenhæng billedet indgår. Datatilsynet nævner bl.a., at det er afgørende, at dem der er på billedet ikke med rimelighed kan føle sig udstillet, udnyttet eller krænket.”

Artiklerne i de to ovenfor nævnte links understøtter Kammeradvokatens svar.

Bladudvalgets praksis vil derfor være:

- at Praktiske Oplysninger fortsætter som inden Persondataforordningens ikrafttræden
- at situationsbilleder (f.eks. Børnes Dag, Sankthansfest, Fugletur

og andre begivenheder) bringes med skyldig hensyntagen til det ovenfor beskrevne

- at Bladudvalget specifikt beder om samtykke til at bringe portrætfotos i relevante sammenhænge

Om blokrådsmødernes deltagerlister og referater samt navne på medlemmer af Blokrådets Forretningsudvalg fortsat vil være anonymiseret, afhænger af, om KAB besinder sig på sin meget strikse fortolkning af Persondataforordningen. I skrivende stund, har KAB oplyst, at spørgsmålet bliver rejst på førstkommande møde i Furesø Boligselskabs bestyrelse. Blokrådets Forretningsudvalg afventer udfaldet af denne behandling. ♥

VANDSTATUS

Situationen pr. 31 Juli 2018

Samlet forbrug for hele Midtpunktet de første 2 måneder i regnskabsåret:

Indeværende år:	Sidste år:
Juni 14.821 m3	14.387 m3
Juli 13.106 m3	12.126 m3

Gennemsnit pr. døgn:

Indeværende år:	Sidste år:
Juni 463 m3	450 m3
Juli 437 m3	404 m3

Tallene følger den normale tendens. På grund af ferien ligger forbruget i juli som regel lavere end i juni.

Stigningerne i forhold til sidste år tilskrives den varme sommer med øget terrassevandning.

Venlig hilsen
Teknik/Miljø Udvalget

Bålløs Sankthansfest i Aktivitetsparken

Fotos: Børne- og Ungdomsudvalget





NYT FRA EJENDOMSKONTORET



STIERNE ORDNES

I løbet af den næste måneds tid vil gårdmændene have fokus på klipping og lugning i bedene langs stierne.

EJENDOMSKONTORET LUKKET D. 21. SEPTEMBER

Fredag d. 21. september holder Ejendomskontoret lukket hele dagen, da vi afholder socialfaglig dag.

Flere fotos fra Sankthansfesten:



DEBATPUNKT 4.e



Ændring/justering af Forretningsordenens § 9 og § 8 (ændrings- og udsættelsesforslag)

Forslagsstiller: Blokrådets Forretningsudvalg

Ændrings- og/eller udsættelsesforslag til en BR-sag beskrives i Forretningsordenens § 9.

Den seneste tids behandling af ændrings- og/eller udsættelsesforslag på blokrådsmøderne har imidlertid vist, at det ikke fremstår helt klart, hvad forskellen mellem disse er, og hvornår man i givet fald gør brug af det ene eller det andet.

Det foreslås derfor, at § 9 indledes med et nyt stk. 1, der kort beskriver formålet med henholdsvis ændringsforslag og udsættelsesforslag. Endvidere foreslås, at skabelon for BR-sager anvendes, bl.a. således at det er helt klart, hvad afstemningstemaet er.

(Se skabelon efter denne artikel).



§ 9

Gældende	Forslag
	<p>Stk. 1</p> <p>Der kan til BR-sager fremsættes ændrings- og/eller udsættelsesforslag.</p> <p>Formålet med <i>ændringsforslag</i> er at ændre enkeltheder – ikke at ændre BR-sagens grundlæggende indhold.</p> <p>Formålet med <i>udsættelsesforslag</i> er at få belyst eventuelle uklarheder i BR-sagen – ikke at ændre BR-sagens grundlæggende indhold.</p> <p>Ved udarbejdelse af ændrings- og/eller udsættelsesforslag anvendes skabelon som for BR-sager.</p>

Det vil herefter være naturligt at beskrive, hvem som kan fremsætte ændrings- og/eller udsættelsesforslag.

Det foreslås, at det nuværende stk. 4 – der beskriver husmødets mulighed for at fremsætte ændrings- og/eller udsættelsesforslag – bliver det nye stk. 2. Samtidig justeres afleveringstidspunktet til klokken 08⁰⁰ på dagen for BR-mødet, idet dette vil give mulighed for, at BR-FU, Driften og/eller eventuelt Administrator kan nå at bidrage til forslaget. Ordene ”andre slags forslag” er taget ud, da husmøderne i forhold til BR-sager alene kan stille ændrings- og/eller udsættelsesforslag.

Gældende	Forslag
<p>Stk. 4</p> <p>Ændrings-, udsættelses- og andre slags forslag vedtaget på et husmøde skal være BR-FU i hænde senest kl. 18⁰⁰ på dagen for BR-mødet, idet BR-FU er til stede på BR-kontoret fra kl. 18:30. Sådanne forslag kan også lægges i BRs postkasse inden denne frist. Forslagene vil da foreligge renskrevet og mangfoldiggjort på BR-mødet.</p>	<p>Stk. 2</p> <p>Ændrings- og/eller udsættelsesforslag vedtaget på et husmøde skal være BR-FU i hænde senest kl. 08⁰⁰ på dagen for BR-mødet. Forslagene vil da foreligge renskrevet og mangfoldiggjort på BR-mødet.</p>

Stk. 3 – der beskriver BR-mødets mulighed for at fremsætte ændrings- og/eller udsættelsesforslag – fastholdes. ”Indsigelser til forretningsordenen” gøres til et selvstændigt stk. 6, da disse ikke nødvendigvis har noget med ændrings- og/eller udsættelsesforslag at gøre.

