



*Midtpunktet*

*577*

*Januar*

*2024*

# DAGSORDEN



MIDTPUNKTET 577

til blokrådsmødet tirsdag den 9. januar 2024 kl. 19<sup>00</sup>  
i Servicecentralen, Paltholmterrasserne 15

1. Godkendelse af dirigent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra 5. december 2023
4. Meddelelser og debat:
  - a. Indlæg fra gæster
  - b. Ejendomskontoret
  - c. Blokrådets Forretningsudvalg
  - d. Andre udvalg
  - e. Debatsag: Solceller i Farum Midtpunkt
5. Blokrådssag:
  - a. Ændring af Blokrådets Forretningsorden § 4, stk. 1 (s 12)
6. Eventuelt

**Alle beboere i Farum Midtpunkt kan deltage i blokrådsmøderne**



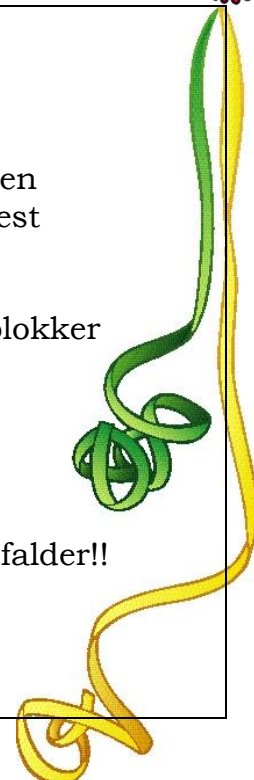
# INDHOLD

MIDTPUNKTET 577



## Side Indhold

- |    |   |
|----|---|
| 3  | Mad til mange munde doneret af dagligvarebutikker                   |
| 4  | Du kan godt nå at vaske damaskdugen og servietterne                 |
| 5  | Affald skal I molok eller container ... eller på genbrugsstationen  |
| 6  | Børne- og Ungdomsudvalget gav igen ungerne en fantastisk fest       |
| 8  | Første udkald til afdelingsmødet – Fru Nissen får nok at lave       |
| 8  | Åbningstider på kontor og i vaskeri – Velkommen til Taus            |
|    | – Juletræ til genbrug eller flis – Renderensning – Lukkede molokker |
|    | – Kursusdag – Brug krudtet på at fjerne krudtet                     |
|    | – Anmeld had-graffiti – Gå og køør forsigtigt                       |
| 10 | Kom og vær med til at bestemme lejeniveauet til næste år            |
| 11 | Debatsag om solceller i Farum Midtpunkt                             |
| 12 | Blokrådssag   |
| 12 | Vestforbrænding overtager Farum Fjernvarme – varmeprisen falder!!   |
| 13 | Læs på nettet: To gode artikler om Farum Midtpunkt                  |
| 14 | Referat af Blokrådsmødet 5. december 2023                           |
| 24 | Praktiske oplysninger   |





## **Stop spild lokalt (Farum)**

**Den 23/12-2023**

**afholder vi vores årlige uddeling af  
overskudsmad fra supermarkederne.**

Alle dem som mangler mad, er velkomne, og vi gør vores bedste for, at der er lidt til alle. Der må max komme 2 pr. husstand, så køen glider hurtigere igennem.

Vi henter og udleverer de fødevarer, som supermarkederne ikke får solgt inden deres jule lukkedage.

Man skal selv have en pose med. Vi ved aldrig, hvor meget vi får. Så regn med 1 pose pr. husstand. Der ville blive delt 1 pose ud til tørvarer, samt en lille gave, som kan bruges til børn. Så længe lager haves.

**Vi deler ud i perioden:**

**Fra kl. 20:00 — og til der ikke er mere.**

**Adressen:**

**Nygårdterrasserne 206A.**

**(Selskabslokalet i Farum Midtpunkt)**

Maden kommer fra lokale dagligvarebutikker i området.

Stop spild lokalt (Farum) <https://stopspildlokalt.dk>



# ÅBNINGSTIDER JUL & NYTÅR

## VASKERI

24. december åbent  
25. og 26. december åbent  
31. december åbent til kl. 16  
1. januar lukket

## EJENDOMSKONTOR

27. december telefontid  
28. december personlig betjening & telefontid  
29. december telefontid

## BLOKRÅDSSEKRETARIAT

lukket mellem jul & nytår

*Personlig betjening er kl. 8 - 9  
Telefontid er kl. 10 - 11 & kl. 12.30 - 13.30*

# Hold Farum Midtpunkt pænt over jul og nytår 🎄 ❄️

Af Maiken, kommunikationsmedarbejder

Nu hvor julen og nytåret er over os, er der ekstra meget affald i de små hjem. Vi henter pakker indpakket i enten plastik eller papkasser. Emballage fra alle lækkerierne, der tilberedes i køkkenet, fylder også en del – lige så vel som de store mængder af gavepapir fra årets julefest.

Måske er det også i jule- eller nytårsdagene, at du har tid til at få ryddet ud i de gamle ting, for at der kan blive plads til de nye.



**Dette er derfor en kærlig påmindelse om, at når julen og nytåret bæres ud af hjemmene, så husk at bortskaffe dem på ordentlig vis. Det være sig i containere eller på den lokale genbrugsstation.**

Husk at alle containerne i Farum Midtpunkt bliver aflåst nytårs-aften omkring kl. 17. Så smid dit affald ud inden kl. 17 nytårs-aften eller vent med den store udsmidning til nytårsdag, hvor containerne åbnes om morgenen.



**Psst! Husk at gavepapir skal i restaffald!**



# Farum Midtpunkts børn tog forskud på julen

Af Børne- og Ungdomsudvalget



Lørdag d. 9. december slog Børne- og Ungdomsudvalget dørene op til årets julefest for mere end 200 glade deltagere.



Der blev spist og drukket og klippet og klistret blandt julenisser og snemænd i Farum Midtpunkts Selskabslokaler.



Børne- og Ungdomsudvalget ønsker alle en rigtig glædelig jul ♥



Grånissen byder velkommen ved siden af et garanteret dryssefrit og genanvendeligt juletræ.



Rensdyret Rudolf og julemanden var meget populære til dette års julefotos.

# NYT FRA BR-FU & ANDRE UDVALG



## AFDELINGSMØDE I MARTS – 1. UDKALD

Der afholdes ordinært afdelingsmøde

**tirsdag den 5. marts 2024 kl. 18.30 i Servicecentralen,  
Palholmterrasserne 15.**

Afdelingsmødet afholdes inden Blokrådsmødet.



## JULEFERIE I BLOKRÅDSSEKRETARIATET

Nogle af jer kvikke beboere har sikkert bemærket, at blokrådssekretærens navn afslører en familiær tilknytning til de af julemandens hjælpere, der har særligt travlt i den søde juletid. Derfor er Sekretariatet lukket mellem jul og nytår, så fru Nissen kan passe sine juleforpligtelser. Se nærmere om åbningstider på side 4.

# NYT FRA EJENDOMSKONTORET



## ÅBNINGSTIDER MELLEM JUL OG NYTÅR

Julen rammer også Ejendomskontoret – se mere om åbningstider over jul og nytår på side 4.

## VASKERI LUKKET OVER NYTÅR

Se åbningstider på side 4.



## VELKOMMEN TIL NY AFDELINGSLEDER, TAUS CHRISTIANSEN

Taus er tiltrådt som ny afdelingsleder og skal følge Palle Rye, som ligeledes er afdelingsleder. Tanken er, at Taus overtager afdelingerne over en længere periode, og når Palle på et tidspunkt går på pension, så har Taus overtaget alle de afdelinger, som afdelingslederen i Farum Midtpunkt har ansvaret for.

Taus kommer fra en stilling som Serviceleder i Vængerne, hvor han har været ansat i de sidste 5 år. Han har arbejdet i branchen i 15 år og ser meget frem til samarbejdet i Farum Midtpunkt.

## BORTSKAFFELSE AF JULETRÆ

Når julen er ovre, og det ellers så fine juletræ har mistet de fleste af sine nåle, så afskaf det på genbrugsstationen. Hvis du ikke har mulighed for dette, så sæt det ved siden af containerne til småt brændbart eller pap for enden af stamvejen. Husk at tage julepynt og juletræsforden af, så træerne kan genanvendes til flis.