Gældende	Forslag
<p>Stk. 3</p> <p>Ændringsforslag og udsættelsesforslag, som ikke er vedtaget på et husmøde, samt indsigelser til forretningsordenen kan på et BR-møde alene fremsættes af BR-repræsentanter, udvalgsmedlemmer under hvem sagen henhører, eller medlemmer af BR-FU.</p>	<p>Stk. 3</p> <p>Ændringsforslag og udsættelsesforslag, der ikke er vedtaget på et husmøde, kan kun fremsættes på et BR-møde af BR-repræsentanter, udvalgsmedlemmer under hvem sagen henhører, eller medlemmer af BR-FU.</p>

Det foreslås i forbindelse med udsættelsesforslag, at $\frac{1}{4}$ justeres til $\frac{1}{3}$, da dette ses at give en bedre balance mellem mindretals – og flertalsbeskyttelse.

Gældende	Forslag
<p>Stk. 2</p> <p>Sager, som på grund af tidsnød udsættes uden behandling på et BR-møde, vil BR-FU foranledige taget op på næste BR-møde. Sager, som har været behandlet på et BR-møde, og som BR udsætter i henhold til stk. 1, må forslagsstilleren i givet fald selv foranledige taget op på ny på et senere BR-møde.</p>	<p>Stk. 5</p> <p>Sager, som på grund af tidsnød udsættes uden behandling på et BR-møde, vil BR-FU foranledige taget op på næste BR-møde. Sager, som har været behandlet på et BR-møde, og som BR udsætter i henhold til stk. 4, må forslagsstilleren i givet fald selv foranledige taget op på ny på et senere BR-møde.</p>

Det foreslås, at ”indsigelser til forretningsordenen” gøres til et nyt selvstændigt Stk. 6, hvor det indskærpes, at indsigelser til forretningsordenen sker på selve mødet.

Gældende	Forslag
	<p>Stk. 6</p> <p>Begrundet indsigelse til Forretningsordenen fremsættes og behandles på BR-mødet efter reglerne i stk. 3.</p>

Det foreslås, at stk. 5 – der omhandler forslagsstiller til en BR-sag – flyttes til § 8 og her bliver nyt stk. 4, da der er tale om forhold i forbindelse med BR-sagen, og det er i § 8 at proceduren for afvikling af BR-mødet beskrives.

§8

Gældende	Forslag
§ 9, stk. 5 Forslagsstilleren til en blokrådssag (eller en repræsentant for denne) skal være til stede ved behandling af sagen. Er dette ikke tilfældet, kan sagen udsættes til det næste blokrådsmøde, såfremt dirigenten eller én eller flere blokrådsrepræsentanter ønsker det.	§ 8, stk. 4 Forslagsstilleren til en blokrådssag (eller en repræsentant for denne) skal være til stede ved behandling af sagen. Er dette ikke tilfældet, kan sagen udsættes til det næste blokrådsmøde, såfremt dirigenten eller én eller flere blokrådsrepræsentanter ønsker det.

Huslejekonsekvenser

Sagen har ingen huslejekonsekvenser.

Skabelon til BR-sager

1. Titel
2. Forslagsstiller
3. Sagen kort
4. Fordele
5. Løsningsforslag
6. Erfaringer
7. Huslejekonsekvenser
8. Afstemningstema
9. Evt. Faktaboks



Foto: Børne- og Ungdomsudvalget – 23.06.2018 – og der var da også et par hekse



BR-sag 518.a: Valg af reservehold til Farum Fjernvarmes årsmøde

Forslagsstiller: Jakob 161B, valgt af Blokrådet til ABF

Farum Midtpunkt får sin varme fra Farum Fjernvarme, som er et forbrugerstyret andelsselskab.

Oprindeligt gav én tilslutning til fjernvarmenettet én stemme på selskabets generalforsamling, hvilket er meget demokratisk hvis alle boliger har hver sin tilslutning, men hele Farum Midtpunkt har bare to! Det betød en meget ringe indflydelse på Farum Fjernvarme for lejerne. Efter en længere strid mellem selskabet og lejerne blev det lovfæstet, at der skal være et rimeligt forhold mellem varmeafdrag og repræsentation i varmeværker.

Øverste myndighed i selskabet er i dag et repræsentantskab på 40 medlemmer, 20 valgt af boligejerne og 20 valgt af de almene boligafdelinger via Almene Boligselskabers Fjernvarmeudvalg (ABF). Men ikke alle boligafdelinger er flinke til at sende repræsentanter til ABF, så for at sikre lejernes 20 stemmer på Farum Fjernvarmes årsmøde den 27. september bedes blokrådet vælge nedenstående reservehold til at supplere op med i nøds-tilfælde:

- Bente/168D
- Berit/38 2.S
- Kirsten/34F
- Morten/38 2.S
- Niels/112E

Huslejekonsekvenser:

Ingen

Afstemningstema:

Blokrådet vælger de 5 ovennævnte beboere som reservehold til Farum Fjernvarmes årsmøde den 27. september.

BR-sag 518.b: Etablering af alternativt seniorbofællesskab – ”Generationsboliger” ved nr. 227/228

Forslagsstiller:

Blokrådets Forretningsudvalg

Furesø Boligselskab har i deres målsætningsprogram en vision om

- ✓ at lave boliger for livet,
- ✓ at fællesskabet får gode muligheder for at udfolde livet mellem huse, og
- ✓ at lave boliger med nærvær og sociale værdier.

Der er derfor udarbejdet et ideoplæg, som blev præsenteret på BR 514 af mph Arkitekter ved Mads Peder Hansen og Marianne Bager (se referat af Blokrådsmøde 514 i MP515, side 17-22).