## RENS AF AFLØB PÅ TERRASSER



Foto: Hans Laustsen  
Løft ristene og rens renderne

Det er vigtigt jævnligt at rens afløbene på terrasserne. Når der kommer store mængder af vand, skal afløbene være rene, så vandet kan løbe væk fra terrassen. Når du renser afløbene, må du ikke bruge skarpe genstande, da det beskadiger underlaget. Se her, hvordan du renser afløbene under ristene.

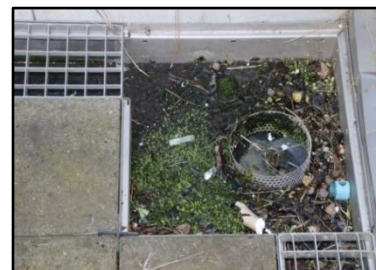


Foto: Hans Laustsen  
Løft risten og rens afløbet



## AFLÅSNING AF AFFALDSCONTAINERE NYTÅRSAFTEN

Af sikkerhedsmæssige årsager aflåses alle affaldsmolokker d. 31. december omkring kl. 17. De bliver låst op igen d. 1. januar om morgenen. Husk derfor at gå ned med dit affald inden containerne bliver låst, så vi undgår, at der står affald i området.

## EJENDOMSKONTORET ER LUKKET D. 17. JANUAR

Hele personalet skal på kursus, som varer hele dagen.

## FYRVÆRKERI

Når nytåret skydes ind, så husk at holde fyrværkeriet væk fra fodboldbanen (kunstgræsplænen) og Aktivitetspladsen. Nytårsaften nyder vi at se på de mange flotte raketter, men dagen derpå er afbrændt krudt knap så pænt – så start Nytårsdag med at trække lidt frisk luft, mens du samler dit afbrændte krudt sammen. Og husk, at affyring kun må ske i perioden 27. december – 1. januar.




## GRAFFITI

I den sidste tid har der været en del graffiti i særligt P-arealet i form af politiske budskaber. Hvis du ser graffiti i området, så meld det til Ejendomskontoret, så der kan blive taget hånd om problemet.

## GLATFØREBEKÆMPELSE

Farum Midtpunkt er af det offentlige pålagt en fejepligt, og det betyder, at vi skal have folk ude og glatførebekæmpe i tidsrummet fra kl. 7 til 22, når der er risiko for glat føre. Fejepligten betyder, at vi skal være i gang med at rydde – ikke at hele Farum Midtpunkt skal fremstå ryddet fra kl. 7. Husk, at du både i og udenfor Farum Midtpunkt skal færdes efter forholdene, om du er til fods, på cykel eller i bil. Det betyder også, at du skal holde dig til de steder på stierne og gangstrøgene, hvor der er ryddet.





**Kom til  
driftsbudgetmøde  
torsdag den  
11. januar 2024  
klokken 18<sup>00</sup>  
i Servicecentralen  
Paltholmterrasserne 15**

*Det er her, du kan komme med input til  
Farum Midtpunkts driftsbudget  
2024/2025.*

*Udvalgenes budgetønsker har været  
behandlet i Blokrådet  
og vil være indarbejdet i budgettet.*

***Alle beboere er velkomne!***

# 4.e DEBATSAG: SOLCELLER



## Solcelleanlæg i Farum Midtpunkt

*Forslagsstiller: Teknik/Miljø Udvalget*

Teknik/Miljø Udvalget har tidligere arbejdet på at få etableret solceller i Farum Midtpunkt. Senest tilbage i 2017, hvor vi rejste en sag i Blokrådet om et forberedende arbejde i form af at ændre afregningsformen for el i boligerne. På trods af, at Blokrådet vedtog sagen, blev projektet ikke til noget, eftersom lovgivningen blev ændret, og at det derfor ikke længere var et rentabelt projekt.

Imidlertid er lovgivningen igen ændret, som muliggør etablering af solceller i Farum Midtpunkt, og hvor vi på baggrund af vores nuværende viden ser det som et rentabelt grønt projekt.

Ligesom tilbage i 2017 gælder det, at etablering af solceller vil kræve en ændring af afregningsformen for el.

Et solcelleprojekt vil medføre, at der etableres solceller øverst på taget af alle blokke i Farum Midtpunkt. Herudover vil el-målerne i alle boliger skulle udskiftes, så der fremadrettet er en såkaldt bi-måler i hvert lejemål.

### **Fordele**

Ved etablering af et solcelleanlæg vil vi både kunne bruge den strøm der genereres, samt sælge den eventuelle overskydende strøm. Ved at ændre afregningsformen og etablere bi-målere i alle lejemål, vil Farum Midtpunkt opnå stor-



kundefordele ved el-selskabet og dermed kunne købe strømmen til en fordelagtig pris. Herudover vil omkostningerne til el- og

net-abonnement for hver enkelt lejer bortfalde.

### **Økonomi**

En anslået anlægssum vil ud fra vores beregninger beløbe sig til omkring 17 mio. kr. Et sådant anlæg vil blive finansieret ved optagelse af 30-årigt lån, hvilket vil betyde, at der cirka skal afdrages 1,1 mio. kr. årligt.

Fortjenesten vil ligge i en mindre udgift til el- og net-abonnement, da denne besparelse vil være større end udgifterne til lån (anlægssum), drift/vedligehold af solcelleanlæg samt el-fordelingsregnskab.

Besparselsen på udgiften til el samt net-abonnement vil cirka beløbe sig til samlet 3,3 mio. kr. årligt.

Omkostningen til etablering af anlægget – og den efterfølgende drift af dette vil fremstå som en stigning i huslejen.

Besparselsen ved solceller vil ligge i KWt prisen, som fremgår af forbrugsopkrævningen på EL samt i besparelsen ved bortfald af målerleje og net-abonnement.

Der vil også være en besparelse på dem fællesstrøm, der bruges i bebyggelsen, og som betales overhuslejen.

Det forudsættes, at stigningen på huslejen vil være mindre end besparelsen på elregningen.

### **Kommende proces**

For at kunne fremlægge en endelig og veldokumenteret sag for Blokrådet, vil vi få behov for ekstern rådgivning mht. økonomi, jura og andre forhold, som måtte være relevante. Derfor vil vi i første omgang udarbejde en blokrådssag om frigivelse af et beløb fra de midler som TMU sidste år af Blokrådet fik afsat i budgettet for indeværende regnskabsår 2023/24.



### **BR-sag 577.a: Ændring af Blokrådets Forretningsorden § 4, stk. 1**

*Forslagsstiller: Blokrådets Forretningsudvalg*

Ved blokrådsmøde 574 rejste vi en debatsag med forslag til, hvordan man kunne effektivisere blokrådsmøderne og få så mange som muligt til at deltage i møderne. Vi har en tese om, at et møde med et formål dikteret af dagsordenen er mere tillokkende end et møde med en tom dagsorden.

Af debatten på mødet, fik vi yderligere input i forhold til at øge mødedeltagelsen for børnefamilier, som vi har indarbejdet i denne sag.

#### **Tiltag**

På baggrund af ovenstående stiller vi forslag om følgende:

- Der laves en ændring i Blokrådets Forretningsorden, som giver Blokrådets Forretningsudvalg mulighed for at aflyse blokrådsmøder, hvor der hverken er BR-sager, debatoplæg eller indlæg fra gæster på dagsordenen. Aflysning af et møde vil fremgå

af det Midtpunkt, der udkommer senest 7 dage, inden mødet skulle være holdt. Dette betyder også, at Midtpunktet fortsat udkommer, selvom der ikke bliver afholdt BR-møde. Dette vil give driften, Forretningsudvalget og udvalg mulighed for at orientere om nyt.

- Der gøres med denne sag opmærksom på, at man har mulighed for at tage børn med til mødet, såfremt det er afgørende for ens deltagelse. Det er dog forældrene (eller de som medbringer børn), der er ansvarlige for, at det ikke er forstyrrende for mødet.

#### **Læsevejledning**

Venstre side af skemaet viser gældende regel. Højre side af skemaet viser forslaget til ændring. Tekst, der foreslås slettet, er skrevet med **rødt**. Ny eller ændret tekst vises med **grøn** skrift.

#### **Antal af møder og placering af disse**

Med den nye formulering bliver antallet af møder blødt op, idet der indsættes en mulighed for at aflyse møder, hvortil der ikke er indkommet sager, debatter eller andre indlæg til behandling.