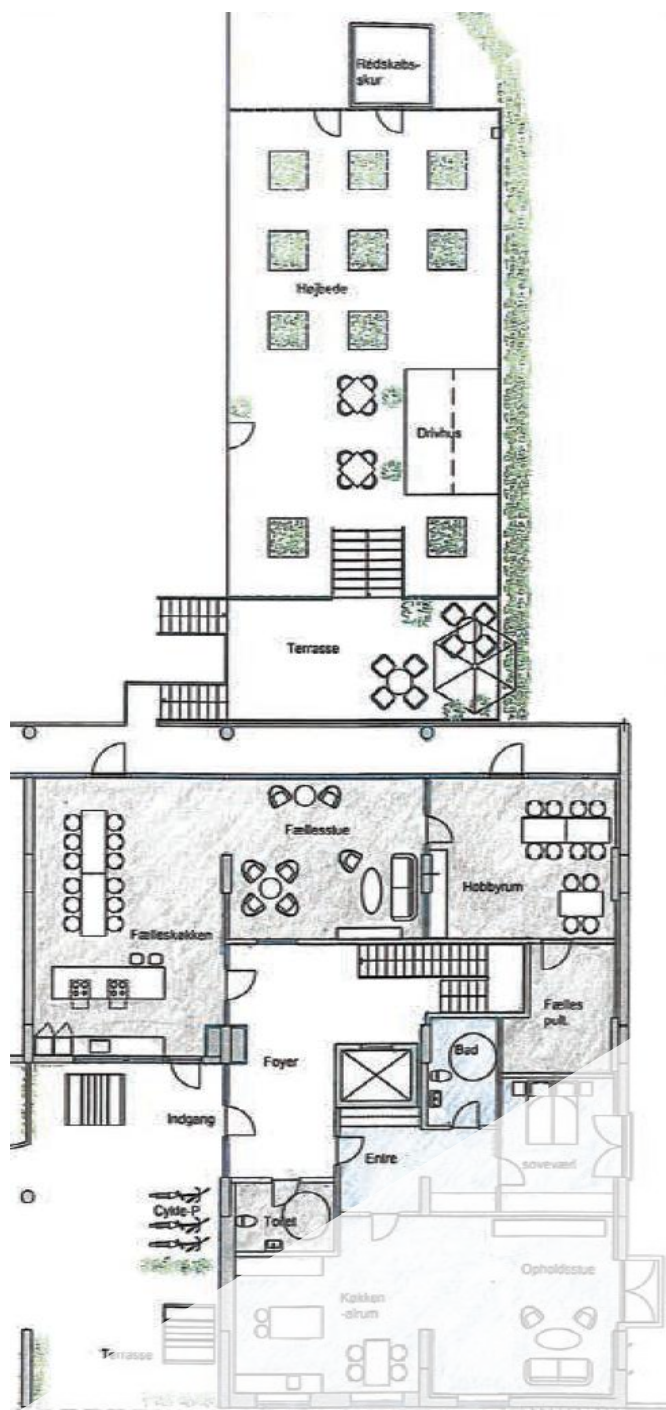
Projektet omhandler etablering af et nyt seniorbofællesskab, ”**Generationsboliger**”, som vil betyde, at der etableres 3-4 ekstra boliger (ombygning af eksisterende lejemål til mindre boliger) i alt 12-13 boliger, og at der vil ske et udvidet fællesskab med daginstitutionen Børnegalaksen og deres grønne områder.

På blokrådsmødet blev der udvist meget stor interesse og entusiasme for projektet, og det aftaltes derfor, at der skulle kigges nærmere på en økonomi.



Foreløbig økonomi:

Projektet vil blive finansieret som nybyggeri og vil derfor ikke have økonomisk betydning for resten af beboerne i Farum Midtpunkt.



Fællesområder inde og ude (mph Arkitekter)

Huslejen for de nye boliger vil som et gennemsnit for en 3 rums bolig på 75 m² være på 6.920 kr. pr. måned med et indskud på 34.920 kr.

Afstemningstema:

Blokrådet godkender den foreløbige økonomi og anmoder boligselskabet om at ansøge kommune m.m. om godkendelse og finansiering til etablering af nyt seniorbofællesskab **"Generationsboliger"**.



Kommende medlem til
Blokrådets Forretningsudvalg:

Blok 41: 01.12.2018 - 31.05.2020.

Hvis Blok 41 ikke kan stille med et medlem, går turen videre til **Blok A.**



1. Godkendelse af dirigent (428D)
2. Godkendelse af dagsorden (Godk. u/bemærkn.)
3. Godkendelse af referat fra juni 2018 (Godk. m/bemærkn.)
4. Meddelelser og debat:
 - a. Indlæg fra gæster
 - b. Nyt fra Ejendomskontoret
 - c. Nyt fra Blokrådets Forretningsudvalg
 - d. Nyt fra andre udvalg
5. Blokrådssager: (afstemning:)
 - a. Valg til Økonomiudvalget (Hans 16/1/0, Jakob 16/1/0, Jørgen 16/1/0)
 - b. Istandsættelse af den tidligere varrestue (16/1/0)
 - c. Omregistrering af 18B og 19C til beboerhotelværelser (15/2/0)
6. Eventuelt

STEMMEBERETTIGEDE BLOKRÅDSREPRÆSENTANTER

Blok	Navn	Adresse	Blok	Navn	Adresse
A	Grundet Persondataforordningen vises ingen navne.	201G	26	Grundet Persondataforordningen vises ingen navne.	161B
11		34F	31		239A
12		38 2.S	36		294D
og 13		38 2.R	41		408F
15		75D	42		407A
21		112E	43		410F
22		116A			410F
		116A			428D
24		143F			

Gæster: Nordsjællands Politi

Uden stemmeret: Ingen

1. Godkendelse af dirigent

428D godkendes som dirigent.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes uden bemærkninger.

3. Godkendelse af referat fra juni 2018

Referatet godkendes med bemærkninger:

239A fortæller, at hun ikke er påført som repræsentant for Blok 31 på del-

tagerlisten ved mødet i juni, men hun var der.

Blokrådssekretariatet forklarer, at der ved en fejl er blevet påført samme nummer ud for Blok 24 og 31 – hun beklager fejlen.

Blok 31 synes, det havde været en god idé også at indføre QR-koden til kommunens tryghedsapp i referatet, så man ikke skulle lede efter den i det gamle blad.

Blokrådssekretæren tager ovenstående bemærkning til efterretning.

4. Meddelelser og debat

4.a Indlæg fra gæster

Nordsjællands Politi – nyt projekt

Dirigent/428D byder velkommen til Nordsjællands Politi.

Nordsjællands Politi (1) fortæller, at de er fremmødt for at præsentere et nyt projekt, som de går i gang med i Farum Midtpunkt.

Strategiforum (1) supplerer med, at projektet er et led i Strategiforums arbejde.

Nordsjællands Politi (2) fortæller, at hun arbejder i politiets analyseenhed. Hun er uddannet kriminolog og arbejder med kriminalitetsanalyser. Hun er tilknyttet projektet sammen med en antropolog. Det er antropologen, der vil være ankerperson for projektet, og dermed hende der kan rettes henvendelse til, hvis der opstår spørgsmål.

Projektet er et initiativ, der har til hensigt at belyse udfordringerne i Farum Midtpunkt fra et bredt perspektiv. Formålet er at kortlægge problemstillingerne ved at inddrage så mange synspunkter som muligt.

De benytter en metode, der kaldes co-creation. De vil være at finde i området, og i løbet af oktober regner de med at have indsamlet data.

De vil lave en del forskellige interviews, hvor nogle beboere også vil blive inddraget. Blokrådet vil holdes orienteret. Der vil komme et informationsbrev med kontaktoplysninger.

4.b Ejendomskontoret

Dirigent/428D oplyser, at driften ikke er til stede ved mødet. Hvis der er spørgsmål til driften, tages de under

pkt. 6 Eventuelt, så vil de blive ført til referat.

4.c Blokrådets Forretningsudvalg Aflevering af blokregnskab

Regnskab for husmødernes dispositionskonto, perioden 01.07.2017–30.06.2018, skal være Anne Brønnum i hænde senest d. 4. september 2018. Regnskaberne, som skal være underskrevet af de underskriftsberettigede i blokken, og husmødereferat, hvoraf det fremgår, at husmødet har godkendt regnskabet, sendes til Anne på anb@kab-bolig.dk.

Sekretariatet kan være behjælpelig med at scanne regnskabet ind.

Persondataforordning

Ved sidste møde blev der spurgt til, om persondataforordningen har indflydelse på referaterne af Blokrådsmøderne, da der indtil nu har været anført både navn og lejlighedsnummer. Dette er undersøgt ved datarådgiveren i KAB, som har oplyst at benævnelse af navn kræver samtykke, og på trods af et samtykke så vil en eventuel efterfølgende navnebeskyttelse betyde, at man skal korrigere bagud. Dette vil være en udfordring, da Midtpunktet er offentligt tilgængeligt. Datarådgiveren rådede derfor til, at kun adressen blev oplyst i referatet.

Desuden er det blevet bekræftet, at offentliggørelse af flyttelister stadig er ”lovlig”, da der kun står påført adresse.

143F kan se, at der stadig står anført kontaktinformation til beboeraktiver bagerst i Midtpunktet – det er skruen uden ende!

Bladudvalg giver 143F ret, og fortæller, at det sidste nummer af »Midtpunktet« medførte frustration – alt bliver fremstillet som hemmeligt.

Det førte til, at hun tog en test om persondataforordningen på nettet, og her falder et beboerdemokrati som Farum Midtpunkts helt ved siden af. Forordningen er lavet ud fra en formodning om, at folk samler data sammen, som efterfølgende bruges – det har intet at gøre med et åbent beboerdemokrati. Derfor kontaktede hun til Kammeradvokaten, som har udarbejdet testen. Af samtale og korrespondance med Kammeradvokaten fremgår, at navn og lejlighedsnummer godt må stå anført i referater og andre relevante steder – særdeles i betragtning af, at der kun anvendes fornavne. I forhold til billedmateriale skelnes der mellem portrætter og situationsbilleder. Sidstnævnte kan bringes uden samtykke, mens førstnævnte kræver skriftligt samtykke.

Som repræsentant for bladudvalget har hun udarbejdet en artikel om dette, som bringes i »Midtpunktet«. I øjeblikket er den på opfordring fra Blokrådssekretæren sendt til både drifts- og kundechef i KAB, og der afventes svar herfra.

Bladudvalget vil dog – såfremt det bliver aktuelt – opfordre datarådgiveren i KAB til at kontakte Kammeradvokaten, så vi kan få en afklaring. De fremlagte retningslinjer fra datarådgiveren er i komplet modstrid med et beboerdemokrati!

Dirigent/428D noterer sig, at emnet ikke er afklaret endnu. Derfor mener han, det er vigtigt, at man indtil videre holder fast i de anvisninger, der er kommet fra KAB. Det er vores rådgi-ver, og dem er vi nødt til at følge.

38 2.S (1) kan ikke se, hvorfor KAB skal blande sig i det. De kan implementere nogle stramme regler ved dem selv, men de har ikke noget med reglerne i Farum Midtpunkt at gøre.