## **Efter deadline: Varmepriserne falder drastisk**

*Af Berit/Bladudvalget (sakset fra Farum Fjernvarmes pressemeddelelse 14.12.2023)*

### **Vestforbrænding overtager Farum Fjernvarme**

Det besluttede Farum Fjernvarmes repræsentantskab på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde onsdag den 14. december 2023. Overtagelsen træder endeligt i kraft, når Konkurrencestyrelsen har godkendt den – formentlig inden udgangen af marts.

Fjernvarmekunderne i Farum kan se frem til en *halvering* af den nuværende fjernvarmepris, og sammenlægningen vil skabe nye muligheder i forhold til den grønne omstilling.

”Aftalen er kommet i hus gennem et godt samarbejde og forhandlingsklima mellem parterne” siger Henrik, formand for Farum Fjernvarme, som ser store fordele ved det sammenhængende og robuste varmesystem med udviklingspotentiale.



## Blokrådets Forretningsorden § 4, stk. 1

Gældende	Forslag
<p><b>Stk. 1</b> <b>BR holder ordinært møde en gang om måneden, dog ikke i enten juli eller august.</b> Mødeindkaldelse og dagsorden skal udsendes til alle husstande senest 7 dage før mødet.</p>	<p><b>Stk. 1</b> <b>I udgangspunktet planlægges der med 11 ordinære møder om året, idet juli eller august måned er mødefri.</b> Mødeindkaldelse og dagsorden skal udsendes til alle husstande senest 7 dage før mødet.</p> <p><b>Såfremt der ved deadline til »Midtpunktet« ikke er indkommet sager, debatoplæg eller andet til behandling, kan BR-FU beslutte at aflyse det aktuelle møde.</b></p> <p><b>Aflysning offentliggøres ligeledes for alle husstande senest 7 dage før mødet skulle have været afholdt.</b></p>

### Afstemningstema 1:

Blokrådets Forretningsorden § 4, stk. 1 ændres som ovenfor beskrevet jf. forslag.



### Værd at læse på nettet

om Farum Midtpunkt

Fagbladet Boligen

<https://fagbladetboligen.dk/>  
[Alle nyheder] og [Arkitektur]

»Beboer i Farum Midtpunkt gennem 50 år:  
"Jeg tager gerne 50 år mere"  
med Bjarne Zetterstrøm

### Værd at læse på nettet

om Farum Midtpunkt

Fagbladet Boligen

<https://fagbladetboligen.dk/>  
[Alle nyheder] og [Arkitektur]

»På rundtur i Danmarks mest avancerede boligbyggeri«  
med Mikkel og Morten Arnfred

# REFERAT



AF BLOKRÅDSMØDE 576 5. DECEMBER 2023

1. Godkendelse af dirigent (Henrik/428D)
2. Godkendelse af dagsorden (Godk. u/bemærkn.)
3. Godkendelse af referat fra november 2023 (Godk. u/bemærkn.)
4. Meddelelser og debat:
  - a. Indlæg fra gæster
  - b. Ejendomskontoret
  - c. Blokrådets Forretningsudvalg
  - d. Andre udvalg
5. Blokrådssager: (afstemning:)
  - a. Driftsregnskab 2022-23 (17/0/0)
  - b. Løsning på terrasserne – plantekasser eller fliser (ÆF: 2/14/1, 1: 9/7/1) (10/7/0)
  - c. Betaling for lån af fællesrum i blokkene
6. Eventuelt



## STEMMEBERETTIGEDE BLOKRÅDSREPRÆSENTANTER

Blok	Navn	Adresse	Blok	Navn	Adresse
A	Leif	216B	21	Niels	112E
	Tove	221B	24	Louise	138C
11	Steffen	31C		Thomas	143F
12	Morten	38 2.S	25	Inge	155C
og 13	Hans	28 2.R		Markus	150D
15	Mette	73E	33	Tom	260C
	Ernst	73E		Janine	258F
16	Erik	80F	43	Henrik	428D
	Lis	80F			

**Gæster:** Ingen

**Uden stemmeret:** Palle og Taus/EJK

### 1. Godkendelse af dirigent

Henrik/428D godkendes som dirigent.

### 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes uden bemærkninger.

### 3. Godkendelse af referat fra november 2023

Referatet godkendes uden bemærkninger.

### 4. Meddelelser og debat

#### 4.a Indlæg fra gæster

Ingen gæster på dette møde.

#### 4.b Ejendomskontoret

##### Taus – ny afdelingsleder

Palle/EJK byder velkommen til Taus, som er blevet ansat som afdelingsleder i Farum Midtpunkt. Ved sidste blokrådsmøde orienterede Palle om, at Taus skal overtage afdelingerne løbende med henblik på, at han skal overtage endeligt efter Palle, når han går på pension. Palle giver ordet til Taus.



Taus/EJK fortæller, at han i de sidste 5 år har

været ansat som Serviceleder på ejendomskontoret i Vængerne. Herudover har han 10 års erfaring fra branchen. Han er født og opvokset i Birkerød, men er nu bosat i Veksø med sin familie.

### **Graffiti**



*Palle/EJK* orienterer om, at der har været en del graffiti indeholdende politiske budskaber, som refererer til det der sker i Gaza. Graffiti er blevet fjernet, og det er blevet politianmeldt. Politiet tager sagen alvorlig. De har lavet registreringer med billedokumentation og har taget DNA-prøver.

Palle opfordrer alle til at indmelde eventuelt graffiti af denne karakter til ejendomskontoret, så det kan blive fjernet med det samme.

### **Vedligeholdelseskonto**

*Palle/EJK* oplyser, at der tilbage i 2019 kørte en kampagne, som havde fokus på at oplyse beboerne om brug af deres vedligeholdelseskonto. I starten af 2024 vil der igen blive sat fokus på dette, dels for at gøre beboerne opmærksomme på, at det er penge, de kan gøre brug af, og dels for at sikre, at regnskabsposten er aktiv.

I starten af 2024 vil der blive omdelt en folder, hvori det beskrives, hvad man kan bruge sin vedligeholdelseskonto til. Den omdeles til beboere med et stort indestående beløb på kontoen sammen med et følgebrev.

Folderen vil blive lagt på hjemmesiden, så alle kan orientere sig i den. Den kan også rekvireres på Ejendomskontoret.

*Markus/150D* spørger, hvor stort et beløb, der skal stå på kontoen, førend man modtager brev om det?

*Palle/EJK* svarer, at han ikke rigtig husker det, men han mener, at det sidste gang blev sendt ud til beboere, der havde mere end 10.000 kr. stående.

*Thomas/143F* og modtager af brevet vedr. vedligeholdelseskontoen tilbage i 2019 siger, at han mener, at grænsen var 25.000 kr. Thomas siger, at det kan være en udfordring af holde kontoen nede, hvis man selv foretager arbejderne som eksempelvis maling.

*Palle/EJK* kommenterer, at de ved sidste runde kunne konstatere, at nogle beboere slet ikke ved, at kontoen eksisterer. Det betyder, at man kan se boliger, der står flot, men hvor beboerne selv har betalt for det, fordi de ikke har været bekendt med vedligeholdelseskontoen.

### **Vejbump**

*Palle/EJK* fortæller, at han ved sidste møde orienterede om, at driften ville undersøge muligheden for at etablere et ekstra vejbump fra Vestblokkene og ud mod Frederiksborgvej. Da afstandskriteriet mellem vejbumpene ikke kan opfyldes, krævede den eventuelle monteringen en dispensation. Det har desværre ikke været muligt at få dispensation, så nu undersøges det, om det kan give mening at foretage opmærkninger i stedet.

*Mette/73E* siger, at figurerne af mændene i gåzonerne er meget glatte, og det skyldes ikke manglende saltning.

*Palle/EJK* svarer, at han dags dato også har hørt om dette. Han siger, at de vil tage hånd om det.

*Berit/38 2.S* spørger, om opmærkningen kan bestå af hjattænder eller lignende?

*Palle/EJK* svarer, at de ikke må lave hjattænder, men at de vil kigge på fodgængerzoner.

Det skal dog undersøges om det giver mening i forhold til de omkringliggende omgivelser.



Lis/80F spørger Palle, om han ikke kan bede lastbilerne om at sætte farten ned?

Palle/EJK svarer, at det kunne han nok godt, men han tror ikke, at det hjælper.

Lis/80F kommenterer, at gårdmændene også kører meget hurtigt på Vestblok-gangstrøget.

Palle/EJK svarer, at dem kan han snakke med om det.

Niels/112E spørger, hvornår skiltningen med 20 km/t kommer op?

Palle/EJK svarer, at den er opsat.

### **Risikogennemgang (Willis)**

Palle/EJK oplyser, at deres forsikringsmægler Willis hver 3. – 4. år foretager en risikogennemgang af ejendommen. Det går både på vedligeholdelse, redningsveje mv.

Palle orienterer om udvalgte anmærkninger. En af anmærkningerne går på, at der nogle steder er store lunger (fordybninger) på Vestblok-gangstrøget. Det bliver udbedret ved, at der bores brønde, så vandet kan blive afledt til faldstammerne.

Willis havde derudover også anmærkninger til de indre gangstrøg i forhold til brand. De kom med de samme anmærkninger som dem, der ved sidste møde blev talt om, at DBI (Dansk Brand- og Sikringsteknisk institut) kom med for nylig. Anmærkningerne går på genstande og cykler, der står placeret i gangstrøget.

Palle siger, at det er en kæmpe opgave at få beboerne til at flytte deres ting fra gangstrøgene.

Det er en stor udfordring, at der er så mange beboere, der ikke overholder brandvedtægterne, som fremgår af husordenen. Det er

en problemstilling, der skal løses i samarbejde mellem drift og beboere.

Driften arbejder på at lave en kampagne, som skal køre i løbet af foråret, men det kræver fortsat hjælp fra beboerne i de enkelte blokke.

Der er ikke ressourcer til, at mandskabet konstant holder øje med ting i gangstrøgene. En sådan ordning ville kræve mere end en fordobling af mandskabet.

Palle oplyser, at det er et kontinuerligt arbejde. Allerede et par timer efter en blok er gennemgået, henstår der ting igen. Det skal ske en ændring af adfærden i blokkene, førend man kan komme problemet til livs.

Palle/258F siger, at han har observeret en mand, der gik rundt i P-arealet og bankede på søjler. Han spørger, om det har noget med gennemgangen at gøre?

Palle/EJK siger, at han ikke er bekendt med det.

Bettina/30E spørger, om der ikke er lovgivning på området, så man eksempelvis kunne give beboerne 3 skrivelser og så handle herefter?

Palle/EJK svarer, at der er lovgivning på området. Der ligger eksempelvis helt klare procedurer for, hvordan cykler må fjernes. Men det er en lang procedure med varslinger, opmærkninger, dokumentation og opbevaring.

Bettina/30E siger, at det skaber splid i blokkene, når der foretages oprydning af cykler. Det har det i hvert fald gjort i hendes blok.

Palle/EJK siger, at der ligger en klar juridisk proces. Men det er en rigtig tung og dyr proces, idet juridisk afdeling skal inddrages, og der skal køres husordenssager. Palle tror, at driften i nogle sammenhænge kan blive nødsaget til at køre denne proces. Forhåbentlig kan en



kampagne og nogle værktøjer til blokkene tage noget af problemet.

*Lis/80F* siger, at de i Blok 16 er blevet varslet, at el-rum skal tømmes. Hun spørger, om det er A-forgården eller el-målerskabet, der henvises til?

*Maiken/kommunikationsmedarbejder* svarer, at det er el-målerskabet.

*Lis/80F* kommenterer desuden på de mange barnevogne, som dagplejemødre har stående i A-forgårdene. Hun har snart givet op.

*Janine/258F* er enig i, at det kan være godt med dialog i blokkene. Nogle gange kræver det dog hjælp fra driften, hvis dialog ikke fungerer.

*Palle/EJK* er enig i, at det er en balance.



*Mette/73E* fortæller, at de i Blok 15 har sedler, som de sætter på cyklerne, hvor der står, at de skal fjernes. Dette gør de hver gang, inden rengøring skal foretages. De har gjort det i de sidste 6 år, og det har haft en effekt. De har kun enkelte cykler, der henstilles i gangstrøget.

*Palle/EJK* kommenterer, at de meget gerne vil have sådanne eksempler på, hvad der er blevet gjort i de forskellige blokke for at håndtere problemerne, så de kan bruge det til inspiration.

*Palle/258F* anbefaler, at man laver en prøvesag. Skrækscenariet er, at der opstår en brand en dag, og at det så går galt.

*Palle/EJK* svarer, at de har kørt sager på det, og at de godt kan vinde sager, når de korrekte procedurer bliver overholdt, så derfor er der ingen grund til at lave en prøvesag.

*Palle/258F* spørger, om det så betyder, at Ejendomskontoret tager det alvorligt, hvis der kommer en indberetning fra en blok.

*Palle/EJK* svarer, at det gør de, men det afhænger af forskellige forhold, hvorvidt der kan laves en sag ud af det. Herunder om de kan finde ud af, hvem ejermanden er.

*Jakob/161B* foreslår, at man får brandinspektøren til at lægge navn til en skrivelse, som omdeles i postkasserne, når der er problemer.

### **Træer flyttet fra FM til Skovhusene**

*Palle/EJK* har tidligere orienteret om, at nogle af de træer, der har stået i de gamle plantekummer på Vestblokgangstrøget skulle sendes til boligselskabets nyere afdeling, Skovhusene. De er dags dato blevet flyttet og skal indgå i beplantningsplanen for området.

Han takker betonfirmaet Christiansen og Essenbæk, som har bakket op om projektet og har stået for at få træerne flyttet. Palle synes, det er et rigtig godt initiativ, som udsprang af en ide hos en af medarbejderne.

*Berit/38 2.S* beder Palle takke medarbejderen for den gode idé 😊

### **Vandskader**

*Palle/EJK* orienterer om, at Blok 12 og 13 (Svanepunktet) i løbet af et par døgn blev ramt af 12 vandskader grundet store mængder regn. Nogle boliger er så medtaget, at de ikke bliver lejet ud pt. KAB er på sagen og Furesø Kommune holdes løbende orienteret.

### **Kedelig miljø sag**

*Palle/EJK* forklarer, at Region Hovedstaden har foretaget miljøundersøgelser i jord og kloakker i forbindelse med tidligere brug af renservæsker i nuværende vaskeri i Blok B samt tidligere vaskeri i Blok C. Palle siger, at Taus vil gennemgå punktet og giver ham ordet.

Taus/EJK oplyser, at de har modtaget en rapport på mere end 600 sider omkring de miljøundersøgelser, der er foretaget. Den er pt. sendt i partshøring. Undersøgelsen er blevet foretaget, fordi 3 områder tilbage i 2001 fik anmærkningen vidensniveau 1 (red. bemærk.: En ejendom kortlægges på vidensniveau 1, når der er faktisk viden om, at der har været en branche eller aktivitet på ejendommen, som gør at den kan være forurennet). To af de opmærkede felter var, som Palle siger, ved nuværende og tidligere vaskeri, den tredje opmærkning var ved den tidligere sugecentral, da der her har været tanke med diesel og benzin.

Taus fortæller, at man har undersøgt for klorerede opløsningsmidler ved Blok B og C samt for tungmetaller ved sugecentralen, og at det af rapporten fremgår, at der er fundet forurening ved boringerne i Blok B og C. Det fremgår ligeledes, at det ikke kan afvises, at forureningen stammer fra nærliggende grunde fra industrikvarteret.

Taus gør klart, at de angivne forhold ikke udgør nogen sundhedsmæssig risiko for beboerne.

Undersøgelserne er blevet lavet for at beslutte, om det såkaldte vidensniveau 1 skulle opjusteres til vidensniveau 2 (red. bemærk.: En ejendom kortlægges på vidensniveau 2, når der er oplysninger om eller det konstateres, at der er en forurening på ejendommen, som kan udgøre en miljø- eller sundhedsmæssig risiko).

Ud fra rapporten at dømme, ser det ud til, at der i felterne ved Blok B og C vil blive opjusteret til vidensniveau 2.

Af rapporten fremgår det også, at driften skal udbedre forhold i kloakken, idet der er fundet revner, forskydninger og brud.