Dirigent/428D opfordrer igen til, at man afventer svar fra KAB, inden man foretager sig yderligere.

Kontaktpersoner i blokkene

De fleste blokke har udpeget en kontaktperson. Sekretariatet er dog ikke bekendt med, hvem disse er, og hvis der ønskes kontakt til blokkene er praksis p.t. at rette henvendelse til den anførte kasserer. Da kassereren jo ikke nødvendigvis har meldt sig som kontaktperson, vil det være hensigtsmæssigt, at blokkene oplyser, hvem deres kontaktpersoner er, så Sekretariat og Ejendoms kontor kan benytte disse ved behov.

Nyt medlem i BR-FU pr. 1/9-2018

Med udgangen af august 2018 træder Blok 31s repræsentant ud af Forretningsudvalget. Det betyder, at Blok 21 skal stille med et medlem pr. 1. september 2018. Funktionstiden varer til ultimo februar 2020.

BR-FU takker Blok 31s repræsentant for samarbejdet og ser frem til at byde en repræsentant fra Blok 21 velkommen.

Sommerferie - Sekretariatet og Forretningsudvalget

Sekretariatet og Blokrådets Forretningsudvalg holder ferie i uge 28, 29, 30 og 31. Alle ønskes en god sommer ☺.

4.d Andre udvalg

Børne- og Ungdomsudvalget

På trods af en Sankthans uden bål, så var stemningen høj ved aktivitetspladsen, hvor der var både boder og DJ.

Strategiforum

Strategiforum var repræsenteret ved sidste BR-møde for at give en status på deres arbejde. På hjemmesiden under Nyheder kan du finde deres

oplæg suppleret med input fra beboere fra mødet.

Strategiforum (1) retter en stor tak til Blokrådet for gode debatter og konstruktive forslag ved sidste møde.

5. Blokrådssager

BR-sag 517.a:

Valg til Økonomiudvalget

Dirigenten/428D beder de tre kandidater om at rejse sig op, så Blokrådet er bekendt med, hvem de hver især er. Da der ikke er spørgsmål til kandidaterne, går dirigenten til afstemning.

Afstemning

Alle tre kandidaterne (Hans, Jakob og Jørgen) bliver valgt ind med stemmefordelingen 16 stemmer for, 1 stemme imod og ingen blanke stemmer.

BR-sag 517.b: Istandsættelse af den tidligere varmemestue

Dirigenten/428D oplyser, at sagen er en genfremsættelse af sagen fra forrige Blokrådsmøde. Han spørger, om *Strategiforum (2)* ønsker at supplere yderligere.

Strategiforum (2) fortæller, at sagen er blevet debatteret tidligere, og derfor har han ikke yderligere at tilføje. Han svarer dog gerne på eventuelle spørgsmål.

Blok 22 (1) fortæller, at de stillede udsættelsesforslaget, da de ikke mente, at afstemningstemaet var entydigt. De forklarende bemærkninger i genfremsættelsen har dog medført, at de er indforstået med sagen, og de stemmer for.

Blok 21 undrer sig over sagen, da de mener, at de nye brugere af værestedet er de samme, som var skyld i, at varmemestuen blev lukket. De stemmer dog alligevel for.

Blok 15 er interesseret i at kende til den økonomiske ramme i forbindelse med istandsættelsen.

Strategiforum (2) svarer *Blok 21*, at man forsøger at få fat i en gruppe af unge, der er yngre, end dem der brugte varmemestuen. Den gruppe, man ønsker at få fat i, er nogle af dem, der bruger Ungehuset.

Til *Blok 15* forklarer han, at det er helt bevidst, at der ikke er anført økonomi i projektet, da det er kommunen, der sørger for istandsættelsen. Udgifterne til istandsættelse er han ikke bekendt med, men under alle omstændigheder ville lokalet på et tidspunkt skulle sættes i stand. Besparelse på udgifter til håndværkere ligger anslået til et sted mellem 20.000 og 30.000 kr., men der er ikke regnet på det. Besparelse er dog ikke en del af overvejselsen – projektet er sat i gang med et andet afsæt.

Dirigent/428D konstaterer, at der ikke er yderligere kommentarer, hvorfor der stemmes.

Afstemning

Sagen vedtages med 16 stemmer for, 1 stemme imod og ingen blanke stemmer.

BR-sag 517.c: Omregistrering af 18B og 19C til beboerhotelværelser

BR-FU (1) fortæller, at sagen er kringlet. For nogle møder siden blev ophævelsen af berosættelsen forkastet af Blokrådet. Situationen er imidlertid, at berosættelsen af de to hybler tilbage i 2015 ikke er lovlig, så derfor er Farum Midtpunkt nødt til at genudleje den hybel, som på nuværende tidspunkt står ledig (og den anden såfremt den skulle blive ledig), samtidig med at man beder Furesø Boligselskab om at søge omregistrering ved kommunen. Det handler altså

om, at beslutningen fra BR-sag 488.b bliver ophævet, mens boligselskabet søger omregistrering. Såfremt denne bliver godkendt ved kommunen, vil indretning af beboerhotelværelser derfor først ske, når lejerne fraflytter hyblerne.

Blok 21 spørger, om hyblerne er godkendt til lejemål? Kræver det ikke køkken og afløb?

BR-FU (1) oplyser, at de er godkendt som ungdomsboliger.

Blok 21 spørger, om de ikke har samme opsigelsesfrist som værelser (læs: 3 måneder)? De er uforstående overfor, at sagen dukker op efter så mange år. Hvorfor har boligselskabet ikke søgt om omregistrering i forbindelse med den oprindelige sag?

BR-FU (1) samt oprindelig forslagsstiller siger, at hun tror, det skyldes, at henvendelsen til Furesø Boligselskab om at søge omregistrering aldrig er afsendt fra Sekretariatet. Hendes opfattelse er, at den daværende beslutning blev fortolket som, at beslutningen udelukkende gik på at sætte udlejningen i bero – ikke om at søge om registrering.

Det er undersøgt, om det er muligt at lave et opsigelsesvarsel på 3 måneder, men det er ikke noget, man bare kan gøre.

Dirigent/428D går til afstemning, da der ikke er yderligere bemærkninger.

Afstemning

Sagen vedtages med 15 stemmer for, 2 imod og ingen blanke stemmer.

6. Eventuelt

Dirigent/428D spørger, om der er bemærkninger til Driften.

Bemærk: Svar er indskrevet med rødt.

Blok A spørger til kabelføringen i gangstrøget – der er en stor åbning for enden af kabelbakken. De ønsker at få oplyst, hvad hæværkskontoen er oppe på – sidst var det 1,5 mio.

De har desuden talt om uroen og svineriet ved det Blå Tårn – overvejer man at rive det ned?

Svar fra Driften: Hvad angår åbningen for enden af kabelbakken, er det desværre gældende i alle Vestblokkene (A, B, C). Der er mulighed for at opsætte vektorplader og derved få lukket af. Der indhentes i øjeblikket en pris på dette.

Hæværkskontoen lyder på ca. 500.000 kr.

En eventuel nedrivning af det Blå Tårn er en beslutning, der skal træffes af Blokrådet.

Blok 41 har talt med nogle legende børn på Aktivitetspladsen. De efterspørger en vandpost.

143F siger, at mange tager vand fra vaskepladserne.

Svar fra Driften: Pris for at opsætte en vandpost er ca. 29.000 kr.

75D blev ved årets Sankthansfest opmærksom på, at der mangler affaldsspande ved Aktivitetspladsen.

Blok 24 svarer, at der ved fester plejer at være nogle stativer med skraldesække opsat.

75D efterspørger en mere permanent løsning.

Svar fra Driften: Der er opsat 1 skraldespand på væggen på Blok A, syd for rutsjebanen og 1 i gennemgangen, og der vil så være opsat i alt 5 affaldsspande ved pladsen.

Blok 21 har oplevet en del indbrud i biler under blokken og vil høre, om det er et generelt problem.

Svar fra Driften: Driften har ikke hørt om yderligere indbrud.

FURBO svarer, at der tidligere har været indbrud i forbindelse med tyve-

ri af værktøj. Det er svært at danne sig et overblik, men han vil gerne høre Michael Madsen. Han mener dog ikke, man kan konstatere en tendens. *Strategiforum (3)* fortæller, at afholdelse af Åben Dør d. 27. september muligvis ikke bliver i Servicecentralen, men et andet sted i Farum Midtpunkt.



Foto: Hans/38 2.R – 12.05.2008 – Amfiteatret på Birkhøjmarken

BR-MØDER 2018

to 4. jan.	to 3. maj	ti 4. sep.
to 1. feb.	to 7. juni	ti 2. okt.
to 1. mar.	to 5. juli	to 1. nov.
ti 3. apr.	aug mødefri	ti 4. dec.

PRAKTISKE OPLYSNINGER



BEBOERHOTEL

2 værelser i blok B.

Depositum: 200 kr.

1 eller 2 personer: 100 kr. pr. nat.

Leje sker gennem Ejendomskontoret.

Værelserne er møblerede, har dynetæpper og hovedpuder; toilet med håndbruser.

Beskedent, men pænt.

Værelserne er røg- og dyrefri.



BLADUDVALGET

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 3051 9183

Mail: bladudvalg@farum-midtpunkt.dk

BLOKRÅDETS FORRETNINGSUDVALG

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 3051 9183

Mail: blokraad@farum-midtpunkt.dk

Beboerne kan træffe BR-FU i Servicecentralen mandag i ulige uger 19⁰⁰ – 20⁰⁰ (se datoer i kalenderen s. 27)

BR-FU medlemmerne mødes allerede kl 18⁰⁰

Medlemmer af BR-FU er for tiden:

Navn	Bopæl	Blok
Grundet	34F	11
Persondataforordningen vises ingen navne.	38 2.S	12-13
	112E	21
	116A	22
	218F	A
	410F	42

Følgende blokke står for tur til BR-FU

Blok C 01.06.19 – 30.11.20

Blok B 01.09.19 – 28.02.21

Blok 36 01.03.19 – 31.08.20

Blok 41 01.12.18 – 31.05.20

Besked om medlemskab af BR-FU skal gives i god tid, da turen ellers skal gå videre til næste blok.

BLOKRÅDETS SEKRETARIAT

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 3051 9183

Mail: blokraad@farum-midtpunkt.dk

Personlige henvendelser:

Mandag 14⁰⁰ – 18⁰⁰

Telefoniske henvendelser:

Tirsdag og torsdag 12³⁰ – 13³⁰

I Sekretariatet kan du få information om alt i Farum Midtpunkt; om lejlighederne, om beboerdemokratiet; om udvalgene, få hjælp til blokrådssager m.v.

”BLØD GÅRDMAND”

Anita telefon: 2058 6048

hverdage kl 07⁰⁰ – 15⁰⁰

Ikke ang. fejlmedlinger eller lign. i din bolig.