Driften påtænker at udbedre dette med en såkaldt strømpeforing, så man undgår at grave. En strømpeforing består i, at man kommer en form for sok ned i røret. Denne hærdes og lukker dermed røret for utætheder.

Hans/Friarealudvalget (FAU) spørger, om der i rapporten er angivet, at forurening kan stamme fra de nordlige volde på Birkhøjmarken?

Taus/EJK svarer, at der ikke er foretaget undersøgelser der.

Hans/FAU forklarer, at grunden til at han spørger er, at man rent faktisk har konstateret, at der er forurening ved de nordlige volde på Birkhøjmarken.

Palle/EJK supplerer og siger, at rapporten er sendt i høring. Driften kommer ikke med nogen indvendinger. I første omgang skal driften forholde sig til reparation af kloakker, som det fremgår af rapporten.

Taus/EJK supplerer og siger, at de selv foretager en TV-inspektion af kloakkerne, så de får deres egen dokumentation på, hvor der skal foretages strømpeforing.

### Hjertestartere



Lis/80F og Tryghedsgruppen spørger, hvad der sker, når hjertestarterne bliver stjålet – og hvorfor Ejendomskontoret ikke reagerer, når det bliver meldt, at hjertestartere er blevet stjålet?

Palle/EJK svarer, at de naturligvis reagerer, når det bliver indmeldt. Han forklarer, at de modtager en mail samt en opringning fra Trygfonden. Han siger samtidig, at de selvfølgelig ikke kan fremtrylle forsvundne hjertestartere. Men de sørger for, at de bliver taget ud af systemet, så de ikke fremgår af hjerteløber-app'en. Palle oplyser, at der pt. er to hjertestartere, der er meldt stjålet. Det er meldt til politiet, Michael Madsen er på sagen, og driften er i dialog med

Region Hovedstaden, som har opsat en stor del af hjertestarterne i forbindelse med projektet CARAMBA.

Så at der ikke handles, er ikke korrekt! Driften tager det derimod meget alvorligt, når de forsvinder.

Lis/80F oplyser, at hun fik at vide, at Ejendomskontoret ikke ville melde det, og hvis der var gået 30 dage, kunne man ikke se noget af overvågningen. Vedkommende havde fået at vide, at man skulle henvende sig til Regionen.

Palle/EJK svarer, at det med overvågning og 30 dage jo er noget helt andet. Han oplyser, at det skal meldes til Ejendomskontoret – ikke Regionen.

Inge/155C spørger, om man på overvågningen kan se, hvem der har lånt dem?

Palle/EJK svarer, at hvis der er gået mere end 30 dage, så er videomaterialet ikke længere tilgængeligt. Men der går ikke 30 dage, eftersom medarbejderne i området ser, hvis de mangler og melder det til kontoret.

#### **4.c Blokrådets Forretningsudvalg**

##### **Budgetmøde i januar**

Der afholdes budgetmøde torsdag den 11. januar kl. 18.00 i Servicecentralen. Alle beboere er velkomne.

##### **Stop Madspild Lokalt**



Den lokale forening Stop Madspild Lokalt gentager succesen og deler igen i år overskudsmad fra diverse supermarkeder ud. Dette

kommer til at foregå d. 23. december i Selskabslokalerne, Nygårdterrasserne 206A. Nærmere info vil blive formidlet på opslagstavler i blokkene.

##### **Juleferie i Blokrådssekretariatet**

Blokrådssekretariatet holder juleferie fra d. 21. december til d. 3. januar.

I ønskes alle god jul & godt nytår.

#### **4.d Andre udvalg**

Ingen udvalg havde noget til dette punkt.

#### **5. Blokrådssager**

##### **BR-sag 576.a:**

##### **Driftsregnskab 2022-23**



Henrik/dirigent informerer om, at Anne Brønnum/KAB, som plejer at fremlægge sagen, er blevet syg.

Henrik oplyser, at regnskabet foreligger i 3 udgaver – det store regnskab, en læse-let-udgave og BR-sagen. Han bemærker, at regnskabet har et overskud lydende på cirka 4 mio. kr. Disse vil blive overført til det budget, der er i gang med at blive afviklet pt.

Henrik oplyser, at eventuelle kommentarer og spørgsmål vil blive besvaret i referatet.

Han konstaterer dog, at der ikke er nogen kommentarer eller spørgsmål til regnskabet.

##### **Afstemning**

Regnskabet 2022-2023 tages til efterretning med 17 stemmer for, ingen stemmer imod og ingen blanke stemmer.

##### **BR-sag 576.b: Løsning på terrasserne – plantekasser eller fliser**

Inge/Arbejdsgruppen indleder med at sige, at der ved sidste blokrådsmøde var nogen der havde fået opfattelsen af, at det var driften, der stillede sagen. Hun forklarer, at sådan forholder det sig ikke. Forslaget er blevet stillet af ar-

bejdsgruppen, hvor repræsentanter fra både TMU, BOU, BR-FU og driften har samarbejdet.

Inge fortæller, at Palle fremlagde sagen, fordi han var den, der var bedst inde i diverse forhold.

Arbejdsgruppen har lyttet til de forslag, der kom i forbindelse med debatsagen på mødet i juni og ved sidste møde. De er enige om, at de forslag, der er fremlagt i sagen, ikke ændres yderligere. Hvis der skulle have været taget hensyn til alle de forslag, der kom, skulle der have været fremsat mere end 10 afstemningstemaer.

*Inge/Arbejdsgruppen og 155C* undrer sig over ændringsforslaget, idet det ikke står beskrevet, hvad der skal ske på de stykker mellem kasserne, hvor tagdugen er blotlagt. Da tagdugen skal beskyttes, kan der ikke være huller mellem hver plantekasse.

*Henrik/dirigent* siger, at selve sagen fremlægger 4 forslag – 7 kasser i komposit, 7 kasser i superwood, en løsning med fliser kombineret med 3 kasser i dansk lærk og en ren fliseløsning.

Først behandles ændringsforslaget, som foreslår, at antallet af kasser i første og andet afstemningstema reduceres til 6.

*Berit/Blok 12* oplyser, at de ikke har haft mulighed for at lave de tekniske beregninger, der skal til, for at få det til at fungere med 6 plantekasser i stedet for 7. Hun siger, at det er klart, at der skal

noget ind mellem plantekasserne, men mellemrummet vil kunne forlænge levetiden på kasserne. Hun er helt sikker på, at Boligudvalget og driften i samarbejde kan finde frem til en løsning på, hvad der kan ligge mellem kasserne.

Hun synes, det vil være forfærdeligt, en forringelse og en forarmelse af Farum Midtpunkts arkitektur ikke at have plantekasser på terrasserne. De er i den grad en del af arkitekturen.

Hun henleder desuden også opmærksomheden på, at selvom kompositkasserne er dyrest i anskaffelse, så er de ubetinget billigst i drift, da de holder meget længere end superwood. Dansk Lærk vil hun slet ikke beskæftige sig med, og derfor indeholder deres ændringsforslag heller ikke denne træsort.

*Lis/Blok 16* kommenterer, at hvis der ikke er 7 kasser, så vil mellemrummet medføre, at der er åbent for katte, hvilket er et problem. I så fald skal kattehegnene laves om.

*Thomas/Blok 24* siger, at husmødet mente, at man skulle se bort fra ændringsforslaget, idet der er et stykke af tagdugen, som ikke bliver beskyttet og som forslaget ikke forholder sig til. De stemte for, at man skulle gå med forslag 3, da det giver mulighed for at til- eller fravælge plantekasser. De havde dog fortrækkeret, at plantekassen havde haft en længere levetid.

*Hans/38 2.R* synes, at forslaget fra Blok 12 er rigtig godt. Hans siger, at afstan-



**Komposit**



**Superwood**

den mellem kasserne gør det meget nemmere at se, om der er noget, der vokser ud af kasserne og dermed kan skade tagdugen. Så i virkeligheden beskytter løsningen tagdugen mere, end hvis der havde været 7 kasser. Hans har foretaget opmålinger, der viser, at hvis man har 6 kasser, så bliver der 16 cm imellem hver kasse. Med 7 kasser er der en afstand fra den sidste kasse til terrasseadskillelsen på 21 cm. Så de 16 cm kan ikke være farlige.