BORETIDER

Mandag – fredag: 09⁰⁰ – 18⁰⁰

Lørdag, søndag, helligdage: 10⁰⁰ – 14⁰⁰

DAGINSTITUTIONER

Kærnehuset (kommunal)

Paltholmterrasserne 6A tlf: 7235 8550

Verdens Børn (privat)

Paltholmterrasserne 20A tlf.: 2629 3176

Børnegalaxen Farum (privat)

Nygårdterrasserne nr. 225A tlf: 4499 9295



EJENDOMSKONTOR

Servicecentralen

Paltholmterrasserne 15A

Telefon 4434 0910 / Fax 4434 0911

Mail: ejk-midtpunkt@kab-bolig.dk

Personlige henvendelser:

Mandag: 14⁰⁰ – 18⁰⁰

Tirsdag, torsdag og fredag: 08⁰⁰ – 10⁰⁰

Onsdag: Lukket

Telefoniske henvendelser:

Alle hverdage: 12³⁰ – 13³⁰

Du kan altid indtale sin besked på telefonsvareren uden for åbningstiderne.

Husk navn, adresse og telefonnummer.

Kontakt via email kan forventes besvaret

Mandag til torsdag 07³⁰ – 14⁰⁰

Fredag 07³⁰ – 13⁰⁰



FOREBYGGELSESKONSULENT

Michael: Telefon: 3045 8033
Mail: forebyggelse@kab-bolig.dk

EL-DELEBIL

Greenabout:
www.greenabout.dk/gam1/farum-midtpunkt

FORKORTELSER

Udvalg og følgegrupper:

(å) = åbent udvalg

BNU	Bolignetudvalget	
BOU	Boligudvalget	(å)
BR-FU	Blokrådets Forretningsudvalg	
BU	Bladudvalget	(å)
BUU	Børne- og Ungdomsudvalget	(å)
FAU	Friarealudvalget	(å)
FGIG	Følgegruppen for Indre Gangstrøg	
KU	Kunstudvalget	(å)
MFU	Markedsføringsudvalget	(å)
STRU	Strukturudvalget	(å)
TMU	Teknik/Miljø Udvalget	(å)
ØU	Økonomiudvalget	

Andre forkortelser:

ABF	Boligselskabernes Fjernvarmeudvalg
BL	Boligselskabernes Landsforening
BR	Blokrådet
BRM	Blokrådsmøde
BRS	Blokrådssekretariatet
EJK	Ejendomskontoret
FURBO	Furesø Boligselskab
FK	Furesø Kommune
FM	Farum Midtpunkt
KAB	Københavns Almindelige Boligselskab
MP	Beboerbladet »Midtpunktet«
NB	Nærbiksen
SC	Servicecentralen
SH	Spisehuset
SL	Selskabslokalerne

GENBRUGSFORRETNINGEN KIG IND

Paltholmterrasserne 2A
Mail: ojlindeskov@msn.com

Åbningstider:

Mandag:	16 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰
Onsdag:	15 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰
Første lørdag i måneden:	13 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
Vi køber ikke, men tager med glæde imod næsten alt.	
Kig Ind drives af frivillige.	



INTERNET (PARKNET)

Support telefon: 3690 6000
Telefontid: ma - fr 9⁰⁰ - 12³⁰ & 17⁰⁰ - 21⁰⁰
lø - sø 17⁰⁰ - 21⁰⁰
Mail: support@parknet
Web: www.parknet.dk

KAB

Vester Voldgade 17
1552 København V.
Telefon: 3363 1000
Mail: kab@kab-bolig.dk



KATTEPROJEKTET

Blokrådets projekt vedrørende vilde/bortløbne katte.

Modtagelse, fodring m.v. af bortløbne tamkatte koster 100 kr. pr. påbegyndt døgn i gebyr ved udlevering af katten til ejeren.

På facebook frem- og efterlyses katte på:

- debatgruppe
- de gyldne blokke
- kat i farum

Mail: fm-kat@sol.dk.
Mails læses en gang i døgnet

Henvendelse:

Annelise og Asger telefon 4035 0309



KLUBBER

Backgammon klubben

Sidste torsdag i måneden kl. 19⁰⁰

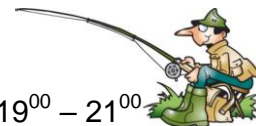
Hjemmebane: Spisehuset, Nygårdterr. 201A

Fiskeklubben

Nygårdterrasserne 219A

Åben 1. onsdag i måneden 19⁰⁰ – 21⁰⁰

Kontakt Michael Rasch, 225G tlf.: 2993 0449



Nørklerne

Nygårdterrasserne 215A

Mandag aften el. onsdag formiddag

Kontaktpersoner:

Anne Harrysson

telefon 5190 0950

Vibeke Boyesen

telefon 2256 7742



Seniorklubben i Farum Midtpunkt

Nygårdterrasserne 215A

For alle beboere i Furesø Boligselskab over 50 år.

Alle tirsdage kl. 13⁰⁰ samt

alle torsdage kl. 14⁰⁰

Formand:

John Nielsen-Lunde

telefon: 2662 3696



Tyrkisk Forening

Nygårdterrasserne 207A
Formand: Abidin Amik telefon: 2628 4458

LADESTANDERE TIL EL-BILER

Paltholmterrasserne 7 i P-arealet
E.ON: www.eon.dk

LÆGEHUSET

Nygårdterrasserne 204A telefon: 4495 4545
www.farumlaege.dk

NÆRBIKSEN

Nygårdterrasserne 212A
Telefon 4495 0512 / Fax 4495 2405

Åbningstider

Mandag – fredag 09⁰⁰ – 19⁰⁰
Lørdag: 09⁰⁰ – 18⁰⁰
Søn- og helligdage: 10⁰⁰ – 18⁰⁰

Udbringning 25,- kr.
Ring onsdag eller fredag
kl. 10⁰⁰ – 12⁰⁰ og få varerne
bragt om eftermiddagen.
Dankort-automat. Lynlotto og tips.
Købmand: Seref Baran