*Ernst/Blok 15* kommenterer, at der ikke er taget højde for, at de nederste cortenplader ved plantekasserne er stumper sat sammen med klodser.



*Janine/258F* siger, at en fra husmødet nævnte, at man kunne få noget meget tyndt til at sætte imellem kasserne. Janine kommenterer, at der i de nuværende kasser kun er inderdug i nogle af dem. Det medfører, at kasserne uden inderdug rådner. Hun siger, at hun er enig med Berit i betragtningerne om, at plantekasser er en vigtig del af Farum Midtpunkts arkitektur. Hun er dog ikke enig i, at de 7 kasser skal erstattes med kun 6 kasser. Janine bruger alle sine plantekasser og vil gerne have dem alle bevaret.

*Henrik/Blok 43* fortæller, at de er fortalere for løsning 3 eller 4. Nok mest løsning 3, da denne giver en valgfrihed i forhold til at til- eller fravælge plantekasser. Samtidig giver løsningen mulighed for at supplere med egne krukker. En fordel ved en løsning med fliser er også, at fliserne beskytter tagdugen i modsætning til, når der kun står plan-

tekasser. Sidst men ikke mindst har det huslejemæssige perspektiv også været afgørende for deres stemme.

*Morten/Blok 12* kan ikke forstå, at løsningen med fliser og 3 forkølede plantekasser er blevet ophøjet til en valgfri løsning. Hvad ligger der i betydningen af 'valgfri'? Man kan vælge ikke at have nogen plantekasser, men man kan jo ikke vælge at have 7 plantekasser, selvom man tilkøber de resterende selv, da man så vil komme i konflikt med vægtbelastningen. Så det er altså ikke valgfrit! Det er pest eller kolera!

*Steffen/31C* siger, at han har forstået, at plantekasser kun er aktuelle for de store lejligheder. Når plantekasser er en så stor del af arkitekturen, kan han ikke forstå, at de ikke er aktuelle i de små boliger.

*Berit/38 2.S* giver Steffen ret. Plantekasser i de små boliger – både i terrassehusene og i boligerne ud mod Frederiksborgvej – har ikke været en del af plantekasseløsningen. Berit siger, at der dog tidligere i en periode har været mulighed for, at beboere i de små lejligheder kunne købe plantekasser til en fornuftig pris via Ejendomskontoret.

*Erik/Blok 16* siger, at de stemmer for løsningen med 7 kompositkasser. De har en lang levetid, og de rådner ikke, selvom de står tæt. Ved en løsning med 6 kasser, er der et problem med mellemrummet mellem kasserne.

*Niels/Blok 21* siger, at de også ønsker at bevare plantekasserne og dermed de værdier, der ligger i disse. De mener dog, at det burde være undersøgt bedre, eftersom der i to-plans boligerne står plantekasser i underetagen, der aldrig bliver brugt. Der burde have været lavet en undersøgelse af, hvor mange af plantekasserne på de østvendte terrasser, der bliver brugt. Det burde være undersøgt, førend man bliver bedt om at tage stilling til sagen.

*Mette/73E* svarer, at de bruger alle deres plantekasser – også i underetagen. De vil absolut ikke undvære nogen af dem!

*Bettina/30E* istemmer, at hun også bruger alle sine plantekasser.

*Janine/258F* giver også udtryk for, at de bruger alle deres plantekasser.

*Inge/fremviser* siger, at hun kommer rundt i mange lejligheder. Det er meget forskelligt, om kasserne bliver brugt eller ej. Der er et problem, når kasserne ikke bliver brugt eller vedligeholdt, så rødder går igennem kasserne.

*Henrik/dirigent* konstaterer, at der ikke er flere spørgsmål. Han oplyser, at der først stemmes om ændringsforslaget. Hvis ændringsforslaget bliver vedtaget, medfører det, at antallet af kasser, som der stemmes om i forslag 1 og 2 reduceres fra 7 til 6. Derefter stemmes der om de øvrige løsninger startende fra løsning 1. Når et forslag bliver vedtaget, slutter afstemningerne.

#### **Afstemning**

Ændringsforslaget nedstemmes med 2 stemmer for, 14 stemmer imod og 1 blank stemme.

*Henrik/dirigent* sætter afstemningstema 1 til afstemning. Der stemmes om en løsning med 7 kompositkasser.

#### **Afstemning 1**

Forslag 1 vedtages med 9 stemmer for, 7 stemmer imod og 1 blank stemme.

#### **BR-sag 576.c: Betaling for lån af fællesrum i blokkene**

*Henrik/dirigent* oplyser, at sagen blev rejst på møde 574, men blev trukket for at undersøge en eventuel differentiering mellem udlån til private og til kollektivet. Af referatet fra det møde fremgår det også, at hvis man kunne differentiere mellem private og kollektivet i forhold til betaling, så kunne man godt tilslutte sig

forslaget. Dette er nu undersøgt og indarbejdet i forslaget, og som det fremgår af sagen, kan fællesskabet fortsat gøre brug af lokalet uden beregning, selvom sagen vedtages.

*Ernst/Blok15* kommenterer, at der i sagen er fremført, at det er den udlejningsansvarlige, der hæfter, hvis kassen ikke stemmer. Rent juridisk tror de, at det kan blive et problem. Det er jo ikke sikkert, at det er kassereren, der står for udlejning, men det er ham eller hende, der står for regnskabet.

*Inge/BR-FU* siger, at man skal forstå det som, at det er blokkens kasse, der skal betale differencen.

*Henrik/dirigent* siger, at det ikke er anderledes, end det er nu. Hvis der mangler penge i kassen, dækkes de også af blokken.

*Maiken/Blokrådssekretariatet* tydeliggør, at der i sagen står anført, at det **i princippet** er den udlejningsansvarlige, der hæfter for differencen, hvis kassen ikke stemmer. Det er fuldstændig identisk med, at det også *i princippet* er kassereren i blokken, der er ansvarlig, hvis udgifter trukket på kontoen ikke stemmer. Kassererens kort til blokkens konto er derfor også udstedt i kassererens navn. Det er altså et personligt kort, som man ikke må udlevere til andre.

Med det sagt, kan der være en procedure i blokkene, hvor det er fællesskabet, der dækker en eventuel difference i regnskabet.

*Lis/80F* spørger, hvad der så sker, hvis den, der står for udlejningen, ikke er kasserer?

#### **DE "SMÅ GRÅ" ILLUSTRATIONER**

... er skabt af Peggy og Marco Lachmann-Anke og downloadet fra [pixabay.com](http://pixabay.com).

*Erik/80F* forklarer med et eksempel proceduren. Hvis der betales et depositum til den udlejningsansvarlige, så fratrækkes lejen af lokalet fra dette. Kassereren bogfører indtægten i regnskabet efter aftale med den udlejningsansvarlige. Sådan har det kørt i årevis.

*Ernst/Blok 16* siger, at de drøftede, hvad der vil ske med fællesrummene, hvis denne sag medfører, at der ikke er nogen, der vil stå for det? Bliver det åbent eller lukket?

*Henrik/dirigent* siger, at så må man lukke det og aflevere nøglerne på Ejendomskontoret.

*Maiken/Blokrådssekretariatet* er ikke enig i, at Ejendomskontoret tager over, såfremt fællesrummene lukkes.

*Henrik/dirigent* siger, at hvis blokken ikke vil stå for det, så må man aflevere nøglerne, og så må det være Ejendomskontoret, der beslutter, hvad der skal ske med rummet.

*Ernst/73E* kommenterer, at det står i skærende kontrast til tidligere drøftelser om, at fællesrummet er fælles for hele blokken.

*Henrik/dirigent* siger, at så må man åbne det op. Det gælder også, at hvis der ikke er nogen, der vil være kasserer i blokken, så er der bare ingen kasserer.

*Maiken/Blokrådssekretariatet* siger med henvisning til kassererrollen, at såfremt der ikke vælges en kasserer i blokken, så er det jo heller ikke Ejendomskontoret, der står for kontoen. Hvis ingen kasserer – så ikke adgang til kontoen. Det er beboerne selv, der skal drive det.

*Henrik/dirigent* henstiller til, at forsamlingen holder sig til sagen. Det der debatteres nu, har ikke noget med sagen at gøre.

*Mette/Blok 15* er ikke enig. Hvis lokalet bliver åbnet, fordi der ikke er nogen, der gider at stå for det, hvem skal så indkassere de 50 kr., det koster i leje?

*Thomas/Blok 24* siger, at det er husmødet, der regulerer adgangen til fællesrummene. Hvis husmødet ikke gør dette, så er der ingen adgang.

*Henrik/dirigent* siger, at uanset om man skal betale leje eller ej, kan man jo stadig stå i en situation, hvor der ikke er nogen, der vil påtage sig at stå for det.

*Morten/38 2.S* minder om, at grunden til, at sagen rejstes er, at man fandt ud af, at det ikke var lovligt at opkræve leje, medmindre det var en blokrådsbeslutning. Det må betyde, at den ikke kan vedtages med tilbagevirkende kraft, hvorfor de beboere, der har betalt leje i diverse blokke, har krav på at få deres penge retur.



*Niels/Blok 21* siger, at de har besluttet ikke at tage penge for udlån af fællesrum.

### **Afstemning**

Sagen vedtages med 10 stemmer for, 7 stemmer imod og ingen blanke stemmer.

### **6. Eventuelt**

*Henrik/dirigent* takker for aftenens møde og ønsker alle en god jul og et godt nytår 🎄❄️.

### **BR-MØDER 2024**

ti. 9. jan.	ti. 7. maj	ti. 10. sep.
ti. 6. feb.	to. 6. juni	ti. 8. okt.
ti. 5. mar.	juli mødefri	ti. 5. nov.
ti. 4. apr.	ti. 13. aug.	ti. 3. dec.

# PRAKTISKE OPLYSNINGER



## BEBOERHOTEL

4 værelser i blok B.  
Leje sker gennem  
Ejendomskontoret

Værelserne er  
møblerede og har  
toilet med håndbruser.  
Beskedent, men pænt.  
Værelserne er røg- og dyrefri.



Depositum: .....500 kr.  
1 eller 2 personer: .....200 kr. pr. nat.  
Leje af dyne og pude: .....50 kr. pr sæt  
Tilkøb af slutrengøring: .....500 kr.

## BLADUDVALGET

Servicecentralen  
Paltholmterrasserne 15A  
Telefon 3051 9183  
Mail: [bladudvalg@farum-midtpunkt.dk](mailto:bladudvalg@farum-midtpunkt.dk)



## BLOKRÅDETS FORRETNINGSUDVALG

Servicecentralen  
Paltholmterrasserne 15A  
Telefon 3051 9183  
Mail: [blokraad@farum-midtpunkt.dk](mailto:blokraad@farum-midtpunkt.dk)

Beboerne kan træffe BR-FU i Service-  
centralen mandag i ulige uger 18<sup>30</sup> – 19<sup>30</sup>  
(se datoer i kalenderen s. 27)

BR-FU medlemmerne mødes allerede kl. 18<sup>00</sup>

**Medlemmer af BR-FU er for tiden:**

Navn	Bopæl	Blok
Oskar	10I	C
Inge	155C	25
Pia	20D	B
Asger	296A	36
Tine	452D	46
Leif	216B	A

**Følgende blokke står for tur til BR-FU**

Blok 16	01.06.24 – 30.11.25
Blok 24	01.09.24 – 28.02.26
Blok 35	01.03.24 – 31.08.25
Blok 45	01.12.24 – 31.05.26

Besked om medlemskab af BR-FU skal gives  
i god tid, da turen ellers skal gå videre til næste  
blok.

## BLOKRÅDETS SEKRETARIAT

Servicecentralen  
Paltholmterrasserne 15A  
Telefon 3051 9183  
Mail: [blokraad@farum-midtpunkt.dk](mailto:blokraad@farum-midtpunkt.dk)



**Personlige henvendelser:**

Mandag 09<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>  
efter aftale. Det er også muligt at  
lave aftale udenfor den skilte tid.

**Telefoniske henvendelser:**

Tirsdag og torsdag 12<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

I Sekretariatet kan du få information om alt i  
Farum Midtpunkt; om lejlighederne, om bebo-  
erdemokratiet; om udvalgene, få hjælp til blok-  
rådssager m.v.

## "BLØD GÅRDMAND"

Anita telefon: kontakt Ejendomskontoret  
hverdage kl. 07<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup>  
**Ikke** ang. fejlmeldinger eller lign. i din bolig.

## BORETIDER

Mandag – fredag: 09<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>  
Lørdag, søndag, helligdage: 10<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

## DAGINSTITUTIONER

Mimers Brønd (kommunal)  
Paltholmterrasserne 6A tlf.: 7235 8550  
Daglejens Legestue (kommunal)  
Paltholmterrasserne 9A tlf.: 7235 8110  
Verdens Børn (privat)  
Paltholmterrasserne 20A tlf.: 2629 3176



## DØGNVAGT – BELFOR (●)

Ved akut opstået skade, som *ikke* kan vente til  
Ejendomskontorets åbningstid, kontaktes  
BELFOR. Hvis du ikke har mulighed for at kon-  
takte dem telefonisk, kan du skrive dem en  
mail på [skade@belfor.dk](mailto:skade@belfor.dk). I mailen skal du op-  
lyse din fulde adresse, samt hvad henvendel-  
sen drejer sig om. Mailen er døgnovervåget.

Vagttелефон ved **akut** vandskade, skade efter  
brand, elevatorstop, manglende vand eller  
varme og lignende problemer: tlf.: 7020 8126

## EJENDOMSKONTOR

Servicecentralen  
Paltholmterrasserne 15A  
Telefon 4434 0910  
Mail: [ejk-midtpunkt@kab-bolig.dk](mailto:ejk-midtpunkt@kab-bolig.dk)

### Personlige henvendelser:

Tirsdag og torsdag  
eller efter aftale.



08<sup>00</sup> – 09<sup>00</sup>

### Telefoniske henvendelser:

Alle hverdage 10<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup> og 12<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

### Udvidet beboerservice:

Kontakt os via app, mail eller telefon, hvis du mangler træbeskyttelse, vaskekort, nøglebrikker, små VVS-materialer, hundeposer, affaldsposer m.m., så sørger vi for, at det bliver leveret til din adresse.

## FOREBYGGELSESKONSULENT

Michael: Telefon: 3045 8033  
Mail: [forebyggelse@kab-bolig.dk](mailto:forebyggelse@kab-bolig.dk)

## FORKORTELSER

### Udvalg og følgegrupper:

Se mailadresser på hjemmesiden under [Beboer], [Beboerdemokratiet], [Udvalg] (å) = åbent udvalg

BOU	Boligudvalget	(å)
BR-FU	Blokrådets Forretningsudvalg	
BU	Bladudvalget	(å)
BUU	Børne- og Ungdomsudvalget	(å)
FAU	Friarealudvalget	(å)
FGIG	Følgegruppen for Indre Gangstrøg	
KG	Koordinationsgruppen	
KU	Kunstudvalget	(å)
TMU	Teknik/Miljøudvalget	(å)
UU	Uddannelsesudvalget	(å)
ØU	Økonomiudvalget	

### Andre forkortelser:

ABF	Almene Boligselsk. Fjernvarmeudv.
BL	BL – Danmarks Almene Boliger
BR	Blokrådet
BRS	Blokrådssekretariatet
EJK	Ejendomskontoret
FK	Furesø Kommune
FM	Farum Midtpunkt
ITMV	I Tråd med Verden
MP	Beboerbladet »Midtpunktet«
NAB	Nordsjællands Almene Boligselskab
NB	Nærbiksen
SC	Servicecentralen
SH	Spisehuset
SL	Selskabslokalerne

## GENBRUGSFORRETNINGEN KIG IND

Paltholmterrasserne 2A

### Åbningstider:

Hver onsdag:  
2. lørdag i måneden:  
Vi køber ikke, men tager  
med glæde imod næsten alt.



15<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>  
11<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

Kig Ind drives af frivillige.