OMSORGSTANDPLEJE

Nygårdterrasserne 209 A telefon: 7235 6000
Mail: tandplejen@fuesoe.dk

PARKERING (ULOVLIG)

Mail: drift@universparkering.dk

PRAKTISKE TIPS

- Det er ikke tilladt at have *frysere* o.lign. i pulterrummene. Strømmen går over fællesmåler og afbrydes med tilfældige mellemrum.
- Nøgler til *knallertbure* i P-arealerne fås på Ejendomskontoret. Depositum 100,- kr.
- Der må ikke stilles *u-indregistrerede køretøjer* i parkeringsarealerne.
- Leje af *garagebure*: 150,- kr. pr. md. pr. plads. Dobbeltbure: 360,- kr. pr. md.
- Alle *elevatorer* i vestblokkene aktiveres med nøglebrikken til egen blok.
- Tilladelse til *opsætning af parabol* fås hos driftschefen i KAB.
- Tilladelse til *hunde- og kattehold* fås på Ejendomskontoret (*max. 4 dyr i alt*).

SELSKABSLOKALER

Nygårdterrasserne 206A
Lejes ved henvendelse til Ejendomskontoret.

Plads til 60 personer.
To velmøblerede sale,
garderobe og toiletter.
Alt i service og køkkengrej,
køl/frys, komfur og
opvaskemaskine.

Musikanlæg kan lånes.

Pris weekend:
1.400 kr. + depositum 500 kr.
(inklusive almindelig rengøring).

Pris hverdage:
1.200 kr. + depositum 500 kr.
(inklusive almindelig rengøring).



SPISEHUSET

Nygårdterrasserne 201A
Telefon: 4495 7022

Åbningstider:

Mandag – torsdag 12⁰⁰ – 23⁰⁰
Fredag og lørdag 12⁰⁰ – 02⁰⁰
Søndag 12⁰⁰ – 21⁰⁰

Farum Midtpunkts mødested,
hvor man kan spille backgammon og billard.
Restauratører: Sabine og Christian



SSG DØGNVAGT

Vagttelefon ved vand-
skade, skade efter
brand, elevatorstop,
manglende vand eller
varme og lignende problemer:

telefon: 7020 8126

Døgnvagten kan kontaktes ved akut opstået
skade, som ikke kan vente til ejendomskonto-
rets åbningstid.

SSP – GADEPLANSMEDARBEJDER

Telefon: 72 16 43 96
i tidsrummet 08:00 – 22:00

TANDLÆGE

Nygårdterrasserne 233A telefon: 4495 4200
www.tandklinikkenfarummidtpunkt.dk

TELEFONI (EVERCALL)

Support telefon: 4440 4040
Telefontid: ma - on 09⁰⁰-11⁰⁰ & 14⁰⁰-16⁰⁰
to 09⁰⁰-11⁰⁰ & 16⁰⁰-18⁰⁰
fr 09⁰⁰-11⁰⁰

Mail: service@evercall.dk
Web: www.evercall.dk

TV

YouSee telefon: 7070 4040
www.yousee.dk

TV-pakker leveret af YouSee:

Oprettelse, pakkeskift
eller flytning 399,- kr.

Opgradering til mellem- eller fuldpakke gratis

Grundpakke: 145,00 kr./md
Mellempakke: 325,00 kr./md
Fuldpakke: 425,00 kr./md

Abonnement betales kvartalsvis forud.

YouSee TV & Film:

kræver minimum grundpakke;
kontakt YouSee direkte.



UNGDOMMENS UDDANNELSESVEJLEDNING



i Allerød, Furesø, Hørsholm og Rudersdal
Paltholmterrasserne 11 telefon: 7268 4460

VASKERIET

Paltholmterrasserne 23A
Åbent alle ugens dage 07⁰⁰ – 23⁰⁰
Magnetkort fås på Ejendomskontoret.

VEDR. »MIDTPUNKTET« 518 OG 519

MP 518 husstandsomdeles 28.08.18

Tryk: **PRinfoTrekroner**
Oplag: 1.700
Udgiver: Farum Midtpunkt

11.09.18 kl. 18⁰⁰:

Afleveringsfrist for blokrådssager og indlæg til
MP 519, der udkommer 25.09.18.

Overholdes afleveringsfristen ikke, kan Blad-
udvalget afvise stoffet. Aflever dit indlæg på
papir, usb-stick eller e-mail.

Mail: bladudvalg@farum-midtpunkt.dk

Man kan i meget sjældne tilfælde efter særlig
aftale *senest mandagen før* afleveringsfristen
få en senere frist for aflevering af *renskrevet*
indlæg på e-mail eller usb-stick.

Ansvarshavende: Berit, 38 2.S
Øvrige bladudvalg: BU og BR-sekretariatet
Eftertryk er kun tilladt med nøjagtig kilde- og
forfatterangivelse.

Originale tegninger må kun bruges af andre
efter indhentning af tilladelse.

WWW.FARUM-MIDTPUNKT.DK

Farum Midtpunkts officielle hjemmeside.
Henvendelse: Blokrådets Sekretariat



KALENDER FOR SEPTEMBER 2018

Dato	Begivenhed	Tidspunkt	Sted
1.			
2.			
3.			
4.	BR-møde	19:00	SC
5.	BUU	19:30	SC
6.			
7.			
8.			
9.			
10.	BR-FU	19:00 – 20:00	SC
11.	Frist for MP 519	18:00	SC
	BU	18:30	SC
	BOU	19:00	SC
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.	BR-FU	19:00 – 20:00	SC
25.	MP 519	Husstandsomdeles	
26.			
27.	Åben Dør	17:00 – 19:00	SC
28.			
29.			
30.			