## I TRÅD MED VERDEN

Nygårdterrasserne 213A

Åbningstider: man, ons, fre 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>  
Telefon: 6087 4726  
Mail: [Farum@itmv.dk](mailto:Farum@itmv.dk)  
Webshop: [www.itmv.dk/webshop](http://www.itmv.dk/webshop)



## INTERNET (PARKNET)

Support telefon: 3690 6000  
Telefontid: ma-fr: 9<sup>00</sup> – 12<sup>30</sup> & 18<sup>00</sup> – 21<sup>00</sup>  
Mail: [support@parknet.dk](mailto:support@parknet.dk)  
Web: [www.parknet.dk](http://www.parknet.dk)

## KAB

Enghavevej 81  
2450 København SV  
Telefon: 3363 1000

mandag – fredag kl. 09<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>

Mail: [kontakt@kab-bolig.dk](mailto:kontakt@kab-bolig.dk)  
Web: [www.kab-bolig.dk](http://www.kab-bolig.dk)



## KATTEPROJEKTET

Blokrådets projekt vedrørende  
vilde/bortløbne katte.

Modtagelse, fodring m.v. af bortløbne  
tamkatte koster 100 kr. pr. påbegyndt døgn  
i gebyr ved udlevering af katten til ejeren.

På Facebook fremlyses  
og efterlyses katte på:

- debatgruppe
- de gyldne blokke
- kat i farum

### Henvendelse:

Annelise og Asger

telefon 4035 0309



## KLUBBER

### Nørkjerne

Nygårdterrasserne 215A  
Onsdag kl. 11<sup>00</sup>  
samt aften/weekend efter aftale.  
Kontaktpersoner:  
Vibeke Boyesen

telefon 2256 7742



### Seniorklubben i Farum Midtpunkt

Nygårdterrasserne 215A

For alle beboere i Furesø Boligselskab  
over 50 år.

Alle tirsdage kl. 13<sup>00</sup> samt  
alle torsdage kl. 14<sup>00</sup>

Formand:

Niels Jørn Nielsen                      telefon 2688 9139

### Tyrkisk Forening

Nygårdterrasserne 207A

Formand: Abidin Anik                      telefon: 2628 4458

### LADESTANDERE TIL EL-BILER

Blok C                      E.ON:                      [www.eon.dk](http://www.eon.dk)  
Blok 14 & 32              Clever:                      <https://clever.dk/>

### LÆGEHUSET

Nygårdterrasserne 204A              telefon: 4495 4545  
[www.farumlæge.dk](http://www.farumlæge.dk)

### NÆRBIKSEN

Nygårdterrasserne 212A  
Telefon 4495 0512 / Fax 4495 2405

### Åbningstider

Mandag – fredag              09<sup>00</sup> – 19<sup>00</sup>  
Lørdag:                              09<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>  
Søn- og helligdage:              10<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

Udbringning 25,- kr.

Ring onsdag eller fredag  
kl. 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> og få varerne  
bragt om eftermiddagen.

Dankort-automat. Lynlotto og tips.

Købmand: Seref Baran



### OMSORGSTANDPLEJE

Nygårdterrasserne 209 A              telefon: 7235 6000  
Mail:                              [tandplejen@fuesoe.dk](mailto:tandplejen@fuesoe.dk)

### PARKERING (ULOVLIG)

Q-Park – døgnåben                      Telefon: 7025 7213  
Mail:                                      [sc@q-park.dk](mailto:sc@q-park.dk)

### PRAKTISKE TIPS

- ✓ Det er ikke tilladt at have *frysere* o.lign. i pulterrummene. Strømmen går over fællesmåler og afbrydes med tilfældige mellemrum.
- ✓ Nøgler til *knallertbure* i P-arealerne fås på Ejendomskontoret. Depositum 100,- kr.

- ✓ Der må ikke stilles *u-indregistrerede køretøjer* i parkeringsarealerne.
- ✓ Leje af *garagebure*: 150,- kr. pr. md. pr. plads. Dobbeltbure: 360,- kr. pr. md.
- ✓ Alle *elevatorer* i vestblokkene aktiveres med nøglebrikken til egen blok.
- ✓ Tilladelse til *opsætning af parabol* fås på Ejendomskontoret.
- ✓ Tilladelse til *hund- og kattehold* fås på Ejendomskontoret (*max. 4 dyr i alt*).
- ✓ *Trækvogn* lånes på Ejendomskontoret

### SELSKABSLOKALER

Nygårdterrasserne 206A

Lejes ved henvendelse til Ejendomskontoret.

Plads til 60 personer.

To velmøblerede sale, garderobe og toiletter.

Alt i service og køkkengrej, køl/frys, komfur og opvaskemaskine.

Musikanlæg kan lånes.

#### Pris weekend:

1.400 kr.  
+ depositum 500 kr.  
(inklusive almindelig rengøring).

#### Pris hverdage:

1.200 kr.  
+ depositum 500 kr.  
(inklusive almindelig rengøring).



### SPISEHUSET

Nygårdterrasserne 201A

Telefon:                              4495 7022

#### Åbningstider:

Mandag og tirsdag              17<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>  
Onsdag                              **LUKKET**  
Torsdag                              16<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>  
Fredag og lørdag              12<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>  
Søndag                              12<sup>00</sup> – 21<sup>00</sup>

Her kan I mødes og spille billard.

Restauratører: Sabine og Christian



### SSP – GADEPLANSMEDARBEJDER

Telefon:                              72 16 43 96  
i tidsrummet                      08<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>



### TANDLÆGE

Nygårdterrasserne 233A              telefon: 4495 4200  
[www.tandklinikkenfarummidtpunkt.dk](http://www.tandklinikkenfarummidtpunkt.dk)

## TELEFONI (EVERCALL)

Support telefon: 4440 4040  
Telefontid: ma - on 09<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> & 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>  
to 09<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> & 16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>  
fr 09<sup>00</sup>-11<sup>00</sup>

Mail: [service@evercall.dk](mailto:service@evercall.dk)  
Web: [www.evercall.dk](http://www.evercall.dk)

## TV

**YouSee** telefon: 7070 4040  
[www.yousee.dk](http://www.yousee.dk)

Oplys anlægsnr. 820523

Abonnement betales kvartalsvis forud.

**YouSee TV & Film:** kontakt YouSee direkte.

## VASKERIET

Paltholmterrasserne 23A  
Åbent alle ugens dage 07<sup>00</sup> – 23<sup>00</sup>  
Magnetkort fås på Ejendomskontoret.

## VEDR. »MIDTPUNKTET« 577 OG 578

MP 577 husstandsomdeles 22.12.23

Tryk: **PRinfoTrekroner**

Oplag: 1.625

Udgiver: Farum Midtpunkt

16.01.24 kl. 12<sup>00</sup>:

Afleveringsfrist for blokrådssager og indlæg til MP 578, der udkommer 30.01.24.

Overholdes afleveringsfristen ikke, kan Bladudvalget afvise stoffet. Aflever dit indlæg på papir, USB-stik eller e-mail.

Mail: [bladudvalg@farum-midtpunkt.dk](mailto:bladudvalg@farum-midtpunkt.dk)

Man kan i meget sjældne tilfælde efter særlig aftale *senest mandagen før* afleveringsfristen få en senere frist for aflevering af *renskrevet* indlæg på e-mail eller USB-stik.

Eftertryk er kun tilladt med nøjagtig kilde- og forfatterangivelse.

Originale tegninger må kun bruges af andre efter indhentning af tilladelse.

Ansvarshavende: Berit, 38 2.S

Øvrige bladudvalg: BU og BR-sekretariatet

De af redaktionen fremførte synspunkter i ord og illustrationer dækker ikke nødvendigvis beboernes holdninger!

## [WWW.FARUM-MIDTPUNKT.DK](http://WWW.FARUM-MIDTPUNKT.DK)

Farum Midtpunkts officielle hjemmeside.

Henvendelse: Blokrådets Sekretariat



## KALENDER FOR JANUAR 2024

Dato	Begivenhed	Tidspunkt	Sted
1.	<b>Nytårsdag</b>		
2.			
3.	BUU	19:30	SC
4.	Åbent Syværksted	10:00 - 14:00	ITMV
5.			
6.			
7.			
8.			
9.	BR-møde	19:00	SC
10.			
11.	Åbent Syværksted Budgetmøde	10:00 - 14:00 18:00	ITMV SC
12.			
13.			
14.			
15.	BR-FU	18:30 – 19:30	SC
16.	Frist for MP 578 BU	12:00 13:00	SC SC
17.			
18.	BOU	17:00	SC
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.	BR-FU	18:30 – 19:30	SC
30.	MP 578	Husstandsomdeles	
31.			



*Illustration: steinchen/pixabay*

**Godt Nytår**